



Ospedale
Maggiore

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Crema

VERBALE DI DELIBERAZIONE n. 186

U.O. Affari Generali e Legali

Responsabile del procedimento: Sergio Pini

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Il giorno 30 Marzo 2020 presso la sede legale, il Direttore Generale Dott. Germano Pellegata ha adottato la seguente deliberazione

OGGETTO: EMERGENZA SANITARIA COVID-19: ACCETTAZIONE DELLA DONAZIONE DA PARTE DI FUJIFILM ITALIA SPA DI N. 15 LETTI DI TERAPIA SUBINTENSIVA DA DESTINARE ALLA U.O.C. GASTROENTEROLOGIA E ENDOSCOPIA DIGESTIVA

ASSISTITO DA:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

IL DIRETTORE SANITARIO

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO

Dott.ssa Maurizia Ficarelli

Dott. Roberto Sfogliarini

Dott. Pier Mauro Sala

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamate:

La LR 30.12. 2009 n. 33 “Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità”;
La DGR n. X/4496 del 10.12.2015 con la quale è stata disposta la costituzione dell’Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Crema;
La DGR n. XI/1081 del 17.12.2018 di nomina del Dr. Germano Pellegata quale Direttore Generale della ASST di Crema;

Rilevato che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

RICHIAMATA la nota agli atti presso la U.O.C. Affari Generali e Legali con la quale Fujifilm Italia Spa, considerando l’emergenza sanitaria COVID19, ha espresso la volontà di donare alla U.O.C. Gastroenterologia e Endoscopia Digestiva n. 15 letti per terapia sub intensiva;

PRECISATO che l’attrezzatura di cui sopra ha un valore di € 3.989,92 cadauno per un totale di € 59.848,80 IVA esclusa;

CONSIDERATO che la donazione in oggetto risulta di particolare utilità alla Unità Operativa cui è destinata;

CONSIDERATO altresì che per i n. 15 letti per terapia subintensiva non è previsto materiale consumabile dedicato;

RITENUTO di dover procedere alla formale accettazione della donazione di cui sopra;

ATTESO che il presente provvedimento viene adottato su proposta del Dirigente dell’ U.O.C. Affari Generali e Legali che ne attesta la regolarità tecnica e la legittimità ;

ACQUISITO il parere di regolarità contabile e copertura economica da parte del Responsabile della U.O.C. Programmazione Bilancio e Contabilità;

ACQUISITO il parere del Direttore Amministrativo, Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario per quanto di competenza così come previsto dall’art.3 del Decreto Legislativo 30.12.1992 n. 502 e successive modificazioni;

DELIBERA

di prendere atto di quanto in premessa descritto e conseguentemente:

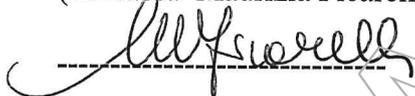
- 1) di accettare la donazione citata in premessa da parte di Fujifilm Italia Spa di n. 15 letti per terapia subintensiva del valore di € 3.989,92 cadauno per un totale di € 59.848,80 IVA esclusa;
- 2) di registrare il predetto bene al C.E. 020.030.00020 “Mobili e arredi” e come contropartita al C.E. 200.020.00002 “Fondo di riserva successioni e donazioni” del bilancio d’esercizio anno 2020;
- 3) di trasmettere copia del provvedimento per quanto di rispettiva competenza a
 - Responsabile U.O.C. Gastroenterologia e Endoscopia Digestiva;
 - Responsabile U.O.C. Farmacia Ospedaliera e Territoriale;
 - Responsabile U.O.C. Gestione Acquisti;

- Responsabile U.O.C. Gestione Acquisti;
- Responsabile U.O.C. Programmazione Bilancio e Contabilità;
- Collegio Sindacale.

Parere favorevole:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Maurizia Ficarelli)



IL DIRETTORE SANITARIO

(Dott. Roberto Sfogliarini)

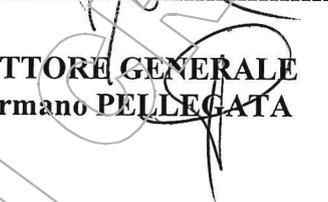


IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO

(Dott. Pier Mauro Sala)



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Germano PELLEGATA



ASST DI

Il Responsabile del procedimento:

Il Dirigente dell'U.O.C. Affari Generali e Legali Dr. ssa Elena Nolli :

Addetto all'istruttoria : Erica Cazzamalli



Proposta di deliberazione dell'UOC AFFARI GENERALI E LEGALI

OGGETTO:

ACCETTAZIONE DELLA DONAZIONE DA PARTE DI FUJIFILM ITALIA SPA DI N.15 LETTI DI TERAPIA SUBINTENSIVA DA DESTINARE ALLA U.O.C. GASTROENTEROLOGIA E ENDOSCOPIA DIGESTIVA

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Procedimento attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta di delibera sopra citata.

**PER IL DIRETTORE DELL'U.O.C. AFFARI GENERALI E LEGALI
IL DIRIGENTE
(Dr.ssa Elena Nolli)**

Nolli

Data, 19/03/2020

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile dell'UOC Programmazione Bilancio e Contabilità attesta che la proposta di deliberazione non comporta oneri per l'Azienda

**IL DIRETTORE AD INTERIM DELL'U.O.C. PROGRAMMAZIONE E BILANCIO E CONTABILITA'
(Dott.ssa Maurizia Ficarelli)**

M. Ficarelli

**IL DIRIGENTE DELL'U.O.C. PROGRAMMAZIONE E BILANCIO E CONTABILITA'
(Dr. Emanuele Carelli)**

E. Carelli

Data, 24.03.2020

11