

STRUTTURA: UOC GESTIONE ACQUISTI

Dirigente Responsabile: Cantoni Rita

Responsabile del procedimento: Cantoni Rita

Responsabile dell'istruttoria: Fuschi Loredana

DELIBERAZIONE N. 860 DEL 07/12/2022

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ATTIVITA' ABILITATIVO -
RIABILITATIVE DI N.P.I. - NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

IL DIRETTORE GENERALE - RAMPONI IDA MARIA ADA

ASSISTITO DA:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO: FICARELLI MAURIZIA

DIRETTORE SANITARIO: SFOGLIARINI ROBERTO

DIRETTORE SOCIO SANITARIO: MALTAGLIATI DIEGO

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamate:

La LR 30/12/2009 n. 33 “Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità”;

La DGR n. X/4496 del 10/12/2015 con la quale è stata disposta la costituzione dell’Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) di Crema;

La DGR n. XI/5204 del 07/09/2021 di nomina della Dr.ssa Ida Maria Ada Ramponi quale Direttore Generale della ASST di Crema;

Rilevato che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

RICHIAMATO il provvedimento deliberativo n. 801 del 31/10/2022 di indizione della procedura aperta ai sensi dell’art. 60 del D. Lgs. 50/2016 per l’affidamento della gestione dei servizi di erogazione di attività abilitativo-riabilitative di NPI per un periodo di 48 mesi, con il quale è stato approvato il disciplinare di gara e contestuale nomina del seggio di gara;

DATO ATTO che con deliberazione n. 802 del 31/10/2022 l’incarico di Direzione di Struttura Complessa della UOC “Gestione Acquisti” , è stato trasferito in capo alla Dr.ssa Rita Cantoni e che pertanto si rende necessario modificare il Seggio di gara nella seguente composizione:

- Dr.ssa Rita Cantoni Direttore U.O.C. Gestione Acquisti, Presidente o suo sostituto dallo stesso delegato
- Sig.ra Loredana Fuschi, Collaboratore Amministrativo Esperto- U.O. Gestione Acquisti, Segretario componente o suo sostituto nominato dal Presidente
- Sig.ra Angela Lavadini, Collaboratore Amministrativo - U.O. Gestione Acquisti, componente o suo sostituto nominato dal Presidente;

RILEVATO che entro il termine fissato per la presentazione delle offerte, sono pervenute attraverso la piattaforma telematica SinTel, le offerte delle seguenti ditte:

- per il Lotto 1 IGEA SOCIETA’ COOPERATIVA SOCIALE
- per il Lotto 2 FONDAZIONE ALBA ANFFAS ONLUS CREMA;

PRECISATO che la disciplina di gara prevede l’aggiudicazione della fornitura, disgiuntamente per ciascuno dei lotti in gara, a favore dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95 del D.Lgs. 50/2016;

RAVVISATA pertanto la necessità di procedere, ai sensi degli artt. 77 e 216 comma 12 del D. Lgs. 50/2016, alla nomina della Commissione deputata alla valutazione qualitativa delle offerte pervenute;

RITENUTO di determinare la composizione della suddetta Commissione Giudicatrice con l’apporto di specifiche competenze tecnico professionali da individuarsi nei seguenti componenti:

Dr. ssa Vera Cerioli	Dirigente Medico – U.O. NPIA	Presidente
Sig. Andrea Varischi	Coordinatore Comparto ff	Componente
Sig.ra Barbara Biffi	Infermiera Professionale	Componente

DATO ATTO che il presente provvedimento viene adottato su proposta del Direttore Cantoni Rita della UOC GESTIONE ACQUISTI che in qualità di Responsabile del procedimento ne attesta la regolarità tecnica e la legittimità;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale;

ACQUISITO il parere del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio-Sanitario, per quanto di competenza, così come previsto dall'art. 3 del Decreto Legislativo 30/12/1992, n. 502 e successive modificazioni;

DELIBERA

di prendere atto di quanto in premessa descritto e conseguentemente:

- 1) di modificare la composizione del Seggio di gara come sopra indicato;
- 2) di nominare, nella composizione sopra indicata, ai sensi degli artt. 77 e 216 comma 12 del D.Lgs 50/2016, la Commissione Giudicatrice deputata alla valutazione delle offerte per l'affidamento, per un periodo quadriennale, dei servizi di attività abilitativo-riabilitative di N.P.I di seguito specificati:
 - Lotto 1 : Servizio di erogazione di attività riabilitative di NPI
 - Lotto 2 : Servizio di erogazione di attività abilitativo-riabilitative a favore di minori affetti da autismo (ASD) e ritardi dello sviluppo psicomotorio e/o del linguaggio (DSA);
- 3) di trasmettere al Collegio Sindacale il presente provvedimento ai sensi dell'art. 3 ter D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. e art. 12, comma 14, L.R. n. 33/2009 come modificata dalla L.R. n. 23/2015 e s.m.i.;
- 4) di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 e s.m.i. e verrà pubblicato all'Albo pretorio on line sul sito istituzionale dell'Azienda ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69/2009.

IL DIRETTORE GENERALE

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Procedimento attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta sopra riportata

Data, 06/12/2022

Il Direttore di UOC GESTIONE ACQUISTI

Cantoni Rita

(firma elettronica apposta ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CERIOLI VERA ELISA
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

- DAL 01/01/2011 RICOPRO INCARICO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO PRESSO L'ASST DI CREMA IN QUALITA' DI DIRIGENTE MEDICO DI NEUROPSICHIATRIA INFANTILE
- DAL 09/03/2009 AL 31/12/2010 HO CONTRATTO INCARICO LIBERO PROFESSIONALE CON L'ASST DI CREMA COME CONSULENTE DI NEUROPSICHIATRIA INFANTILE PER N 30 ORE, MANTENENDO CONTEMPORANEAMENTE CONSULENZA LIBERO PROFESSIONALE ANCHE PRESSO L'OSPEDALE DI MANERBIO (vedi sotto)
- DAL 06/12/2007 AL 31/08/2009 HO CONTRATTO INCARICO LIBERO PROFESSIONALE, IN ESECUZIONE DEL DECRETO N. 11241/07 CON IL PRESIDIO OSPEDALIERO DI MANERBIO (Azienda ospedaliera di Desenzano del Garda) COME CONSULENTE DI NEUROPSICHIATRIA INFANTILE PRESSO IL REPARTO PEDIATRICO DI TALE PRESIDIO
- DAL 09/05/05 AL 30/06/07 HO SVOLTO INCARICO A TEMPO INDETERMINATO (AI SENSI DELL'ART.DEL DVL 276/2003) PRESSO LA COOP."VARIETA" DI CREMONA COME NPI PRESSO LA COMUNITA' PER ADOLESCENTI "FIEVER" SITA IN CREMONA.
- NELLO STESSO PERIODO, SEMPRE PER IL CONSORZIO SOLCO DI CREMONA, HO SVOLTO UN INCARICO DI DIRETTORE SANITARIO PER IL CENTRO DIURNO "GAMMA2" PER MINORI CON DISTURBI NEUROPSICHICI.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- DAL 19/10/04 AL 30/06/05 CON DELIBERAZIONE N.864 DEL 15/11/04 E' STATA APPROVATA LA MIA COLLABORAZIONE PER ATTIVITA' SPECIALISTICA DI NPI PRESSO LA U.O.NPIA DI MELEGNANO (PRESSO IL PRESIDIO OSPEDALIERO DI VIZZOLO PREDABISSI-MI-) PER 15 ORE SETTIMANALI
- DAL 15/10/03 AL 14/10/04 CON DELIBERAZIONE N.861 HO SVOLTO INCARICO A TEMPO DETERMINATO QUALE MEDICO SPECIALISTA AMBULATORIALE PER LA BRANCA DI NPI PER 15 ORE SETTIMANALI, INCARICO DA ESPLETARE IN PARTE PRESSO LA U.O.NPIA DI MELEGNANO ED IN PARTE PRESSO LA PEDIATRIA DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI VIZZOLO PREDABISSI (MI)
- DAL 15/10/02 AL 14/10/03 PRESSO LA U.O.NPIA DI MELEGNANO, CON DELIBERAZIONE N.968 DEL 04/10/02 MI E' STATO CONFERITO INCARICO A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DEL PROTOCOLLO AGGIUNTIVO (ALLEGATO 1 DPR 271/100) QUALE MEDICO SPECIALISTA AMBULATORIALE PER LA BRANCA DI NPI PER 20 ORE SETTIMANALI
- DAL 19/03/01 ALL'01/10/01 PRESSO LA U.O.NPIA DI CREMA HO SVOLTO INCARICO A TEMPO DETERMINATO, COME DIRIGENTE MEDICO DI NEUROPSICHIATRIA INFANTILE.
- LA RISOLUZIONE DI DETTO CONTRATTO E' AVVENUTA IN DATA 01/10/2001 ESSENDOMI CLASSIFICATA SECONDA NELLA GRADUATORIA RELATIVA AL CONCORSO PER SUDETTO POSTO A TEMPO INDETERMINATO.
- DAL 12/12/2000 AL 19/03/2001 HO PRESTATO SERVIZIO IN QUALITA' DI MEDICO SPECIALISTA IN NPI PRESSO IL DISTRETTO SANITARIO DI APULLO (MI) CON RAPPORTO DI LAVORO LIBERO

ESPERIENZA LAVORATIVA

PROFESSIONALE, AI SENSI DEGLI ARTT.2220 E SEGUENTI DEL CC, PER 15 ORE SETTIMANALI

PARALLELMANETE ALLE PRECEDENTI ESPERIENZE LAVORATIVE HO PRATICATO FINO AL 31/12/2010 L'ESERCIZIO DI ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE PRESSO SEDE PRIVATA.

DAL 01/01/2011 RICOPRO INCARICO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO PRESSO L'ASST DI CREMA IN QUALITA' DI DIRIGENTE MEDICO DI NEUROPSICHIATRIA INFANTILE

- DAL 09/03/2009 AL 31/12/2010 HO CONTRATTO INCARICO LIBERO PROFESSIONALE CON L'ASST DI CREMA COME CONSULENTE DI NEUROPSICHIATRIA INFANTILE PER N 30 ORE, MANTENENDO CONTEMPORANEAMENTE CONSULENZA LIBERO PROFESSIONALE ANCHE PRESSO L'OSPEDALE DI Manerbio (vedi sotto)
 - DAL 06/12/2007 AL 31/08/2009 HO CONTRATTO INCARICO LIBERO PROFESSIONALE, IN ESECUZIONE DEL DECRETO N. 11241/07 CON IL PRESIDIO OSPEDALIERO DI MANERBIO (Azienda ospedaliera di Desenzano del Garda) COME CONSULENTE DI NEUROPSICHIATRIA INFANTILE PRESSO IL REPARTO PEDIATRICO DI TALE PRESIDIO
 - DAL 09/05/05 AL 30/06/07 HO SVOLTO INCARICO A TEMPO INDETERMINATO (AI SENSI DELL'ART.DEL DVL 276/2003) PRESSO LA COOP."VARIETA" DI CREMONA COME NPI PRESSO LA COMUNITA' PER ADOLESCENTI "FIEVER" SITA IN CREMONA.
 - NELLO STESSO PERIODO, SEMPRE PER IL CONSORZIO SOLCO DI CREMONA, HO SVOLTO UN INCARICO DI DIRETTORE SANITARIO PER IL CENTRO DIURNO "GAMMA2" PER MINORI CON DISTURBI NEUROPSICHICI.
 - DAL 19/10/04 AL 30/06/05 CON DELIBERAZIONE N.864 DEL 15/11/04 E' STATA APPROVATA LA MIA COLLABORAZIONE PER ATTIVITA' SPECIALISTICA DI NPI PRESSO LA U.O.NPIA DI MELEGNANO (PRESSO IL PRESIDIO OSPEDALIERO DI VIZZOLO PREDABISSI-MI-) PER 15 ORE SETTIMANALI
 - DAL 15/10/03 AL 14/10/04 CON DELIBERAZIONE N.861 HO SVOLTO INCARICO A TEMPO DETERMINATO QUALE MEDICO SPECIALISTA AMBULATORIALE PER LA BRANCA DI NPI PER 15 ORE SETTIMANALI, INCARICO DA ESPLETARE IN PARTE PRESSO LA U.O.NPIA DI MELEGNANO ED IN PARTE PRESSO LA PEDIATRIA DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI VIZZOLO PREDABISSI (MI)
 - DAL 15/10/02 AL 14/10/03 PRESSO LA U.O.NPIA DI MELEGNANO, CON DELIBERAZIONE N.968 DEL 04/10/02 MI E' STATO CONFERITO INCARICO A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DEL PROTOCOLLO AGGIUNTIVO (ALLEGATO 1 DPR 271/100) QUALE MEDICO SPECIALISTA AMBULATORIALE PER LA BRANCA DI NPI PER 20 ORE SETTIMANALI
 - DAL 19/03/01 ALL'01/10/01 PRESSO LA U.O.NPIA DI CREMA HO SVOLTO INCARICO A TEMPO DETERMINATO, COME DIRIGENTE MEDICO DI NEUROPSICHIATRIA INFANTILE.
 - LA RISOLUZIONE DI DETTO CONTRATTO E' AVVENUTA IN DATA 01/10/2001 ESSENDOMI CLASSIFICATA SECONDA NELLA GRADUATORIA RELATIVA AL CONCORSO PER SUDDETTO POSTO A TEMPO INDETERMINATO.
 - DAL 12/12/2000 AL 19/03/2001 HO PRESTATO SERVIZIO IN QUALITA' DI MEDICO SPECIALISTA IN NPI PRESSO IL DISTRETTO SANITARIO DI APULLO (MI) CON RAPPORTO DI LAVORO LIBERO PROFESSIONALE, AI SENSI DEGLI ARTT.2220 E SEGUENTI DEL CC, PER 15 ORE SETTIMANALI
- PARALLELMANETE ALLE PRECEDENTI ESPERIENZE LAVORATIVE HO PRATICATO FINO AL 31/12/2010 L'ESERCIZIO DI ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE PRESSO SEDE PRIVATA.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUA

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

CITTA' Castelleone

DATA 04/03/2022

NOME E COGNOME (FIRMA)

ASST. CREMA
U.O. NEUROPSICHIATRIA DELL'INFANZIA
E DELL'ADOLESCENZA
Dr.ssa VERA ELISA CERIOLI
C.F. CRL VLS 68H42 Z133X

Formato europeo per il
curriculum vitae



Informazioni personali

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

ANDREA VARISCHI

Occupazione Attuale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da febbraio 2022 (IN CORSO)
Azienda Socio Sanitaria Territoriale - A.S.S.T. di Crema
Sistema Socio Sanitario Regione Lombardia
Educatore professionale sanitario (da settembre 2022 facente funzione Coordinatore Comparto).
Educatore professionale sanitario presso Dipartimento Salute Mentale e Dipendenze - U.O.N.P.I.A presidio di Crema.

Esperienza lavorativa

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da ottobre 2018 a febbraio 2022
Azienda Socio Sanitaria Territoriale - A.S.S.T. di Lodi
Sistema Socio Sanitario Regione Lombardia
Educatore professionale sanitario
Educatore professionale sanitario presso Dipartimento Salute Mentale e Dipendenze - Centro Psico Sociale, presidio ospedaliero di Sant'Angelo Lodigiano.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal novembre 2010 a settembre 2018:
Azienda Speciale Consortile del Lodigiano per i Servizi alla Persona
Azienda Speciale
Coordinatore Responsabile
Novembre 2010 – Gennaio 2012: Coordinatore del servizio di Assistenza Educativa Scolastica per 43 comuni deleganti, Coordinatore del servizio di Assistenza Domiciliare minori Disabili per tutti i comuni della provincia di Lodi, Referente per il servizio Tutela minori per il collocamento presso strutture di accoglienza.
Da gennaio 2012: Coordinatore Centri Diurni Disabili, per tutte le unità d'offerta (SFA, CSE, CDD) del territorio convenzionate con l'Azienda. Referente dell'Azienda per l'area relativa alla valutazione multidimensionale dei cittadini con disabilità residenti nella provincia di Lodi ad opera del Servizio Disabilità dell'ASST. Referente per i rapporti giuridico economici con gli Enti Gestori ed i Comuni soci.
Da ottobre 2106: Coordinatore Responsabile Alloggio Protetto per Anziani "Due Torri" a Castelnuovo Bocca d'Adda.
Da febbraio 2017: Responsabile S.P.R.A.R. "Casa Cantoniera" per conto del Comune di Castelnuovo Bocca d'Adda.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal settembre 2012 a settembre 2018:
AIAS - Associazione Italiana Assistenza Spastici, Milano, sede di Lodi.
Istituto di riabilitazione.
Educatore professionale sanitario.
Referente educativo per i colloqui di prima accoglienza ed orientamento ai famigliari dei minori in lista d'attesa, con successivo indirizzo d'intervento, all'interno del progetto dgr. 3239 di Regione Lombardia.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal settembre 2012 a febbraio 2017.
Azienda Ospedaliera di Lodi, (LO) – in comando.
UONPIA - Unità operativa di neuro psichiatria infantile, A.O. Lodi.
Educatore professionale sanitario.
Referente educativo per il progetto "Percorsi di cura integrati per i minori autistici e le loro famiglie". Interventi di formazione e tutoring ad insegnanti ed educatori presso le scuole nonché a domicilio con genitori e famigliari.

• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Novembre 2015. Azienda Sanitaria Locale - A.S.L. di Lodi - in comando. Segreteria organizzativa. Educatore professionale sanitario. Segreteria organizzativa del convegno: REGIONE LOMBARDIA E L'AUTISMO - ORIZZONTI DI UN PERCORSO. L'esperienza ad oltre un anno di sperimentazione dalla DGR 392 alla DGR 3371 tra risorse e nuove opportunità.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal maggio 2015 a settembre 2015. Comunità montana di Sovere - CE.SVI.P Lombardia. Cooperativa sociale. Formatore. Formatore presso il CDD di Sovere (BG) in merito ai disturbi pervasivi dello sviluppo.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal marzo 2014 a settembre 2015. Azienda Sanitaria Locale - A.S.L. di Lodi Azienda sanitaria locale. Case manager. Attuazione DGR. 392 di Regione LOMBARDIA. Attivazione degli interventi a sostegno delle famiglie con la presenza di persone con disabilità, con particolare riguardo ai disturbi pervasivi dello sviluppo e dello spettro autistico.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal gennaio 2008 a novembre 2010 Famiglia Nuova soc. coop. soc., Lodi (LO). Cooperativa sociale. Coordinatore responsabile. Coordinatore delle due Comunità minori "Kronos" e "Oceano", responsabile del progetto, dell'autorizzazione al funzionamento, della programmazione educativa e dei singoli progetti individualizzati. Responsabile dei contatti con le agenzie esterne di riferimento, le famiglie, gli Enti pubblici, dell'equipe educativa impiegata presso le Comunità a supporto dei soggetti inseriti.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal novembre 2007 a tutto maggio 2008 Azienda Ospedaliera di Treviglio, (BG) - U.O.P. - Codess soc. coop., Mestre, (VE) Comunità Protetta ad Alta Intensità "La Coccinella", Martinengo, (BG). Azienda Ospedaliera – Cooperativa sociale. Coordinatore della Comunità, responsabile della programmazione educativa e dei singoli progetti terapeutici, elaborazione schede PSICHE e debito informativo. Responsabile delle procedure d'accreditamento in Regione, responsabile dei contatti con le agenzie esterne di riferimento, le famiglie, gli enti pubblici, dell'equipe educativa, medica, sanitaria e assistenziale impiegata presso la Comunità a supporto dei soggetti inseriti.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Ottobre 2006/ novembre 2007. Azienda Sanitaria Locale - A.S.L. di Lodi - Master soc. coop. a r.l., Gallarate, (VA) Centro Diurno Disabili "Volo Libero", Casalpusterlengo, (LO). Azienda Sanitaria Locale – Cooperativa sociale. Coordinatore del Centro Diurno, responsabile della programmazione educativa e dei singoli progetti individualizzati, elaborazione schede S.I.Di. e debito informativo. Responsabile delle procedure d'accreditamento in Regione, responsabile dei contatti con le agenzie esterne di riferimento, le famiglie, gli enti pubblici, dell'equipe educativa, medica, sanitaria e assistenziale impiegata presso il Centro Diurno a supporto dei soggetti inseriti.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Febbraio 2006/ settembre 2006. Il Mosaico Servizi onlus soc. coop. a r.l., Via Agostino da Lodi, 9, Lodi, (LO). Comunità residenziale socio sanitaria "Le Margherite". Cooperativa sociale. Coordinatore della Comunità, responsabile della programmazione educativa e dei singoli progetti individualizzati. Coordinatore del progetto e delle procedure d'accreditamento in Regione, responsabile dei contatti con le agenzie esterne di riferimento, le famiglie, gli enti pubblici, dell'equipe educativa, sanitaria e assistenziale impiegata presso la comunità a supporto dei soggetti inseriti.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Maggio 2004/ gennaio 2006. Il Mosaico Lavoro onlus soc. coop. a r.l., Via Agostino da Lodi, 9, Lodi, (LO). Ristorante: "Usteria de San Bassan". Cooperativa sociale. Direttore del ristorante nel quale sono stati inseriti con regolare contratto di lavoro 6 soggetti diversamente abili con mansioni di camerieri. Coordinatore del progetto, responsabile dei contatti con le agenzie di riferimento, le famiglie, gli enti pubblici e i media nonché dell'equipe educativo-operativa impiegata presso il ristorante, a supporto degli inserimenti lavorativi.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro	Febbraio 2004/ luglio 2004. Centro Studi Tecnologie Avanzate, Casalpusterlengo, (LO).

• Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Centro di formazione professionale. Docente e Tutor. Docenza e tutoring nel corso F.S.E. "Addetti distribuzione pasti in impresa sociale".
• Date (da – a)	Febbraio 2003/ maggio 2003.
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Lodi, (LO).
• Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Centro dell'impiego di Codogno, (LO). Azione "Multimisura" promossa dal F.S.E. Conduttore colloqui d'orientamento. Colloqui di accoglienza e orientamento per l'utenza iscritta alle liste di collocamento mirato e successiva indicazione delle possibilità formative o lavorative sul territorio.
• Date (da – a)	Da febbraio 2002 a tutto marzo 2004.
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Serv. Soc. Comune di Milano - Coop. "Diapason" – ONLUS - di Milano, via Doberdò, 13.
• Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Comune di Milano - Cooperativa sociale. Coordinatore/educatore professionale. Educatore professionale/coordinatore operante in "Azimut", progetto socio/educativo integrato rivolto a preadolescenti (11/14 anni) che vivono in nuclei familiari in carico ai Servizi Sociali del minore e della famiglia del Comune di Milano. Operativo presso i Servizi Sociali di zona 4.
• Date (da – a)	Estate 2001.
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Lodi, (LO).
• Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Servizi sociali del Comune di Lodi, (LO). Educatore professionale. Pratica educativa con soggetto minore in carico ai Servizi Sociali – tutela Minori; intervento straordinario di supporto alla famiglia. Progettazione, conduzione dell'intervento e rendicontazione.
• Date (da – a)	In numerose occasioni dal 2001 al 2004.
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Coop. sociale "Il Mosaico" Servizi - ONLUS - di Lodi, (LO).
• Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Comunità Socio assistenziale per disabili "Campo Marte" di Lodi, (LO). Cooperativa sociale. Educatore professionale. Pratica educativa con soggetti disabili in contesto residenziale.
• Date (da – a)	Dal gennaio 1998 a febbraio 2002.
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione "Aiutiamoli" – ONLUS – sezione di Lodi, via Vistarini, 13, Lodi (LO).
• Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Servizi di Formazione all' Autonomia (S.F.A.) – Progetto Ippocastano Inserimento Lavorativo Ambito associazionistico. Educatore professionale. Progettazione, programmazione, esecuzione e verifica delle singole attività, stesura del progetto educativo personalizzato, dei relativi obiettivi e successiva verifica, guida alla sperimentazione di spazi d'autonomia dei soggetti, organizzazione e conduzione di stage per i partecipanti alle attività in realtà formative ed occupazionali esterne, sostegno, mediazione guida nelle relazioni affettive degli utenti.
• Date (da – a)	Inverno 1997.
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Coop. sociale "Il Mosaico" - ONLUS - di Lodi.
• Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	C.S.E. " Villa Igea" di Lodi (LO). Cooperativa sociale. Educatore. Pratica educativa con soggetti disabili in contesto socio/educativo.
• Date (da – a)	Autunno 1997.
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Coop. sociale "L'Aquilone" - ONLUS – di Melegnano (Mi).
• Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	C.S.E. di Paullo (Mi). Cooperativa sociale. Educatore. Pratica educativa con soggetti disabili in contesto socio/educativo.
• Date (da – a)	Anno scolastico '95/'96.
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Centro studi d'informatica, Pino Torinese (To).
• Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Scuola media statale "P. Frisi", Melegnano, (MI). Scuola statale. Docente d'informatica. Insegnamento dell'informatica generale e applicata sia per gli studi teorici che per le attività di laboratorio.
• Date (da – a)	Anni scolastici '94/'95 e '95/'96.
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Melegnano, (Mi).
• Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Scuole elementari del Comune di Melegnano, (Mi). Educatore per assistenza scolastica minori disabili.

• Principali mansioni e responsabilità	Pratica educativa con minori disabili in contesti scolastici, ludici, ricreativi.
• Date (da – a)	Anni scolastici '92/'93, '93/'94, '94/'95.
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Melegnano, (MI).
• Tipo di azienda o settore	Comune di Melegnano - Trasporto scolastico alunni.
• Tipo di impiego	Assistente ad personam di minori disabili.
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza durante i tragitti da casa a scuola e viceversa.
• Date (da – a)	Anno scolastico 1990/1991.
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Melegnano, (MI).
• Tipo di azienda o settore	Scuola elementare di Via Cadoma, Melegnano, (MI).
• Tipo di impiego	Scuola statale.
• Principali mansioni e responsabilità	Educatore per assistenza scolastica minori disabili. Pratica educativa ed assistenziale con soggetti disabili.
• Date (da – a)	Anno scolastico 1989/1990.
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Carpiano, (MI).
• Tipo di azienda o settore	Scuola elementare di Carpiano (MI).
• Tipo di impiego	Scuola statale.
• Principali mansioni e responsabilità	Educatore per assistenza scolastica minori disabili. Pratica educativa ed assistenziale con soggetti disabili.

Qualifiche Professionali

• Date (da – a)	2000/2003.
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola regionale per operatori sociali del Comune di Milano, V.le D'annunzio, Milano, (MI).
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Competenze professionali educative.
• Qualifica conseguita	Educatore Professionale.
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Diploma di laurea con votazione di 110/110 e lode con qualifica di Educatore Professionale.
• Date (da – a)	1984/1989
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico Industriale Statale "A. Volta" di Lodi
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Informatica e materie tecniche
• Qualifica conseguita	Diploma di perito informatico capotecnico.
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Votazione di 50/60.

Istruzione e formazione

• Date (da – a)	16 e 23/11/2022
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	F.B.F. Sacco
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	La presa in carico delle disabilità complesse
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione.
• Date (da – a)	21-nov-22
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.S.S.T. di Crema
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Formazione nuovo gestionale Archiflow protocolli
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione.
• Date (da – a)	17 al 21/10/2022
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.S.S.T. di Crema
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Addetto prevenzione incendi rischio elevato

• Qualifica conseguita	Attestato di superamento corso.
• Date (da – a)	05-apr-22
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.S.S.T. di Lodi
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	P.B.L.S.D. Pediatric Basic Life Support Defibrillation - Esecutore
• Qualifica conseguita	Attestato di superamento corso.
• Date (da – a)	30-mar-22
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.S.S.T. di Lodi
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	La formazione generale dei lavoratori - decreto legislativo n.81/08
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione.
• Date (da – a)	21-giu-21
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.S.S.T. di Lodi
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Il paradigma della resilienza.
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione.
• Date (da – a)	27-mag-21
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.S.S.T. di Lodi
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Fenomeni migratori: caratteristiche e tendenze evolutive dell'immigrazione.
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione.
• Date (da – a)	30-apr-21
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Associazione Italiana Case Managment
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Gli scenari regionali del Case Managment nella presa in carico del paziente complesso in psichiatria.
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione.
• Date (da – a)	9 e 11/03/21
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.S.S.T. di Lodi
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	ADHA e autismo ad alto funzionamento.
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione.
• Date (da – a)	31-mag-19
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Sidera
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Salute fisica, stili di vita e gestione del paziente con schizofrenia: specialisti a confronto.
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione.
• Date (da – a)	28-mag-19
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Budget di salute e progetti personalizzati. Esperienze in corso.
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione.
• Date (da – a)	09-apr-19
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Motore Sanità - Regione Lombardia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	La presa in carico integrata del paziente psichiatrico nel dipartimento di salute mentale
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione.
• Date (da – a)	30 e 31/12/2019

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.S.S.T. di Lodi
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Il D. Lgs. N. 81/2008 - La formazione specifica dei lavoratori.
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione.
• Date (da – a)	04-dic-19
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.S.S.T. di Lodi
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	La dimensione lavorativa nei percorsi di cura di persone affette da patologie psichiatriche.
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione.
• Date (da – a)	23-nov-18
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.S.S.T. di Lodi
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Patologie emergenti: strategie e gestioni terapeutiche.
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione.
• Date (da – a)	09-nov-18
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.S.S.T. di Lodi
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Riabilitazione cognitiva.
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione.
• Date (da – a)	17 ottobre 2019.
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.S.S.T. di Lodi
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Il gruppo che diventa strumento di cura.
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione.
• Date (da – a)	1 e 8 ottobre 2018.
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.S.S.T. di Lodi
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Mental Health Recovery Star
• Qualifica conseguita	Abilitazione all'utilizzo
• Date (da – a)	08-mag-18
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.C.L.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Operatori Locali di Progetto per Leva Civica.
• Qualifica conseguita	O.L.P.
• Date (da – a)	20-dic-17
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	EL.FO.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	"Corso Preposto D.Lgs 81/08 accordo Stato Regioni 21/12/11".
• Qualifica conseguita	Preposto.
• Date (da – a)	19-ott-17
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	EL.FO.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	"Formazione dei Lavoratori Generale e Specifica D.Lgs 81/08 accordo Stato Regioni 21/12/11".
• Qualifica conseguita	Attestato partecipazione.
• Date (da – a)	04-dic-17
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Azienda Speciale Consortile del Lodigiano per i Servizi alla Persona

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Giornata della Trasparenza 2017.
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Attestato partecipazione. 24 e 25/11/2016 EL.FO.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Primo Soccorso (D.M. 388) – Rischio Basso
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Attestato partecipazione. 08-nov-16 Azienda Speciale Consortile del Lodigiano per i Servizi alla Persona
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	D.Lgs. n° 196/2003
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Attestato partecipazione. 19-lug-16 Azienda Speciale Consortile del Lodigiano per i Servizi alla Persona
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Legge n° 190/2012
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Attestato partecipazione. 01-apr-16 Istituto Besta – L'Abilità onlus
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Convegno nazionale: Quale tecnologia per quale autismo? Il Progetto RODDI.
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Attestato partecipazione. 09-set-15 Fond. Ist. Osp. Sospiro
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Convegno: "I gravi comportamenti problema nelle persone con disabilità intellettiva e autismo".
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Attestato partecipazione. 07 e 08/09/2015 Fond. Ist. Osp. Sospiro
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	X° Convegno Nazionale sulla Qualità della Vita per le disabilità: Tra scienza e valori* – Università Cattolica Sacro Cuore - MI
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Attestato partecipazione. 07-set-15 Fond. Ist. Osp. Sospiro
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Convegno: "Ripensare i mandati e promuovere la qualità nei servizi per le persone con disabilità".
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Attestato partecipazione. 16-gen-14 A.O. Lodi
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Gruppo di miglioramento: " Discussione presa in carico in NPI: discussione criticità".
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Attestato partecipazione. 10-ott-13 A.O. Lodi
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	ADHD: valutazione e diagnosi
	Attestato partecipazione.

• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Giugno 2013. C. F. P. consortile - Lodi.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Addetto primo soccorso aziendale e gestione delle emergenze. Attestato partecipazione.
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Marzo 2013. Ufficio scolastico per la Lombardia – Lodi.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Come dentro una bolla invisibile. Corso di formazione sui disturbi dello spettro autistico. Attestato di partecipazione.
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Febbraio 2013. A.O. Lodi
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	ICF: Classificazione internazionale del funzionamento della disabilità e della salute. Presentazione ed utilizzo in una Uonpia. Attestato partecipazione.
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Anno 2012-2014. Consorzio Lodigiano per i Servizi alla Persona.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Percorso di supervisione pedagogica per Coordinatori dell'Unità Operativa Coordinamento Servizi Esternalizzati. Con Igor Salomone. Attestato partecipazione.
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Primavera 2012. Presso Fondazione Danelli, Lodi e IPS L.Einaudi, Lodi.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	ICF Attestato partecipazione.
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	17 gennaio, 09 e 23 febbraio 2012. La Strada – Centro Tiama.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Approfondimento sugli strumenti giuridici di tutela di minori. Con Giovanni Tarzia. Attestato partecipazione.
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	05-set-11 UONPIA A.O. Lodi. Percorsi di cura integrati per i minori autistici e le loro famiglie: "l'integrazione possibile"
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Progettazione d'interventi rivolti a minori con disturbi pervasivi dello sviluppo. Attestato partecipazione.
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	30 marzo, 12 aprile e 11 maggio 2011 Ufficio Scolastico Territoriale di Lodi.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Progetto ICF: dal modello dell'OMS alla progettazione per l'inclusione. Con Dario Ianes. Attestato partecipazione.
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	03-mar-11 I.R.S.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Convegno: "La disabilità in Lombardia: cosa è cambiato e cosa cambierà". Attestato partecipazione.
• Date (da – a)	Giovedì 10 e venerdì 11 marzo 2011

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Anffas Crema e Uovonero.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Convegno: "Alieni nel cortile: L'etica dell'inclusione scolastica e sociale per l'autismo e la sindrome di Asperger". Con Theo Peeters. Attestato partecipazione.
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	set-08 CESVIP
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Corso di formazione per R.L.S. con conseguimento dell'attestato relativo. Attestato partecipazione.
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	dic-06 Master/ Codess Sociale soc. coop.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Corso di formazione per coordinatori di servizi per la gestione della responsabilità sociale, sicurezza, privacy e procedure di qualità. Attestato partecipazione.
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Autunno 2002/ primavera 2003 Studio Dedalo, Milano, (MI).
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	L'ingaggio nella pratica educativa con preadolescenti. Attestato partecipazione.
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Dal gennaio 2002 a fine marzo 2002. Corso per formatori organizzato dalla Provincia di Lodi, (LO).
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Tematiche educative e tecniche di conduzione di gruppo sui temi della sessualità e disabilità. Attestato partecipazione.
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Autunno 2001 Scuola regionale per operatori sociali del Comune di Milano, V.le D'annunzio, Milano, (MI). Stage di dramma-terapia del prof. Tescari.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	La drammatizzazione come strumento educativo. Lettura antropologica di alcune rappresentazioni. Attestato partecipazione.
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Anno formativo 1998/1999. Scuola "Musicarte" di Lodi, (LO).
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Rudimenti di musicoterapia Attestato partecipazione.

Capacità e competenze personali

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Madrelingua	Italiana
ALTRA LINGUA	INGLESE
• Capacità di lettura	Buona
• Capacità di scrittura	Discreta
• Capacità di espressione orale	Buona

Capacità e competenze relazionali

*Vivere e lavorare con altre persone,
in ambiente multiculturale,
occupando posti in cui la
comunicazione è importante e in
situazioni in cui è essenziale
lavorare in squadra (ad es. cultura e
sport), ecc.*

Capacità e competenze
organizzative

*Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone,
progetti, bilanci; sul posto di lavoro,
in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

Ritengo di aver acquisito nel corso degli anni e attraverso le esperienze professionali ottime capacità comunicative e relazionali, indicate rispetto al contesto e al tipo di interlocutore, rivolte sia al singolo che a gruppi di varia composizione.

Coordinamento di gruppi di lavoro. Coordinamento di gruppi di discussione. Competenze di recruiting. Buone competenze in ambito di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (D. Lgs. 626/94 e a seguire Testo Unico), igiene alimentare (D. Lgs. 155/97) e procedure di qualità.

Capacità e competenze
tecniche

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

Buone capacità d'utilizzo del p.c. e dei pacchetti d'applicazione Microsoft.

Conoscenza e abilità pratiche nell'impiego, allestimento e utilizzo di impianti elettrici.

Conoscenza e capacità pratiche con apparecchiature elettroniche audio e video anche professionali.

Conoscenza e abilità pratiche nell'impiego di alcuni utensili di utilizzo domestico.

Capacità e competenze
artistiche

Musica, scrittura, disegno ecc.

Musica.

Altre capacità e
competenze

*Competenze non precedentemente
indicate.*

Diploma sommelier A.I.S.

Brevetto subacqueo P.A.D.I.

Patente o patenti

Tipo B.

Crema, 13/12/2022

In fede



FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



Nome

Biffi Barbara

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Dal 01/01/2013, presso l' ASST di Crema Dipartimento di Salute Mentale Servizio di Neuropsichiatria dell'Infanzia e dell'Adolescenza, come infermiera. Referente tecnico per la Qualità e la Sicurezza.
- Dal 01/03/1999 al 31/12/2012, presso l'azienda ospedaliera "Ospedale Maggiore" di Crema Dipartimento materno- infantile U.O. di Pediatria, come infermiera a tempo indeterminato e referente tecnico per la qualità e la sicurezza (dal 2006).
- Dal 01/01/1999 al 28/02/1999, presso l'A.S.L. della provincia di Lodi U.O. di Pediatria, come infermiera a tempo indeterminato.
- Dal 01/05/1997 al 31/12/1998 presso l'azienda ospedaliera "Ospedale Maggiore" di Crema U.O. di Pediatria come infermiera a tempo determinato.
- Dal 01/01/1997 al 30/04/1997 presso l'azienda U.S.S.L. 13 di Treviglio (Bg) U.O. di medicina generale e successivamente servizio di pronto soccorso, come infermiera a tempo determinato.
- Dal 01/08/1996 al 30/09/1996 presso la Fondazione Benefattori Cremaschi ONLUS, come infermiera a tempo determinato.
- Dal 21/02/1996 al 14/03/1996 presso la Cooperativa sociale IGEA, come assistente domiciliare.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Biennio di studio 1990/1992 (con ammissione al terzo anno) presso l'istituto tecnico statale commerciale e per geometri "Luca Pacioli" di Crema (Cr);
- Diploma di infermiera professionale conseguito presso la scuola per infermieri professionali della città di Crema (Cr) triennio 1992/1995.
- Diploma di tecnico della grafica pubblicitaria conseguito presso l'istituto professionale di Stato per i servizi commerciali e turistici "Sraffa" di Crema anno 2003/2005 con votazione finale di 89/100.
- Corso PBLS esecutore con valutazione finale di 95% nella performance teorica e 95% nella performance pratica.
- Corso di PBLS istruttore con votazione finale di 92% (Genova 12/13 marzo 2002);
- Corso di formazione per i tutor dei neo assunti (14/10/2008-06/11/2008)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
*Acquisite nel corso della vita e della carriera
 ma non necessariamente riconosciute da
 certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA Italiano

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura buono
- Capacità di scrittura buono/elementare
- Capacità di espressione orale Buono/elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI
*Vivere e lavorare con altre persone, in
 ambiente multiculturale, occupando posti in
 cui la comunicazione è importante e in
 situazioni in cui è essenziale lavorare in
 squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

- CAPACITÀ DI GESTIRE IL LAVORO DI SQUADRA E NELLO STESSO TEMPO PRENDERE DECISIONI IN TEMPI RAPIDI ED IN MANIERA AUTONOMA, BUON CONTROLLO DELLE EMOZIONI, CONOSCENZA DEI PROPRI LIMITI E DELLE PROPRIE POTENZIALITÀ (COMPETENZA ACQUISITE GRAZIE AD ANNI DI ATTIVITÀ SPORTIVA AGONISTICA E AMATORIALE: NUOTO, PALLAVOLO, EQUITAZIONE, FITNESS, DANZA).
- CAPACITÀ DI GESTIRE SITUAZIONI ALTAMENTE CONFLITTUALI E STRESSANTI CHE COINVOLGONO DIVERSE FIGURE PROFESSIONALI (COMPETENZA ACQUISITA NELLE VARIE ESPERIENZE PROFESSIONALI).
- CAPACITÀ DI GESTIRE RELAZIONI CON PERSONE DI DIVERSA NAZIONALITÀ E CULTURA , ANCHE ATTRAVERSO LA CREAZIONE DI APPOSITE LINEE GUIDA (RIGUARDANTI LA CONSERVAZIONE ED IL TRASPORTO DEL LATTE MATERNO - PER I NEONATI RICOVERATI NEL REPARTO DI PATOLOGIA NEONATALE- E LA GESTIONE AL DOMICILIO DEL BAMBINO AFFETTO DA GASTROENTERITE) CHE SONO STATE UTILIZZATE PRESSO IL REPARTO DI PEDIATRIA DELL' A. O. "OSPEDALE MAGGIORE" DI CREMA.
- CAPACITÀ DI COOPERARE ATTIVAMENTE ALLE BUONE RELAZIONI DI GRUPPO E ALL'INTEGRAZIONE DELLE VARIE FIGURE PROFESSIONALI RISPETTANDONE I RUOLI.
- CAPACITÀ DI MOTIVAZIONE, UTILIZZO, VALUTAZIONE E ORIENTAMENTO DEI PROPRI COLLABORATORI.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE
*Ad es. coordinamento e amministrazione di
 persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro,
 in attività di volontariato (ad es. cultura e
 sport), a casa, ecc.*

- CAPACITÀ DI CREARE UN AMBIENTE DI LAVORO SICURO PER GLI OPERATORI E GLI UTENTI.
 (REFERENTE TECNICO PER LA QUALITÀ E LA SICUREZZA DIPARTIMENTO MATERNO –INFANTILE ED ATTUALMENTE REFERENTE TECNICO PER LA QUALITÀ E LA SICUREZZA DEL SERVIZIO DI NEUROPSICHIATRIA DELL'INFANZIA E DELL'ADOLESCENZA;
- ATTIVITÀ DI TUTORAGGIO DI PERSONALE NEO ASSUNTO ALL'INTERNO DELL'U.O. DI PEDIATRIA DELL'AZIENDA OSPEDALIERA "OSPEDALE MAGGIORE"

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
*Con computer, attrezzature specifiche,
 macchinari, ecc.*

- UTILIZZO DEI SEGUENTI PROGRAMMI INFORMATICI:
 - X PRESS
 - PHOTOSHOP
 - MICROSOFT WORD;
 - MICROSOFT POWER POINT.
- UTILIZZO DELLE APPARACCHIATURE COMUNEMENTE IN USO NEI REPARTI DI PEDIATRIA E PATOLOGIA NEONATALE (DI PRIMO E SECONDO LIVELLO).
- RICERCA E SPERIMENTAZIONE DI PRESIDI SANITARI LEGATI ALLA SPECIFICA ATTIVITÀ ASSISTENZIALE.
- ATTIVITÀ DI BATCH MARKETING CON STRUTTURE DI III° LIVELLO, FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI PROCEDURE/ATTIVITÀ E NOVITÀ IN CAMPO TECNOLOGICO ORIENTATO AL MIGLIORAMENTO DELL'ASSISTENZA AL NEONATO PATOLOGICO.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

- FOTOGRAFIA (CORSO DI TECNICA FOTOGRAFICA COME PREVISTO DAL PIANO DI STUDI DEL CORSO DI TECNICO DELLA GRAFICA PUBBLICITARIA INTEGRATO DALL'ESERCIZIO E DALL'INTERESSE PERSONALE PER LA FOTOGRAFIA).
- ARTE (CORSO DI STORIA DELL'ARTE COME PREVISTO DAL PIANO DI STUDI DI TECNICO DELLA GRAFICA PUBBLICITARIA, INTEGRATO DELLA VISITA A MUSEI, MOSTRE E APPROFONDIMENTI PERSONALI).

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

- COMPETENZA NELLA COMPrensIONE DELLA COMUNICAZIONE NON VERBALE E CONOSCENZA DI BASE DEI MACCANISMI DELLA COMUNICAZIONE E DEI FATTORI CHE LA INFLUENZANO.
- COMPETENZE DI MARKETING , COME DA PIANO DI STUDIO PREVISTO DAL CORSO DI TECNICO DELLA GRAFICA PUBBLICITARIA

PATENTE O PATENTI Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI [Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

SI ALLEGA ELENCO DEI SEGUENTI DOCUMENTI:

- “ GESTIONE DEL SISTEMA INTEGRATO PER LA QUALITÀ E LA SICUREZZA: IL RUOLO DEI REFERENTI QUALITÀ DI DIPARTIMENTO”, CREMA DAL 18/04/2008 AL 12/06/2008;
- “INTERCULTURALITA' E PERCORSO NASCITA “, CREMA DAL 06/02/2008 AL 13/02/2008;”
- “ORGANIZZAZIONE SISTEMA INTEGRATO PER LA QUALITÀ E LA SICUREZZA “ (1° EDIZIONE) CREMA DAL 04/03/2007 AL 04/06/2007;
- “INFEZIONI PRENATALI E NEONATALI. DIAGNOSTICA PER IMMAGINI E CLINICA”, CREMA 16-17 NOVEMBRE 2007;
- “ DECIDERE IN PEDIATRIA “, LODI 14/04/2007;
- “PROBLEMATICHE INFERMIERISTICHE IN UN PUNTO NASCITA DI III LIVELLO” , BRESCIA 12/12/2006; OPUSCOLO (FRONTE – RETRO E ABSTRACT) CONTENENTE ABSTRACT DELLA COMUNICAZIONE PRESENTATA AL SUDDETTO CORSO;
- “SVILUPPO DEL RUOLO INFERMIERISTICO: CURARE E PRENDERSI CURA “ (1° - 2° - 3° EDIZIONE), CREMA 12/03/2003, DAL 23/03/2006 AL 23/09/2006, 01/06/2005;
- “UPDATE IN ANESTESIA PEDIATRICA”, CREMA 26/10/2005;
- “L’ALLATTAMENTO AL SENO “ , CREMA DAL 24/11/2005 AL 06/12/2005;
- “L’ASSISTENZA IN SALA PARTO. ASSISTENZA DI ROUTINE AL NEONATO. TECNICHE DI RIANIMAZIONE NEONATALE” CON MANSIONE DI DOCENTE (PARTE PRATICA), CREMA 2004;
- “TEAMWORKING. IL LAVORO DI GRUPPO COME FATTORE DI SUCCESSO DELL'EQUIPE” , CREMA DAL 04/11/2003 AL 14/11/2003;
- DICHIARAZIONE DEL COMPLETAMENTO DEL PERCORSO FORMATIVO RELATIVO AL CORSO PER ISTRUTTORI PBLs – MUP (2003);
- PBLs “ESECUTORE”, CREMA 21/01/2002;
- PBLs “ ISTRUTTORE”, GENOVA 12-13 MARZO 2002;
- N 5 ATTESTATI DI PARTECIPAZIONE AD ALTRETTANTI CORSI PBLs IN QUALITÀ DI ISTRUTTORE IN AFFIANCAMENTO;
- “L’ASSISTENZA IN PATOLOGIA NEONATALE: INCONTRO CON GLI ESPERTI “ (1° EDIZIONE); CREMA 29-30 APRILE E 7 MAGGIO 2002;
- “ASSISTENZA RESPIRATORIA AL NEONATO CON L’UTILIZZO DEL RESPIRATORE BEAR CUB 750”, CREMA 31 OTTOBRE 2001;
- CERTIFICATO DI PARTECIPAZIONE A N 2 GIORNATE DI FORMAZIONE PRESSO L’ U.O. DI PATOLOGIA NEONATALE DEGLI OSPEDALI RIUNITI DI BERGAMO , FEBBRAIO 2000;
- “ CORSO DI INFORMATICA DI BASE ” CREMA MARZO 2000;
- “IL LAVORO INFERMIERISTICO: STUDIO, STESURA E APPLICAZIONE DEI PROTOCOLLI TRASVERSALI” 20/10/1999;
- “ IL MONDO NASCE “ , CREMONA 16/05/1998;
- CERTIFICATO DI PARTECIPAZIONE AI GRUPPI DI LAVORO FINALIZZATI ALLA STESURA DI PROTOCOLLI OPERATIVI PER L’ASSISTENZA INFERMIERISTICA AL NEONATO PATOLOGICO, CREMA MAGGIO 1998.
- “LA STABILIZZAZIONE DEL NEONATO PATOLOGICO”, TREVIGLIO 20 NOVEMBRE 1998;
- CERTIFICAZIONE CORSI FAD 2005/2008
- PARTECIPAZIONE A CORSI D’AGGIORNAMENTO OBBLIGATORI SECONDO NORMATIVA E.C.M. E FACOLTATIVI, INERENTI ALL’AMBITO DI COMPETENZA DAL 2008 AD OGGI.