



Ospedale
Maggiore

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Crema

VERBALE DI DELIBERAZIONE n. 378

U.O. Risorse Umane

Responsabile del procedimento: Alessandro Petillo

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Il giorno 8 Luglio 2020 presso la sede legale, il Direttore Generale Dott. Germano Pellegata ha adottato la seguente deliberazione

OGGETTO: RECEPIMENTO ACCORDI SINDACALI IN MATERIA DI RAR 2020 SOTTOSCRITTI IN DATA 18.06.2020 – EROGAZIONE PRIMA QUOTA ANNO 2020 – PERSONALE DELEL AREE DIRIGENZIALI E DEL COMPARTO.

ASSISTITO DA:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

IL DIRETTORE SANITARIO

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO

Dott.ssa Maurizia Ficarelli

Dott. Roberto Sfogliarini

Dott. Pier Mauro Sala

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamate:

La LR 30/12/2009 n. 33 “Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità”;

La DGR n. X/4496 del 10/12/2015 con la quale è stata disposta la costituzione dell’Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Crema;

La DGR n. XI/1081 del 17/12/2018 di nomina del Dott. Germano Pellegata quale Direttore Generale della ASST di Crema;

Rilevato che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

RICORDATO che, con DGR n. XI/3225 del 9.06.2020, Regione Lombardia – Direzione Generale Welfare – ha recepito l’accordo raggiunto con le OO.SS. regionali in data 20.05.2020 per il personale della Dirigenza e in data 26.05.2020 per il personale del Comparto in materia di risorse aggiuntive regionali (RAR) dell’anno 2002,

RICHIAMATI i contenuti in cui è articolata la suddetta preintesa, con particolare riferimento ai seguenti punti:

- a) Individuazione di massima delle aree di attività/intervento legate all’emergenza COVID-19;
- b) definizione di n. 2 fasi ai fini del raggiungimento degli obiettivi nell’ambito dell’emergenza COVID 19:
 - la fase 1 tiene conto dell’attività svolta nel periodo del picco emergenziale che viene stabilito dal 20.02.2020 al 31.05.2020,
 - la fase 2 tiene conto delle attività di riorganizzazione post fase 1, il cui periodo viene stabilito dal 1.06.2020 al 30.11.2020.
- c) definizione della seguente tempistica ai fini dell’erogazione delle RAR 2020:
 - erogazione di una quota pari al 80% dell’importo dovuto per l’attività svolta nel periodo 20.02.2020-31.05.2020 entro il mese di giugno 2020;
 - erogazione del saldo (20%) dell’importo dovuto nel mese di gennaio 2021, previa verifica del raggiungimento del compimento dell’ulteriore attività svolta certificata dal Nucleo di Valutazione delle prestazioni;
- d) la quantificazione economica pro-capite delle RAR 2020;

RICORDATO altresì, ai sensi della richiamata preintesa regionale, che:

- la verifica del raggiungimento degli obiettivi come definiti nel crono programma compete al Nucleo di Valutazione delle prestazioni;
- le aree di attività/intervento aziendali dopo la validazione da parte del Nucleo di Valutazione sono immediatamente efficaci e non necessitano di trasmissione alla Direzione Generale Welfare;
- le RAR 2020 sono destinate al trattamento economico accessorio e non possono essere portate ad incremento di fondi contrattuali in modo stabile.

DATO ATTO che, in data 18.06.2020, l'Azienda ha provveduto a convocare apposito incontro con le Organizzazioni sindacali del personale del comparto nonché con le Organizzazioni Sindacali delle aree dirigenziali ai fini della sottoscrizione degli accordi aziendali in materia di RAR 2020;

VISTI i testi degli accordi sottoscritti in data 18.06.2020 tra la delegazione trattante aziendale e le delegazioni sindacali rispettivamente dell'area comparto e delle aree dirigenziali, allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali;

RITENUTO di recepirne i relativi contenuti;

RILEVATO che il Nucleo di Valutazione delle prestazioni, in data 25.06.2020, ha espresso parere favorevole in ordine alla validazione dei progetti aziendali connessi alle aree di attività/intervento legate all'emergenza Covid-19;

EVIDENZIATO che, in relazione alle quote annue pro capite definite nelle preintese regionali in data 20.05.2020 e 26.05.2020, l'acconto dell'80% delle Risorse Aggiuntive Regionali riferite all'annualità 2020, erogato nelle buste paga del mese di Giugno 2020, è complessivamente di € 955.397,15 (compresi oneri e IRAP) ed è così suddiviso:

PROFILO	RAR	ONERI	IRAP
DIRIGENZA	188.123,90	44.773,49	15.990,53
COMPARTO	534.020,58	127.096,90	45.391,75
TOTALE	722.144,48	171.870,39	61.382,28

DATO ATTO che il presente provvedimento viene adottato su proposta del Direttore UOC Risorse Umane che ne attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento;

ACQUISITO il parere di regolarità contabile e copertura economica da parte del Responsabile UOC Programmazione Bilancio e Contabilità;

ACQUISITO il parere del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, per quanto di competenza, così come previsto dall'art. 3 del Decreto Legislativo 30/12/1992, n. 502 e successive modificazioni;

DELIBERA

di prendere atto di quanto in premessa descritto e conseguentemente:

- 1) di recepire gli accordi sindacali in materia di RAR 2020 per il personale del comparto e per il personale delle aree dirigenziali, sottoscritti in data 18.06.2020 tra la delegazione trattante aziendale e le delegazioni sindacali rispettivamente dell'area comparto e delle aree dirigenziali, allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali;
- 2) di dare atto che l'acconto dell'80% delle Risorse Aggiuntive Regionali anno 2020, determinato in base ai valori delle quote pro-capite fissate nei precitati accordi regionali, è quantificato in complessivi € 955.397,15 (compresi oneri ed IRAP) così suddivisi:



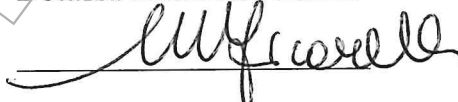
	RAR	ONERI	IRAP
DIRIGENZA	188.123,90	44.773,49	15.990,53
COMPARTO	534.020,58	127.096,90	45.391,75
TOTALE	722.144,48	171.870,39	61.382,28

- 3) di dare atto che, ai sensi e per gli effetti della DGR n. XI/3225 del 9.06.2020, con la mensilità di giugno 2020, si è provveduto alla liquidazione delle somme a titolo di acconto RAR 2020 premialità stanziata a favore del personale della Dirigenza e del Comparto direttamente impiegato nelle attività di contrasto all'emergenza epidemiologica Covid-19, secondo le previsioni di cui all'art. 5 L.R. n. 9/2020 e dall'art. 2 D.L. n. 34/2020;
- 4) di dare atto che detta liquidazione viene disposta in esito alla validazione da parte del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni del positivo raggiungimento del primo stato di avanzamento dei progetti aziendali connessi alle aree di attività/intervento legate all'emergenza Covid-19 avvenuto in data 25.06.2020;
- 5) di trasmettere al Collegio Sindacale il presente provvedimento ai sensi dell'art. 3 ter D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. e art. 12, comma 14, L.R. n. 33/2009 come modificata dalla L.R. n. 23/2015.

Parere favorevole:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Maurizia Ficarelli



IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Roberto Sfogliarini



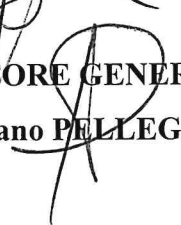
IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO

Dott. Pier Mauro Sala



IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Germano PELLEGATA



Il Responsabile del procedimento: dott. Alessandro Petillo
Addetto all'istruttoria: dott.ssa Elena Nollì



Proposta di deliberazione UOC Risorse Umane

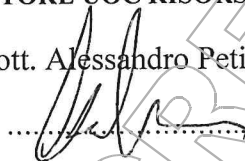
OGGETTO: RECEPIMENTO ACCORDI SINDACALI IN MATERIA DI RAR 2020 SOTTOSCRITTI IN DATA 18.06.2020 – EROGAZIONE PRIMA QUOTA ANNO 2020 – PERSONALE DELLE AREE DIRIGENZIALI E DEL COMPARTO.

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Procedimento attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta di delibera sopra citata.

IL DIRETTORE UOC RISORSE UMANE

(Dott. Alessandro Petilio)



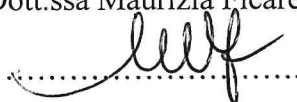
Data, 26/06/2020

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile dell'UOC Programmazione Bilancio e Contabilità attesta la copertura economica e la regolarità contabile della proposta di deliberazione sopra riportata non comporta oneri per l'Azienda.

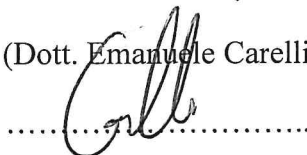
IL DIRETTORE AD-INTERIM UOC PROGRAMMAZIONE, BILANCIO E CONTABILITA'

(Dott.ssa Maurizia Ficarelli)



IL DIRIGENTE UOC PROGRAMMAZIONE, BILANCIO E CONTABILITA'

(Dott. Emanuele Carelli)



Data, 02/07/2020

Sistema Sanitario Ospedale Maggiore  Regione Lombardia ASST Crema	VERBALE D'INTESA - AREA COMPARTO RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI 2020	Pag.1
---	---	-------

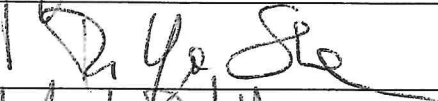
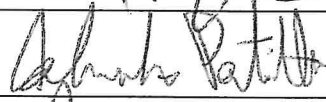
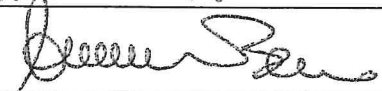
Il giorno 18 giugno 2020, alle ore 9,30, presso la sede dell'A.S.S.T. di Crema, sita in Crema, ha avuto luogo l'incontro tra

l'ASST di Crema rappresentata dalla delegazione aziendale sotto riportata

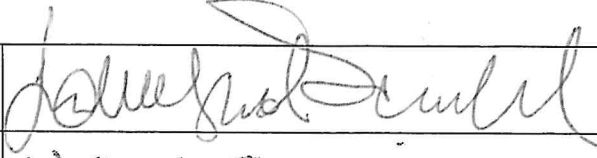
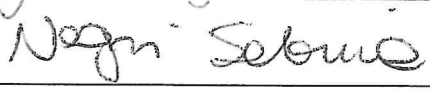
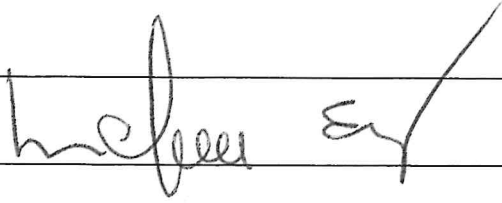
e

i rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali di categoria firmatarie del CCNL vigente e la Rappresentanza Sindacale Unitaria (RSU) aziendale
Al termine dell'incontro le parti hanno sottoscritto l'allegato accordo.

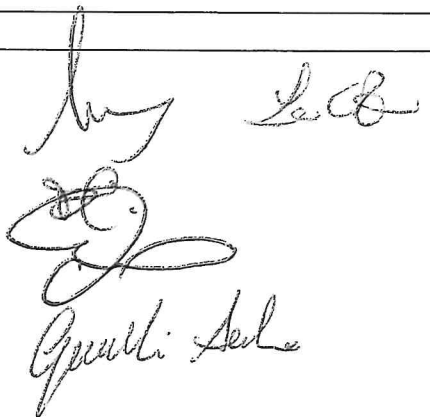
La Delegazione Aziendale

Il Direttore Generale: dr. Germano Pellegata	
Il Direttore Amministrativo: dr.ssa Maurizia Ficarelli	
Direttore Sanitario: dr. Roberto Sfogliarini	
Direttore Sociosanitario: dr. Pier Mauro Sala	
Direttore UOC Risorse Umane: dr. Alessandro Petillo	
Direttore SITRA : dr.ssa Anna Maria Bona	

La Delegazione Sindacale

C.I.S.L. FP	
FP C.G.I.L	
U.I.L. FPL	
F.S.I.	
FIALS	
NURSING UP	



RSU Aziendale	
----------------------	--

Art.1 – Premessa

Il presente contratto integrativo aziendale ha valore per il personale del Comparto (cat. A/Ds) secondo le decorrenze ivi richiamate e comunque previste dai rispettivi CCNL.

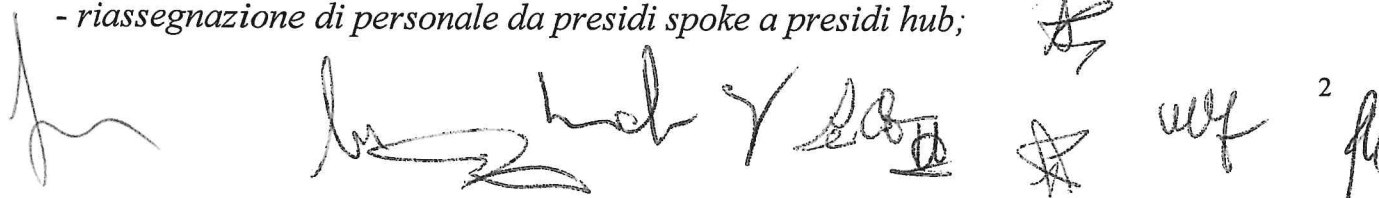
A seguito di intesa intervenuta tra la Delegazione di parte pubblica regionale e le OO.SS. regionali del comparto in data 26 maggio 2020, le Parti prendono atto dei contenuti delle “Linee generali di indirizzo sulle Risorse Aggiuntive Regionali – anno 2020 – per il personale del Comparto della Sanità Pubblica”.

Le Parti evidenziano, in particolare, che l'ASST di Crema, in quanto attigua alla prima “zona rossa”, è stata coinvolta nella fase emergenziale fin dall'inizio del manifestarsi della stessa. Questo ha comportato l'attivazione immediata di misure straordinarie ed urgenti, ivi compresa la trasformazione dell'ASST di Crema in Presidio Covid.

Le citate linee di indirizzo regionali prevedono:

a) l'individuazione di massima delle seguenti aree di attività/intervento legate all'emergenza COVID-19:

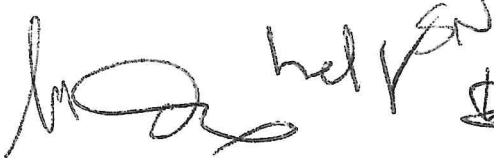
- istituzione di reparti covid;
- istituzione di reparti subintensivi;
- potenziamento delle terapie intensive;
- presa in carico di pazienti covid di altri territori;
- aggregazione di reparti e trasferimenti interni;
- riassegnazione di personale da presidi spoke a presidi hub;



 Ospedale Maggiore  Regione Lombardia ASST Crema	VERBALE D'INTESA - AREA COMPARTO RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI 2020	Pag.3
--	---	-------

- presa incarico di pazienti di aziende spoke da parte dei presidi hub;
- partecipazione a unità di crisi aziendale;
- ridefinizione e gestione della logistica interna conseguenti all'emergenza (trasferimento reparti, tende pre-triage, ecc);
- Sviluppo di una specifica analisi epidemiologica della popolazione ATS indirizzata alla gestione dell'emergenza da COVID-19.
- Implementazione di servizi e sistemi di comunicazione e supporto nei confronti dei MMG e PLS per la gestione dell'emergenza COVID-19
- Interventi finalizzati alla conoscenza, monitoraggio e supporto dei soggetti in isolamento domiciliare.
- Sviluppo di iniziative di collaborazione e integrazione fra ASST e ATS e Enti locali orientate alla gestione dell'emergenza.
- Sviluppo di iniziative di collaborazione e integrazione fra AREU e ATS orientate alla gestione dell'emergenza.
- Potenziamento dell'attività distrettuale ATS indirizzata alla gestione dell'emergenza
- Riorganizzazione dell'attività di controllo e vigilanza veterinaria rivolta a garantire le filiere produttive fondamentali e la corretta gestione degli animali di affezione.
- Riorganizzazione dell'attività di controllo e vigilanza in materia di sicurezza del lavoro e impiantistica per far fronte all'emergenza;
- Partecipazione alle iniziative di formazione Emergenza sanitaria da COVID-19.
- soccorso sanitario extraospedaliero:
 - SOREU: vicariamento totale/parziale di altre SOREU;
 - AAT: gestione di MSB aggiuntivi per i territori sia di riferimento sia afferenti ad altre AAT compresi i MSB provenienti da altre regioni d'Italia e supporto alle SOREU con messa a disposizione di personale;
- Altre centrali regionali:
 - CUR NUE 112: gestione del sovraccarico di richieste di soccorso e vicariamento di altre CUR;
 - COI 116-117: presa in carico e inoltro diretto delle chiamate di soccorso sanitario erroneamente pervenute;











Sistema socio sanitario Ospedale Maggiore Regione Lombardia ASST Crema	VERBALE D'INTESA - AREA COMPARTO RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI 2020	Pag.4
--	---	--------------

- *Numero verde regionale COVID-19: attivazione e gestione;*
- *potenziamento delle attività di reclutamento straordinario di personale intesa sia come attività amministrativa di reclutamento che come attività di addestramento e formazione da parte dei professionisti dipendenti delle nuove risorse assegnate in co.co.co. e libero professionali;*
- *approntamento della disciplina aziendale e partecipazione al lavoro agile;*
- *partecipazione ai protocolli di igiene e sicurezza approntati aziendalimente;*
- *gestione e approvvigionamento dei DPI;*
- *realizzazione strutture e impiantistica nuove aree COVID-19 intensive e sub-intensive;*
- *adozione e pubblicazione di atti e provvedimenti finalizzati alla gestione dell'emergenza;*
- *rendicontazione separata della contabilità e della produzione imputabili ad attività COVID-19;*
- *accoglienza e gestione degli accessi dell'utenza;*
- *gestione donazioni e raccolte fondi finalizzati alle attività COVID-19.*
- *rimodulazione dei servizi e ricollocazione delle risorse impiegate conseguenti all'emergenza (riprogrammazione delle attività, revisione delle modalità di erogazione delle prestazioni);*
- *interventi a carattere psicologico/sociale finalizzati al supporto di operatori dedicati ai pazienti COVID, di pazienti COVID e di cittadini coinvolti nell'emergenza.*

b) ai fini del raggiungimento degli obiettivi vengono stabilite, nell'ambito dell'emergenza COVID 19, n. 2 fasi:

- la fase 1 tiene conto dell'attività svolta nel periodo del picco emergenziale che viene stabilito dal 20.02.2020 al 31.05.2020;
- la fase 2 tiene conto delle attività di riorganizzazione post fase 1, il cui periodo viene stabilito dal 1.06.2020 al 30.11.2020.

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]

- c) la definizione della seguente tempistica ai fini dell'erogazione delle RAR 2020:
 - erogazione di una quota pari al 80% dell'importo dovuto per l'attività svolta nel periodo 20.02.2020-31.05.2020 entro il mese di giugno 2020;
 - erogazione del saldo (20%) dell'importo dovuto nel mese di gennaio 2021, previa verifica del raggiungimento del compimento dell'ulteriore attività svolta certificata dal Nucleo di Valutazione delle prestazioni;
- d) la quantificazione economica pro-capite delle RAR 2020;
- e) che la verifica del raggiungimento degli obiettivi, come definiti nelle linee di indirizzo regionali, compete al Nucleo di Valutazione delle prestazioni;
- f) che le aree di attività/intervento dopo la validazione da parte del Nucleo di Valutazione sono immediatamente efficaci e non necessitano di trasmissione alla Direzione Generale Welfare;
- g) che le RAR 2020 sono destinate al trattamento economico accessorio e non possono essere portate ad incremento di fondo contrattuali in modo stabile.

Art.2 – Individuazione delle aree di attività/intervento

Le Parti, preso atto della determinazione delle risorse aggiuntive regionali anno 2020 derivante dalle linee di indirizzo regionali in data 26.05.2020 e delle indicazioni applicative ivi contenute, concordano di collegare l'erogazione delle suddette risorse ad aree di attività/intervento, definite nelle succitate linee di indirizzo.

Le Parti, nel rispetto delle indicazioni regionali, approvano e condividono le aree di attività/intervento sinteticamente elencate nella scheda allegata (all. 1 e 2) e che saranno presentate al Nucleo di Valutazione delle Prestazioni.

Per quanto attiene alla partecipazione del personale alle aree di attività/intervento di cui sopra, in considerazione del fatto che la gestione dell'emergenza epidemiologica ha comportato l'attivazione immediata di misure straordinarie ed urgenti, ivi compresa la trasformazione dell'ASST di Crema in Presidio Covid, le Parti prendono atto che tutto il personale del comparto risulta coinvolto e conseguentemente condivide e partecipa alla loro realizzazione in rapporto alla rispettiva competenza e responsabilità.

Ad ogni dipendente vengono assegnate le aree di attività/intervento tramite sottoscrizione di apposita scheda, allegata al presente accordo (all. 3).

Ogni dipendente deve essere coinvolto almeno in un'area di intervento.

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including "B1", "In", "del 4", "SN", "uff", "fl", and a small "5" in the bottom right corner.]

Art.3 – Quantificazione delle quote

La quota annuale di R.A.R. relativa all'anno 2020 spettante ad ogni singolo dipendente è stata definita nella succitata intesa siglata a livello regionale in base alla categoria di appartenenza, come da tabella seguente:

punto a) linee guida regionali:

Categoria	Quota annua 2020
D/DS	725,00
C	670,00
B/BS	581,00
A	540,00

prevedendo una quota aggiuntiva per i profili professionali indicati esplicitamente ai punti b) e c) di cui alla pagina 6 dell'accordo regionale, come in dettaglio sottoriportato:

punto b) linee guida regionali: emergenza infermieristica.

Al personale infermieristico (infermiere, infermiere pediatrico, assistente sanitario, ostetrica) operante su 3 turni articolato sulle 24 ore individuato secondo le modalità previste dal CCNL Comparto Sanità in data 21.05.2018 e dai contratti integrativi aziendali, è riconosciuta una ulteriore quota annua, in aggiunta a quella di cui al precedente punto a), di € 227,00.

Allo stesso personale, se non operante su turni articolati sulle 24 ore secondo le modalità sopra esplicitate, è riconosciuta un'ulteriore quota annua, in aggiunta a quella di cui al precedente punto a), di € 100,00;

punto c) preintesa regionale

al restante personale operante su 3 turni articolati sulle 24 ore individuato secondo le modalità previste dal CCNL Comparto Sanità in data 21.05.2018 e dai contratti integrativi aziendali, è riconosciuta un'ulteriore quota annua, in aggiunta a quella di cui al precedente punto a), di € 227,00.

La suddetta quota individuale sarà erogabile a ogni operatore in base ai seguenti fattori :

- a) in considerazione del tangibile apporto che ciascuno dei professionisti di cui alle linee di indirizzo regionali ognuno nell'ambito delle proprie competenze e specializzazioni, ha già di fatto in gran parte reso nella gestione dell'emergenza Covid-19 (c.d. fase 1), l'Azienda procederà all'erogazione nel mese di giugno di una quota pari all'**80%** della singola quota pro capite per l'attività svolta nel periodo dal 20.02.2020 al 31.05.2020;

BT
[Handwritten signatures and initials]

b) il restante 20% previa verifica del raggiungimento del compimento dell'ulteriore attività svolta nel periodo 1.06.2020 – 30.11.2020 (c.d. fase 2) nell'ambito delle attività di riorganizzazione post fase 1;

c) **effettiva partecipazione alle aree di attività/intervento** sulla base dell'effettiva presenza in servizio o nelle modalità di lavoro agile o smart working, con esclusione di tutti i periodi di assenza, eccetto le ferie, gli infortuni sul lavoro, i permessi sindacali, le assenze ex L. 104/1992, l'astensione obbligatoria (a condizione che nel periodo di riferimento sia effettuato almeno un giorno di servizio), i congedi parentali retribuiti al 100% e al 50%, la malattia figlio retribuita al 100%, l'allattamento, i permessi retribuiti a vario titolo. Inoltre, è considerata presenza la quarantena con sorveglianza attiva e l'assenza per malattia confermata da sierologici positivi, qualora tale informazione sia riscontrabile dall'amministrazione.

Al personale con impegno ridotto è corrisposta la quota in proporzione alla percentuale del rapporto di lavoro.

Ogni dipendente deve essere coinvolto almeno in un'area di intervento, ferma restando l'erogazione di un'unica quota;

d) **all'esito della valutazione dell'apporto individuale:** si conviene che una valutazione con punteggio pari o superiore a 95 comporta l'erogazione di una quota corrispondente ad una valutazione con punteggio pari a 100.

La valutazione dell'apporto individuale del personale è effettuata con la relativa "scheda di assegnazione/valutazione attività/intervento RAR 2020", allegata al presente accordo (all.3).

Il riconoscimento effettivo delle quote RAR finanziate dall'Azienda sarà garantito, tenuto conto delle regole di sistema regionale.

Art.4 – Certificazione dei risultati delle aree di attività/intervento

Come previsto dall'accordo regionale, le risultanze delle aree di attività/intervento per far fronte all'emergenza Covid-19 definite in ambito aziendale saranno certificate dal Nucleo di Valutazione delle Prestazioni.

Art.5 – Erogazione delle quote

L'erogazione delle quote di cui all'art.3 avverrà secondo la cadenza definita nell'accordo regionale:

- quota del 80% dell'importo dovuto per l'attività svolta nell'ambito della fase 1 (periodo 20.02.2020-31.05.2020) entro il mese di giugno 2020;

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]

Sistema socio sanitario Ospedale Maggiore Regione Lombardia ASST Crema	VERBALE D'INTESA - AREA COMPARTO RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI 2020	Pag.8
--	---	--------------

- quota a saldo dell'importo dovuto entro il mese di gennaio 2021, previa verifica del raggiungimento del compimento dell'ulteriore attività svolta nell'ambito della fase 2 (periodo 1.06.2020 – 30.11.2020), certificata dal Nucleo di Valutazione delle prestazioni.

S. Lelli

RA

SN *hel y LCB* *uf* *8*

	AREE COMPARTO RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI 2020	Pag.1 All. 1
---	--	----------------------------

SCHEDA RIASSUNTIVA ATTIVITA'/INTERVENTO
GESTIONE DELL'ASST NELL'ANNO DELLA CRISI EPIDEMIOLOGICA COVID-19

AMBITO ATTIVITA'/INTERVENTO RAR 2020
Amministrativo-Gestionale

ATTIVITA' / INTERVENTO
FASE 1 – Operatività nel corso della fase di emergenza • potenziamento delle attività di reclutamento straordinario di personale intesa sia come attività amministrativa di reclutamento che come attività di addestramento e formazione da parte dei professionisti dipendenti delle nuove risorse assegnate in co.co.co. e libero professionali • approntamento della disciplina aziendale e partecipazione al lavoro agile • gestione e approvvigionamento dei DPI • realizzazione strutture e impiantistica nuove aree COVID-19 intensive e sub-intensive • adozione e pubblicazione di atti e provvedimenti finalizzati alla gestione dell'emergenza • rendicontazione separata della contabilità e della produzione imputabili ad attività COVID-19 • accoglienza e gestione degli accessi dell'utenza • gestione donazioni e raccolte fondi finalizzati alle attività COVID-19 FASE 2 – Ripristino condizioni di operatività post emergenza • Completamento di quanto richiesto nell'obiettivo legato alla fase 1, per quanto di competenza del periodo 01/06-30/11 • Rispetto di quanto indicato nel Piano Aziendale relativo alle attività di riorganizzazione post fase 1

Handwritten signature

ESITO ATTESO
Il personale aziendale coinvolto nell'espletamento delle attività/intervento obiettivi sopra indicati supporta l'azienda nella gestione dell'emergenza coronavirus per gli aspetti di natura amm.vo-gestionale. Concluso il periodo dell'emergenza, ciascuna UU.OO. assegnataria di una delle attività/intervento sopra indicati dovrà attivarsi per il ripristino di idonee situazioni di operatività "pre-crisi".

INDICATORI DI ESITO
Il 100% del personale ha svolto quanto richiesto dall'obiettivo e collabora con le strutture aziendali alla gestione dell'ASST nel corso dell'emergenza coronavirus e nelle fasi ad essa successive

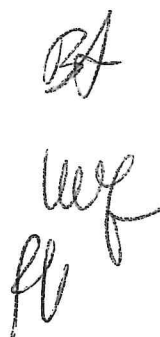
Multiple handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

  Ospedale Maggiore Regione Lombardia ASST Crema	AREE COMPARTO RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI 2020	Pag.2 All. 1
---	--	---------------------

UU.OO./SERVIZI COINVOLTI
Le UU.OO. interessate dagli obiettivi del presente progetto sono quelle afferenti: • al Dipartimento Amministrativo; • agli Staff alle quattro Direzioni. • A ciascun dipendente delle UU.OO. sopra identificate è assegnato un obiettivo coerente con quanto richiesto al dipendente nel corso dell'anno 2020

ATTIVITÀ PREVISTE			
ATTIVITA'	ATTESO	TEMPISTICA	NOTE
Predisposizione	Progetto e cronoprogramma	Giugno 2020	
Declinazione	Assegnazione delle attività/intervento, diffusione delle schede e sottoscrizione	Giugno 2020	
Verifica Nucleo di Valutazione	Verifica della declinazione delle attività/intervento e del percorso di assegnazione	Giugno 2020	
Erogazione degli incentivi economici	Pagamento dell'acconto pari all'80% dell'importo	Giugno 2020	
Conclusione attività	Effettuazione del monitoraggio e presentazione dei risultati aggiornati al 30/11	Dicembre 2020	
Verifica Nucleo di Valutazione	Verifica dello svolgimento delle attività/ intervento	Gennaio 2021	
Erogazione degli incentivi economici	Pagamento del saldo pari al 20% dell'importo	Gennaio 2021	




	AREE COMPARTO RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI 2020	Pag.1 All. 2
---	--	----------------------------

SCHEDA RIASSUNTIVA ATTIVITA'/INTERVENTO
GESTIONE DELL'ASST NELL'ANNO DELLA CRISI EPIDEMIOLOGICA COVID-19

AMBITO ATTIVITA'/INTERVENTO RAR 2020
Clinico Assistenziale

ATTIVITA' / INTERVENTO
FASE 1 – Operatività nel corso della fase di emergenza • istituzione di reparti covid • istituzione di reparti subintensivi • potenziamento delle terapie intensive • presa incarico di pazienti covid di altri territori • aggregazione di reparti e trasferimenti interni; • riassegnazione di personale da presidi spoke a presidi hub; • presa incarico di pazienti di aziende spoke da parte dei presidi hub; • partecipazione a unità di crisi aziendale • ridefinizione e gestione della logistica interna conseguenti all'emergenza (trasferimento reparti, tende pre-triage, ecc) • Interventi finalizzati alla conoscenza, monitoraggio e supporto dei soggetti in isolamento domiciliare • Partecipazione alle iniziative di formazione Emergenza sanitaria da COVID-19 • partecipazione ai protocolli di igiene e sicurezza approntati aziendalmente • rimodulazione dei servizi e ricollocazione delle risorse impiegate conseguenti all'emergenza (riprogrammazione delle attività, revisione delle modalità di erogazione delle prestazioni) • interventi a carattere psicologico/sociale finalizzati al supporto di operatori dedicati ai pazienti COVID, di pazienti COVID e di cittadini coinvolti nell'emergenza • gestione dei DPI FASE 2 – Ripristino condizioni di operatività post emergenza • Completamento di quanto richiesto nell'obiettivo legato alla fase 1, per quanto di competenza del periodo 01/06-30/11 • Rispetto di quanto indicato nel Piano Aziendale relativo alle attività di riorganizzazione post fase 1

ESITO ATTESO
Il personale aziendale coinvolto nell'espletamento delle attività/intervento obiettivi sopra indicati supporta l'azienda nella gestione dell'emergenza coronavirus per gli aspetti di natura clinico-assistenziale. Concluso il periodo dell'emergenza, ciascuna UU.OO. assegnataria di una delle attività/intervento sopra indicati dovrà attivarsi per il ripristino di idonee situazioni di operatività "pre-crisi".

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]

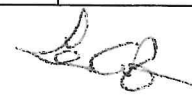
 Ospedale Maggiore  Regione Lombardia ASST Crema	AREE COMPARTO RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI 2020	Pag.2 All. 2
--	--	----------------------------

INDICATORI DI ESITO
Il 100% del personale ha svolto quanto richiesto dall'obiettivo e collabora con le strutture aziendali alla gestione dell'ASST nel corso dell'emergenza coronavirus e nelle fasi ad essa successive

UU.OO./SERVIZI COINVOLTI
Le UU.OO. interessate sono quelle afferenti: • al Dipartimento di Emergenza-Area Critica; • al Dipartimento di Salute Mentale; • al Dipartimento delle Scienze Chirurgiche; • al Dipartimento delle Scienze Mediche; • al Dipartimento di Prevenzione e Riabilitazione; • al Dipartimento Cardiocerebrovascolare; • agli Staff alle quattro Direzioni. • A ciascun dipendente delle UU.OO. sopra identificate è assegnato un'attività/intervento coerente con quanto richiesto al dipendente nel corso dell'anno 2020

ATTIVITÀ PREVISTE			
ATTIVITA'	ATTESO	TEMPISTICA	NOTE
Predisposizione	Progetto e cronoprogramma	Giugno 2020	
Declinazione	Assegnazione delle attività/intervento, diffusione delle schede e sottoscrizione	Giugno 2020	
Verifica Nucleo di Valutazione	Verifica della declinazione delle attività/intervento e del percorso di assegnazione	Giugno 2020	
Erogazione degli incentivi economici	Pagamento dell'acconto pari all'80% dell'importo	Giugno 2020	
Conclusione attività	Effettuazione del monitoraggio e presentazione dei risultati aggiornati al 30/11	Dicembre 2020	
Verifica Nucleo di Valutazione	Verifica dello svolgimento delle attività/ intervento	Gennaio 2021	
Erogazione degli incentivi economici	Pagamento del saldo pari al 20% dell'importo	Gennaio 2021	







SCHEDA DI ASSEGNAZIONE E VALUTAZIONE ATTIVITA'/INTERVENTO RAR 2020

UNITA' OPERATIVA

DIPENDENTE

NOME	COGNOME	MATRICOLA

SEZIONE DI ASSEGNAZIONE DELLE ATTIVITA'/INTERVENTO

FASE 1 - 20/02/2020-31/05/2020

TIPOLOGIA	OBIETTIVO	CERTIFICATORE
Clinico-Assistenziali / Amministrativo-Gestionali		Regione Lombardia Linee generali di indirizzo sulle Risorse Aggiuntive Regionali anno 2020

FASE 2 - 01/06/2020-30/11/2020

TIPOLOGIA	OBIETTIVO	CERTIFICATORE
Clinico-Assistenziali / Amministrativo-Gestionali	Completamento di quanto richiesto per la fase 1, per quanto di competenza del periodo 01/06-30/11 Rispetto di quanto indicato nel Piano Aziendale relativo alle attività di riorganizzazione post fase 1	Direzione Aziendale

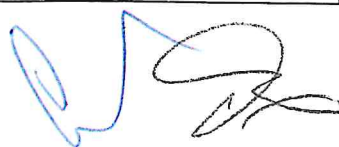
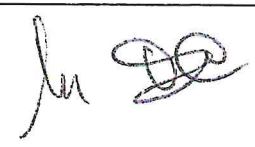
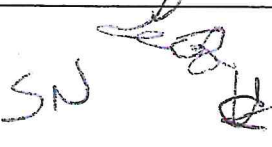
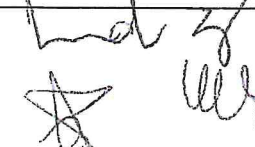
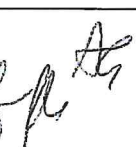
Luogo e data sottoscrizione	_____ il ____/06/2020
Firma Dipendente per Accettazione	
Firma Responsabile	

SEZIONE DI VALUTAZIONE DELLE ATTIVITA'/INTERVENTO

ATTIVITA'/INTERVENTO	NOTA VALUTAZIONE	PESO	Raggiungimento
FASE 1	La valutazione è stata espressa nella nota pervenuta da Regione Lombardia, in cui si cita che: "[...] Si conviene, in considerazione del tangibile apporto che ciascuno dei professionisti di cui alle presenti linee di indirizzo, ognuno nell'ambito delle proprie competenze e specializzazioni, ha già di fatto in gran parte reso, che ciascuna azienda possa procedere, al riconoscimento entro il mese di giugno 2020 una quota pari all'80% della singola quota pro capite per l'attività svolta nel periodo dal 20/02/2020 al 31/05/2020. [...]"	80	100%
FASE 2		20	

VALUTAZIONE FINALE ATTIVITA'/INTERVENTO	Esito percorso di Valutazione	Peso	Valore raggiunto
Se il valore raggiunto, nel complesso, è pari o maggiore a 95, viene erogato il 100% degli incentivi economici correlati	Esito Valutazione attività/intervento fase 1: 100%	80	80
	Esito Valutazione attività/intervento fase 2: ____%	20	
	Totale	100	

Firma Dipendente per Accettazione	
Firma Direzione di Afferenza	

 Ospedale Maggiore  Regione Lombardia ASST Crema	VERBALE D'INTESA - AREE DIRIGENZIALI RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI 2020	Pag.1
---	---	-------

Il giorno 18 giugno 2020, alle ore 15.00, presso la sede dell'A.S.S.T. di Crema, sita in Crema, ha avuto luogo l'incontro tra

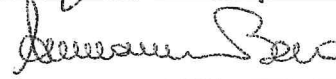
l'ASST di Crema rappresentata dalla delegazione aziendale sotto riportata

e

i rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali di categoria firmatarie del CCNL vigente

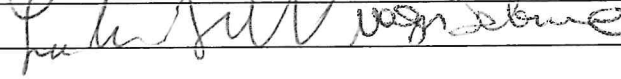
Al termine dell'incontro le parti hanno sottoscritto l'allegato accordo.

La Delegazione Aziendale

Il Direttore Generale: dr. Germano Pellegata	
Il Direttore Amministrativo: dr.ssa Maurizia Ficarelli	
Direttore Sanitario: dr. Roberto Sfogliarini	
Direttore Sociosanitario: dr. Pier Mauro Sala	
Direttore U.O. Risorse Umane: dr. Alessandro Petillo	
Direttore SITRA: dr.ssa Anna Maria Bona	

Handwritten notes:
 A
 2
 1

La Delegazione Sindacale OO.SS dirigenza Area Sanità

CGIL FP MEDICI	
CISL MEDICI	
UIL MEDICI	
FESMED	
AAROI	
ANAAO ASSOMED	
ANPO-ASCOTI-FIALS Medici	
CIMO	
SI.NA.F.O.	
AUIPI	

La Delegazione Sindacale OO.SS. dirigenza Area PTA

S.N.A.B.I. SDS	
UIL FPL	
FEDIRETS	

Art.1 – Premessa

Il presente contratto integrativo aziendale ha valore per il personale delle aree dirigenziali secondo le decorrenze ivi richiamate e comunque previste dai rispettivi CCNL.

A seguito di intesa intervenuta tra la Delegazione di parte pubblica regionale e le OO.SS. regionali aree dirigenziali in data 20 maggio 2020, le Parti prendono atto dei contenuti delle “Linee generali di indirizzo sulle Risorse Aggiuntive Regionali – anno 2020 – per il personale della Dirigenza Medica e Veterinaria e della dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa della Sanità Pubblica”.

Le Parti evidenziano, in particolare, che l'ASST di Crema, in quanto attigua alla prima “zona rossa”, è stata coinvolta nella fase emergenziale fin dall'inizio del manifestarsi della stessa. Questo ha comportato l'attivazione immediata di misure straordinarie ed urgenti, ivi compresa la trasformazione dell'ASST di Crema in Presidio Covid.

Le citate linee di indirizzo regionali prevedono:

a) l'individuazione di massima delle seguenti aree di attività/intervento legate all'emergenza COVID-19:

- istituzione di reparti covid;
- istituzione di reparti subintensivi;
- potenziamento delle terapie intensive;
- presa in carico di pazienti covid di altri territori;
- aggregazione di reparti e trasferimenti interni;
- riassegnazione di personale da presidi spoke a presidi hub;
- presa in carico di pazienti di aziende spoke da parte dei presidi hub;
- partecipazione a unità di crisi aziendale;

Sistema Socio Sanitario  Ospedale Maggiore  Regione Lombardia ASST Crema	VERBALE D'INTESA - AREE DIRIGENZIALI RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI 2020	Pag.3
---	---	--------------

- ridefinizione e gestione della logistica interna conseguenti all'emergenza (trasferimento reparti, tende pre-triage, ecc);
- Sviluppo di una specifica analisi epidemiologica della popolazione ATS indirizzata alla gestione dell'emergenza da COVID-19.
- Implementazione di servizi e sistemi di comunicazione e supporto nei confronti dei MMG e PLS per la gestione dell'emergenza COVID-19
- Interventi finalizzati alla conoscenza, monitoraggio e supporto dei soggetti in isolamento domiciliare.
- Sviluppo di iniziative di collaborazione e integrazione fra ASST e ATS e Enti locali orientate alla gestione dell'emergenza.
- Sviluppo di iniziative di collaborazione e integrazione fra AREU e ATS orientate alla gestione dell'emergenza.
- Potenziamento dell'attività distrettuale ATS indirizzata alla gestione dell'emergenza
- Riorganizzazione dell'attività di controllo e vigilanza veterinaria rivolta a garantire le filiere produttive fondamentali e la corretta gestione degli animali di affezione.
- Riorganizzazione dell'attività di controllo e vigilanza in materia di sicurezza del lavoro e impiantistica per far fronte all'emergenza;
- Partecipazione alle iniziative di formazione Emergenza sanitaria da COVID-19.
- soccorso sanitario extraospedaliero:
 - SOREU: vicariamento totale/parziale di altre SOREU;
 - AAT: gestione di MSB aggiuntivi per i territori sia di riferimento sia afferenti ad altre AAT compresi i MSB provenienti da altre regioni d'Italia e supporto alle SOREU con messa a disposizione di personale;
- Altre centrali regionali:
 - CUR NUE 112: gestione del sovraccarico di richieste di soccorso e vicariamento di altre CUR;
 - COI 116-117: presa in carico e inoltramento diretto delle chiamate di soccorso sanitario erroneamente pervenute;
 - Numero verde regionale COVID-19: attivazione e gestione;

- potenziamento delle attività di reclutamento straordinario di personale intesa sia come attività amministrativa di reclutamento che come attività di addestramento e formazione da parte dei professionisti dipendenti delle nuove risorse assegnate in co.co.co. e libero professionali;
- approntamento della disciplina aziendale e partecipazione al lavoro agile;
- partecipazione ai protocolli di igiene e sicurezza approntati aziendalmente;
- gestione e approvvigionamento dei DPI;
- realizzazione strutture e impiantistica nuove aree COVID-19 intensive e sub-intensive;
- adozione e pubblicazione di atti e provvedimenti finalizzati alla gestione dell'emergenza;
- rendicontazione separata della contabilità e della produzione imputabili ad attività COVID-19;
- accoglienza e gestione degli accessi dell'utenza;
- gestione donazioni e raccolte fondi finalizzati alle attività COVID-19.
- rimodulazione dei servizi e ricollocazione delle risorse impiegate conseguenti all'emergenza (riprogrammazione delle attività, revisione delle modalità di erogazione delle prestazioni);
- interventi a carattere psicologico/sociale finalizzati al supporto di operatori dedicati ai pazienti COVID, di pazienti COVID e di cittadini coinvolti nell'emergenza.

b) ai fini del raggiungimento degli obiettivi vengono stabilite, nell'ambito dell'emergenza COVID 19, n. 2 fasi:

- la fase 1 tiene conto dell'attività svolta nel periodo del picco emergenziale che viene stabilito dal 20.02.2020 al 31.05.2020;
- la fase 2 tiene conto delle attività di riorganizzazione post fase 1, il cui periodo viene stabilito dal 1.06.2020 al 30.11.2020.

c) la definizione della seguente tempistica ai fini dell'erogazione delle RAR 2020:

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]

- erogazione di una quota pari al 80% dell'importo dovuto per l'attività svolta nel periodo 20.02.2020-31.05.2020 entro il mese di giugno 2020;
- erogazione del saldo (20%) dell'importo dovuto nel mese di gennaio 2021, previa verifica del raggiungimento del compimento dell'ulteriore attività svolta certificata dal Nucleo di Valutazione delle Prestazioni;

d) la quantificazione economica pro-capite delle RAR 2020;

e) che la verifica del raggiungimento degli obiettivi, come definiti nelle linee di indirizzo regionali, compete al Nucleo di Valutazione delle prestazioni;

f) che le aree di attività/intervento dopo la validazione da parte del Nucleo di Valutazione sono immediatamente efficaci e non necessitano di trasmissione alla Direzione Generale Welfare;

g) che le RAR 2020 sono destinate al trattamento economico accessorio e non possono essere portate ad incremento di fondo contrattuali in modo stabile.

[Handwritten signature]

Art.2 – Individuazione delle aree di attività/intervento

Le Parti, preso atto della determinazione delle risorse aggiuntive regionali anno 2020 derivante dalle linee di indirizzo regionali in data 20.05.2020 e delle indicazioni applicative ivi contenute, concordano di collegare l'erogazione delle suddette risorse ad aree di attività/intervento, definite nelle succitate linee di indirizzo.

Le Parti, nel rispetto delle indicazioni regionali, approvano e condividono le aree di attività/intervento sinteticamente elencate nella scheda allegata (all. 1 e 2) e che saranno presentate al Nucleo di Valutazione delle Prestazioni.

Per quanto attiene alla partecipazione del personale alle aree di attività/intervento di cui sopra, in considerazione del fatto che la gestione dell'emergenza epidemiologica ha comportato l'attivazione immediata di misure straordinarie ed urgenti, ivi compresa la trasformazione dell'ASST di Crema in Presidio Covid, le Parti prendono atto che tutto il personale dirigenziale risulta coinvolto e conseguentemente condivide e partecipa alla loro realizzazione in rapporto alla rispettiva competenza e responsabilità.

Ad ogni dirigente vengono assegnate le aree di attività/intervento tramite sottoscrizione di apposita scheda, allegata al presente accordo (all. 3).

Ogni dirigente deve essere coinvolto almeno in un'area di intervento.

[Handwritten signatures and initials]

5

Art.3 – Quantificazione delle quote

La quota annuale di R.A.R. relativa all'anno 2020 spettante ad ogni singolo dirigente è stata definita nella succitata intesa siglata a livello regionale ed è fissata in € 1.000, a cui va aggiunta un'ulteriore quota pari a € 173,00 per chi opera in turni articolati sulle 24 ore e che effettui in un anno almeno 12 turni notturni.

La suddetta quota individuale sarà erogabile a ogni dirigente in base ai seguenti fattori :

- a) in considerazione del tangibile apporto che ciascuno dei professionisti di cui alle linee di indirizzo regionali ognuno nell'ambito delle proprie competenze e specializzazioni, ha già di fatto in gran parte reso nella gestione dell'emergenza Covid-19 (c.d. fase 1), l'Azienda procederà all'erogazione nel mese di giugno di una quota pari all'**80%** della singola quota pro capite per l'attività svolta nel periodo dal 20.02.2020 al 31.05.2020;
- b) il restante **20%** previa verifica del raggiungimento del compimento dell'ulteriore attività svolta nel periodo 1.06.2020 – 30.11.2020 (c.d. fase 2) nell'ambito delle attività di riorganizzazione post fase 1;
- c) **effettiva partecipazione alle aree di attività/intervento** sulla base dell'effettiva presenza in servizio o nelle modalità di lavoro agile o smart working, con esclusione di tutti i periodi di assenza, eccetto le ferie, gli infortuni sul lavoro, i permessi sindacali, le assenze ex L. 104/1992, l'astensione obbligatoria (a condizione che nel periodo di riferimento sia effettuato almeno un giorno di servizio), i congedi parentali retribuiti al 100% e al 50%, la malattia figlio retribuita al 100%, l'allattamento, i permessi retribuiti a vario titolo. Inoltre, è considerata presenza la quarantena con sorveglianza attiva e l'assenza per malattia confermata da sierologici positivi, qualora tale informazione sia riscontrabile dall'amministrazione.

Al personale con impegno ridotto è corrisposta la quota in proporzione alla percentuale del rapporto di lavoro.

Ogni dirigente deve essere coinvolto almeno in un'area di intervento, ferma restando l'erogazione di un'unica quota;

- d) **all'esito della valutazione dell'apporto individuale:** si conviene che una valutazione con punteggio pari o superiore a 95 comporta l'erogazione di una quota corrispondente ad una valutazione con punteggio pari a 100.

La valutazione dell'apporto individuale del personale è effettuata con la relativa "scheda di assegnazione/valutazione attività/intervento RAR 2020", allegata al presente accordo (all.3).

Il riconoscimento effettivo delle quote RAR finanziate dall'Azienda sarà garantito, tenuto conto delle regole di sistema regionale.

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]

Art.4 – Certificazione dei risultati delle aree di attività/intervento

Come previsto dall'accordo regionale, le risultanze delle aree di attività/intervento per far fronte all'emergenza Covid-19 definite in ambito aziendale saranno certificate dal Nucleo di Valutazione delle Prestazioni .

Art.5 – Erogazione delle quote

L'erogazione delle quote di cui all'art.3 avverrà secondo la cadenza definita nell'accordo regionale :

- quota del 80% dell'importo dovuto per l'attività svolta nell'ambito della fase 1 (periodo 20.02.2020-31.05.2020) entro il mese di giugno 2020;
- quota a saldo dell'importo dovuto entro il mese di gennaio 2021, previa verifica del raggiungimento del compimento dell'ulteriore attività svolta nell'ambito della fase 2 (periodo 1.06.2020 – 30.11.2020), certificata dal Nucleo di Valutazione delle Prestazioni.

Handwritten signature/initials on the right margin.

Multiple handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature in the center and several smaller ones below it.

 	AREE DIRIGENZIALI RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI 2020	Pag.1 All. 1
---	---	---

SCHEDA RIASSUNTIVA ATTIVITA'/INTERVENTO
GESTIONE DELL'ASST NELL'ANNO DELLA CRISI EPIDEMIOLOGICA COVID-19

AMBITO ATTIVITA'/INTERVENTO RAR 2020
Amministrativo-Gestionale

ATTIVITA' / INTERVENTO
FASE 1 – Operatività nel corso della fase di emergenza • potenziamento delle attività di reclutamento straordinario di personale intesa sia come attività amministrativa di reclutamento che come attività di addestramento e formazione da parte dei professionisti dipendenti delle nuove risorse assegnate in co.co.co. e libero professionali • approntamento della disciplina aziendale e partecipazione al lavoro agile • gestione e approvvigionamento dei DPI • realizzazione strutture e impiantistica nuove aree COVID-19 intensive e sub-intensive • adozione e pubblicazione di atti e provvedimenti finalizzati alla gestione dell'emergenza • rendicontazione separata della contabilità e della produzione imputabili ad attività COVID-19 • accoglienza e gestione degli accessi dell'utenza • gestione donazioni e raccolte fondi finalizzati alle attività COVID-19 FASE 2 – Ripristino condizioni di operatività post emergenza • Completamento di quanto richiesto nell'obiettivo legato alla fase 1, per quanto di competenza del periodo 01/06-30/11 • Rispetto di quanto indicato nel Piano Aziendale relativo alle attività di riorganizzazione post fase 1

ESITO ATTESO
Il personale aziendale coinvolto nell'espletamento delle attività/intervento obiettivi sopra indicati supporta l'azienda nella gestione dell'emergenza coronavirus per gli aspetti di natura amm.vo-gestionale. Concluso il periodo dell'emergenza, ciascuna UU.OO. assegnataria di una delle attività/intervento sopra indicati dovrà attivarsi per il ripristino di idonee situazioni di operatività "pre-crisi".

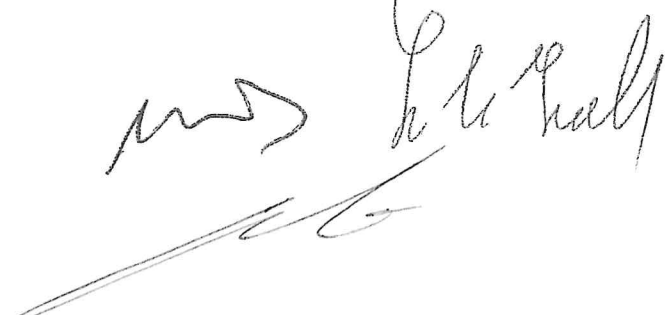
INDICATORI DI ESITO
Il 100% del personale ha svolto quanto richiesto dall'obiettivo e collabora con le strutture aziendali alla gestione dell'ASST nel corso dell'emergenza coronavirus e nelle fasi ad essa successive

[Handwritten signatures and initials are present at the bottom of the page, including a large signature on the left and several initials on the right.]

UU.OO./SERVIZI COINVOLTI
Le UU.OO. interessate dagli obiettivi del presente progetto sono quelle afferenti: • al Dipartimento Amministrativo; • agli Staff alle quattro Direzioni. • A ciascun dirigente delle UU.OO. sopra identificate è assegnato un obiettivo coerente con quanto richiesto al dirigente nel corso dell'anno 2020

ATTIVITÀ PREVISTE			
ATTIVITA'	ATTESO	TEMPISTICA	NOTE
Predisposizione	Progetto e cronoprogramma	Giugno 2020	
Declinazione	Assegnazione delle attività/intervento, diffusione delle schede e sottoscrizione	Giugno 2020	
Verifica Nucleo di Valutazione	Verifica della declinazione delle attività/intervento e del percorso di assegnazione	Giugno 2020	
Erogazione degli incentivi economici	Pagamento dell'acconto pari all'80% dell'importo	Giugno 2020	
Conclusione attività	Effettuazione del monitoraggio e presentazione dei risultati aggiornati al 30/11	Dicembre 2020	
Verifica Nucleo di Valutazione	Verifica dello svolgimento delle attività/ intervento	Gennaio 2021	
Erogazione degli incentivi economici	Pagamento del saldo pari al 20% dell'importo	Gennaio 2021	

B. M. L.









 	AREE DIRIGENZIALI RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI 2020	Pag.1 All. 2
---	--	--

SCHEDA RIASSUNTIVA ATTIVITA'/INTERVENTO
GESTIONE DELL'ASST NELL'ANNO DELLA CRISI EPIDEMIOLOGICA COVID-19

AMBITO ATTIVITA'/INTERVENTO RAR 2020
Clinico Assistenziale

ATTIVITA' / INTERVENTO
FASE 1 – Operatività nel corso della fase di emergenza • istituzione di reparti covid • istituzione di reparti subintensivi • potenziamento delle terapie intensive • presa incarico di pazienti covid di altri territori • aggregazione di reparti e trasferimenti interni; • riassegnazione di personale da presidi spoke a presidi hub; • presa incarico di pazienti di aziende spoke da parte dei presidi hub; • partecipazione a unità di crisi aziendale • ridefinizione e gestione della logistica interna conseguenti all'emergenza (trasferimento reparti, tende pre-triage, ecc) • Interventi finalizzati alla conoscenza, monitoraggio e supporto dei soggetti in isolamento domiciliare • Partecipazione alle iniziative di formazione Emergenza sanitaria da COVID-19 • partecipazione ai protocolli di igiene e sicurezza approntati aziendali • rimodulazione dei servizi e ricollocazione delle risorse impiegate conseguenti all'emergenza (riprogrammazione delle attività, revisione delle modalità di erogazione delle prestazioni) • interventi a carattere psicologico/sociale finalizzati al supporto di operatori dedicati ai pazienti COVID, di pazienti COVID e di cittadini coinvolti nell'emergenza • gestione dei DPI FASE 2 – Ripristino condizioni di operatività post emergenza • Completamento di quanto richiesto nell'obiettivo legato alla fase 1, per quanto di competenza del periodo 01/06-30/11 • Rispetto di quanto indicato nel Piano Aziendale relativo alle attività di riorganizzazione post fase 1

ESITO ATTESO
Il personale aziendale coinvolto nell'espletamento delle attività/intervento obiettivi sopra indicati supporta l'azienda nella gestione dell'emergenza coronavirus per gli aspetti di natura clinico-assistenziale. Concluso il periodo dell'emergenza, ciascuna UU.OO. assegnataria di una delle attività/intervento sopra indicati dovrà attivarsi per il ripristino di idonee situazioni di operatività "pre-crisi".

[Handwritten signatures and initials are present in the bottom left and right margins of the page.]

INDICATORI DI ESITO
Il 100% del personale ha svolto quanto richiesto dall'obiettivo e collabora con le strutture aziendali alla gestione dell'ASST nel corso dell'emergenza coronavirus e nelle fasi ad essa successive

UU.OO./SERVIZI COINVOLTI
Le UU.OO. interessate sono quelle afferenti: • al Dipartimento di Emergenza-Area Critica; • al Dipartimento di Salute Mentale; • al Dipartimento delle Scienze Chirurgiche; • al Dipartimento delle Scienze Mediche; • al Dipartimento di Prevenzione e Riabilitazione; • al Dipartimento Cardiocerebrovascolare; • agli Staff alle quattro Direzioni. • A ciascun dirigente delle UU.OO. sopra identificate è assegnato un'attività/intervento coerente con quanto richiesto al dirigente nel corso dell'anno 2020

ATTIVITÀ PREVISTE			
ATTIVITA'	ATTESO	TEMPISTICA	NOTE
Predisposizione	Progetto e cronoprogramma	Giugno 2020	
Declinazione	Assegnazione delle attività/intervento, diffusione delle schede e sottoscrizione	Giugno 2020	
Verifica Nucleo di Valutazione	Verifica della declinazione delle attività/intervento e del percorso di assegnazione	Giugno 2020	
Erogazione degli incentivi economici	Pagamento dell'acconto pari all'80% dell'importo	Giugno 2020	
Conclusione attività	Effettuazione del monitoraggio e presentazione dei risultati aggiornati al 30/11	Dicembre 2020	
Verifica Nucleo di Valutazione	Verifica dello svolgimento delle attività/ intervento	Gennaio 2021	
Erogazione degli incentivi economici	Pagamento del saldo pari al 20% dell'importo	Gennaio 2021	

SCHEDA DI ASSEGNAZIONE E VALUTAZIONE ATTIVITA'/INTERVENTO RAR 2020

UNITA' OPERATIVA

DIPENDENTE

NOME

COGNOME

MATRICOLA

SEZIONE DI ASSEGNAZIONE DELLE ATTIVITA'/INTERVENTO

FASE 1 - 20/02/2020-31/05/2020

TIPOLOGIA

OBIETTIVO

CERTIFICATORE

Clinico-Assistenziali /
Amministrativo-Gestionali

Regione Lombardia
Linee generali di indirizzo sulle
Risorse Aggiuntive Regionali
anno 2020

FASE 2 - 01/06/2020-30/11/2020

TIPOLOGIA

OBIETTIVO

CERTIFICATORE

Clinico-Assistenziali /
Amministrativo-Gestionali

Completamento di quanto richiesto per la fase 1, per quanto di competenza del periodo
01/06-30/11
Rispetto di quanto indicato nel Piano Aziendale relativo alle attività di riorganizzazione
post fase 1

Direzione Aziendale

Luogo e data sottoscrizione

_____ il ____/06/2020

Firma Dipendente per Accettazione

Firma Responsabile

SEZIONE DI VALUTAZIONE DELLE ATTIVITA'/INTERVENTO

ATTIVITA'/INTERVENTO

NOTA VALUTAZIONE

PESO

Raggiungimento

FASE 1

La valutazione è stata espressa nella nota pervenuta da Regione Lombardia, in cui si cita che:
"[...] Si conviene, in considerazione del tangibile apporto che ciascuno dei professionisti di cui
alle presenti linee di indirizzo, ognuno nell'ambito delle proprie competenze e
specializzazioni, ha già di fatto in gran parte reso, che ciascuna azienda possa procedere, al
riconoscimento entro il mese di giugno 2020 una quota pari all'80% della singola quota pro
capite per l'attività svolta nel periodo dal 20/02/2020 al 31/05/2020. [...]"

80

100%

FASE 2

20

VALUTAZIONE FINALE ATTIVITA'/INTERVENTO

Esito percorso di Valutazione

Peso

Valore raggiunto

Se il valore raggiunto, nel complesso, è pari o
maggiore a 95, viene erogato il 100% degli
incentivi economici correlati

Esito Valutazione attività/intervento fase 1: 100%

80

80

Esito Valutazione attività/intervento fase 2: ____%

20

Totale

100

Firma Dipendente per Accettazione

Firma Direzione di Afferenza