

 Ospedale Maggiore  Regione Lombardia ASST Crema	VERBALE DI CONFRONTO Lavoro Straordinario PERSONALE DEL COMPARTO	Pag.1
--	---	-------

Il giorno 07/04/2025 alle ore 18,24, presso la sede dell'ASST di Crema, sita in Crema Largo Ugo Dossena 2, ha avuto luogo l'incontro tra

l'ASST di Crema, rappresentata dalla delegazione trattante

e

i Rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali di categoria firmatarie del CCNL 02/11/2022 e la Rappresentanza Sindacale Unitaria (RSU) aziendale.

Al termine dell'incontro, le parti convengono di:

- sottoscrivere il presente verbale di intesa avente ad oggetto la regolamentazione delle prestazioni di lavoro straordinario del personale del comparto attraverso l'attribuzione preventiva di un budget dedicato per ciascun reparto/unità operativa.
- Precisare che il suddetto accordo diventerà esecutivo dopo il positivo esito del controllo da parte del Collegio sindacale ai sensi dell'art. 10, comma 6 del CCNL 2/11/2022 e degli artt. 40, comma 3-sexies e 40-bis, comma 1 del D.lgs n. 165/2001

DETERMINAZIONI DEI CRITERI E DEFINIZIONE DELL'ITER DI ASSEGNAZIONE DEL LAVORO STRAORDINARIO

ART. 1 - PRINCIPI GENERALI

Le prestazioni di lavoro straordinario devono rispondere a esigenze di servizio eccezionali e non ordinarie, in conformità a quanto previsto dall'art. 47 del CCNL 2019-2021 del 2/11/2022. Il ricorso al lavoro straordinario è soggetto ad autorizzazione preventiva da parte del Responsabile della struttura di appartenenza, salvo situazioni di urgenza documentata. È obiettivo del presente accordo la riduzione del ricorso al lavoro straordinario.

ART. 2 - DETERMINAZIONE DEL BUDGET

1. Per garantire una gestione efficace delle risorse, l'ASST provvede all'assegnazione preventiva di un budget annuo per il lavoro straordinario, suddiviso per ciascun reparto/unità operativa.
2. Il budget, in ore, è determinato in base ai seguenti criteri:
 - a. analisi storica delle ore di straordinario effettuate negli ultimi due anni consuntivati. Per la determinazione del budget vengono considerati:

[Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page]

 Ospedale Maggiore  Regione Lombardia ASST Crema	VERBALE DI CONFRONTO Lavoro Straordinario PERSONALE DEL COMPARTO	Pag.2
--	---	-------

straordinari, oltre allo straordinario per festivo infrasettimanale, straordinario in pronta disponibilità e straordinario da sistema incentivante di disponibilità (gettone);

- b. specifiche esigenze organizzative e di servizio;
 - c. eventuali attività straordinarie non previste.
3. L'assegnazione del budget avverrà nella misura pari all'80% all'inizio dell'anno, di norma entro la mensilità di marzo, fornendo informativa sindacale; il restante 20% in funzione delle eventuali ulteriori necessità per l'annualità in corso, subordinatamente a confronto sindacale. Il budget assegnato è comunicato ai responsabili/coordinatori delle strutture e sarà oggetto di monitoraggio trimestrale.

ART. 3 - MODALITÀ DI UTILIZZO DEL LAVORO STRAORDINARIO

1. L'autorizzazione per il lavoro straordinario deve essere motivata e formalizzata, agli atti di ciascun responsabile/coordinatore con il dettaglio:
 - a. della specifica esigenza di servizio;
 - b. del personale coinvolto;
 - c. della durata giornaliera prevista.
2. Su richiesta del dipendente, le ore straordinarie possono dare luogo a riposi compensativi, compatibilmente con le esigenze organizzative.

ART. 4 - LIQUIDAZIONE, MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE

1. In coerenza con il budget assegnato il coordinatore/responsabile, previo avallo DAPSS/Direttore di Dipartimento, trasmette la rendicontazione delle attività effettuate alla SC GSRU, entro il giorno 10 del mese successivo al periodo di riferimento, con le seguenti periodicità:
 - a. pronta disponibilità: mensile;
 - b. lavoro straordinario legato al sistema indennità di chiamata (gettone): mensile;
 - c. lavoro straordinario: trimestrale.
2. La SC GSRU provvede a:
 - a. verificare il rispetto preventivo del budget assegnato;
 - b. inserire le voci stipendiali nella seconda mensilità utile al periodo di riferimento.
 - c. effettuare un apposito monitoraggio dello stato di utilizzo delle diverse UUOO.

ART. 5 – GESTIONE RESIDUI

Fermo restando i criteri dei precedenti articoli, in caso di residui dei fondi dell'anno di riferimento e previa concertazione con le RSU ed OOSS, ai dipendenti potranno essere corrisposte ulteriori ore straordinarie effettuate nell'anno. È fatta salva la

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]

Sistema Socio Sanitario  Ospedale Maggiore  Regione Lombardia ASST Crema	VERBALE DI CONFRONTO Lavoro Straordinario PERSONALE DEL COMPARTO	Pag.3
--	---	--------------

possibilità per i dipendenti di accantonare per eventuali riposi compensativi sulla successiva annualità nel termine ultimo di 4 mesi, compatibilmente con la pianificazione dell'attività di servizio. L'Azienda si impegna nel favorire le condizioni per il recupero di riposi compensativi maturati nel precedente esercizio, compatibilmente con le esigenze di servizio, decorso tale limite verranno corrisposte in modo proporzionale le ore di lavoro straordinario maturate e non recuperate.

ART. 6 - NORME FINALI

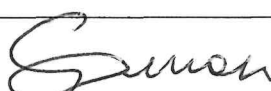
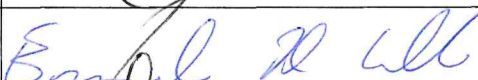
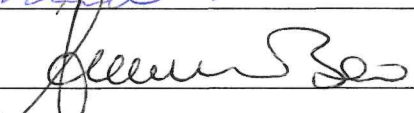
Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo, si rinvia alla disciplina del CCNL del comparto sanità vigente.

Il presente protocollo ha validità sino a sottoscrizione di nuovo specifico accordo e può essere oggetto di revisione in caso di modifiche normative, esigenze organizzative sopravvenute o su richiesta di RSU e/o OOSS.

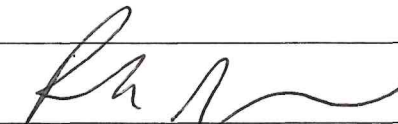
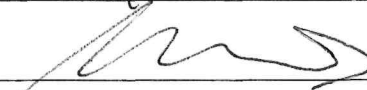
Letto, confermato e sottoscritto.

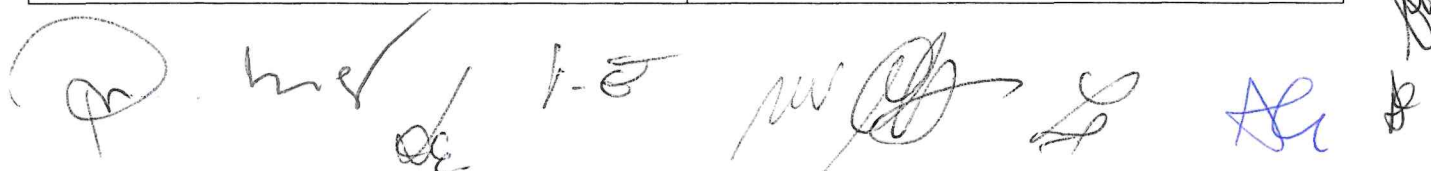
Crema, 07/04/2025

La Delegazione Aziendale

Direttore Amministrativo: Giuseppe Ferrari	
Direttore S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane: Emanuele Dil Carelli	
Direttore DAPSS: dr.ssa Annamaria Bona	

La Delegazione Sindacale

C.I.S.L. FP	
FP C.G.I.L	
U.I.L. FPL	
NURSIND	
FIALS	





Ospedale
Maggiore



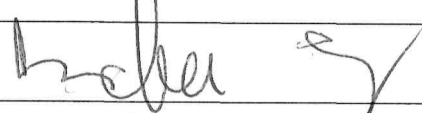
Sistema Socio Sanitario
Regione
Lombardia
ASST Crema

VERBALE DI CONFRONTO

Lavoro Straordinario

PERSONALE DEL COMPARTO

Pag.4

NURSING UP	
RSU Aziendale	