



VERBALE DI DELIBERAZIONE n. **211**

U.O. Personale

Responsabile del procedimento: Guido Avaldi

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DEL DIRETTORE GENERALE**

Il giorno 11 Luglio 2013 presso la sede legale, il Direttore Generale Dott. Luigi Ablondi ha adottato la seguente deliberazione

**OGGETTO: ATTUAZIONE DELLA LEGGE N.190/2012 -
APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI
PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (TRIENNIO
2013-2015) E NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA
PREVENZIONE E DELLA CORRUZIONE.**

con l'assistenza del Direttore Amministrativo f.f. che svolge le funzioni di Segretario.

Si attesta che la copia del presente atto viene pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda Ospedaliera, ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Dal 13/07/2013 al 27/07/2013

f.to Il Direttore Amministrativo
f.f.

Crema, 13/07/2013

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la legge 6/11/2012 n.190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” in particolare l’art.1, c^8 che prevede da parte dell’organo di indirizzo politico l’adozione di un Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.);

Richiamate le indicazioni operative fino ad ora fornite dalla C.I.V.I.T. , in qualità di autorità nazionale anticorruzione, e dal Dipartimento Funzione Pubblica (in particolare la circolare n.1 del 25/1/2013) ;

Atteso che il gruppo di lavoro aziendale, appositamente costituito con nota del Direttore Generale prot.n.5061 del 29/3/2013, ha concluso i suoi lavori e ha sottoposto nell’incontro del 25/6/2013 alla Direzione Generale la proposta di testo del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ;

Precisato che l’Azienda Ospedaliera, con l’adozione del suddetto Piano intende dare attuazione alla L.n.190/2012 orientandosi, nel contrasto alla corruzione, verso un sistema di prevenzione integrato con gli altri Sistemi esistenti in Azienda (Piano delle Performances, Sistema Sicurezza, Sistema Qualità , Privacy, Piano della Comunicazione) ed in particolare con il Codice Etico-Comportamentale e il suo Modello Organizzativo che viene individuato come lo strumento dinamico e sistematico su cui l’Azienda fonda la propria attività di prevenzione della corruzione;

Ritenuto pertanto di approvare il Piano Triennale (2013-2015) di Prevenzione della Corruzione dell’A.O. “Ospedale Maggiore” di Crema nel testo qui accluso quale parte integrante del presente provvedimento;

Precisato che il suddetto piano integra al suo interno il Programma triennale per la trasparenza e l’integrità previsto dall’art.10 del D.L.vo n.33/2013;

Ritenuto di identificare quale Responsabile aziendale per la Prevenzione della Corruzione (R.P.C.) di cui all’art.1,c^7 della L.n.190/2012, la dr.ssa Anna Maria Manai, dirigente amministrativo di ruolo, direttore della struttura semplice “Controllo Atti e Servizi Appaltati-Protocollo” che ai sensi di quanto previsto dall’art. 42 del D.L.vo. n.33/2013 assume anche il ruolo di Responsabile per la Trasparenza;

Precisato che in ordine a tale ultimo aspetto la responsabilità in ordine alla messa a disposizione di un sito web istituzionale aziendale adeguato ai requisiti tecnici previsti dalla normativa vigente è in capo al responsabile del Servizio Informativo Aziendale, responsabilità da esercitarsi compatibilmente alla disponibilità economica messa a disposizione dalla Direzione Aziendale per tale specifica azione;

Precisato che il suddetto incarico di Responsabile aziendale per la Prevenzione della Corruzione (R.P.C.) ha validità triennale, ossia per il triennio 2013-2015 in coincidenza con il triennio di validità del Piano di Prevenzione della Corruzione, con decorrenza dalla data di adozione del presente provvedimento, fatta salva una anticipata interruzione derivante da provvedimenti di riorganizzazione territoriale che interessassero l'Azienda Ospedaliera "Ospedale Maggiore" di Crema;

Precisato che per lo svolgimento di tale compito il Responsabile aziendale per la Prevenzione della Corruzione (R.P.C.) potrà avvalersi della collaborazione del personale dell'U.O. Affari Generali e Legali nonché della dr.ssa Mina Facchi -titolare di posizione organizzativa "Segreteria Comitati Aziendali"- secondo tempistiche e modalità da concertare con il Direttore del Dipartimento Amministrativo;

Dato atto che la concreta attuazione del Piano e delle misure in esso contemplate è strettamente collegata al ruolo attivo dei dirigenti come previsto dal vigente art. 16, c¹, del D.Lgs n. 165/2001, ove si prevede che i dirigenti:

- concorrano alla definizione di misure idonee a prevenire e contrastare i fenomeni di corruzione e a controllarne il rispetto da parte dei dipendenti dell'ufficio cui sono preposti;
- forniscano le informazioni richieste dal soggetto competente per l'individuazione delle attività nell'ambito delle quali è più elevato il rischio corruzione e formulano specifiche proposte volte alla prevenzione del rischio medesimo;
- provvedano al monitoraggio delle attività nell'ambito delle quali è più elevato il rischio corruzione svolte nell'ufficio a cui sono preposti, disponendo, con provvedimento motivato, la rotazione del personale nei casi di avvio di procedimenti penali o disciplinari per condotte di natura corruttiva;
- soddisfino ed adempiano nell'ambito delle proprie specifiche competenze agli obblighi di informazione previsti dal D.Lgs 14.03.2013 n. 33, così come meglio definito nell'allegato n. 3 al presente piano;

Ritenuto altresì di riservarsi l'adozione di eventuali ulteriori provvedimenti su proposta del R.P.C. al fine di aggiornare il Piano in seguito all'adozione del Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) ex art.1, c⁴ lett.c) della Legge n.190/2012, all'intervento delle linee guida da parte della Conferenza Unificata ex art.1, c⁶⁰ della L. n.190/2012, ed in base alle successive modifiche ed integrazioni della L. n.190/2012;

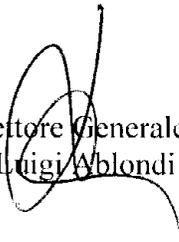
Acquisiti i pareri favorevoli, per quanto di competenza, del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;

d e l i b e r a

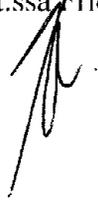
1. di approvare il testo, qui accluso quale parte integrante del presente provvedimento, costituente il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'A.O. "Ospedale Maggiore" di Crema per il triennio 2013-2015;
2. di identificare quale Responsabile aziendale per la Prevenzione della Corruzione (R.P.C.) di cui all'art.1,c⁷ della L.n.190/2012, la dr.ssa Anna Maria Manai, dirigente amministrativo di ruolo, direttore della struttura semplice "Controllo Atti e Servizi Appaltati-Protocollo" che ai sensi di quanto previsto dall'art. 42 del D.L.vo n.33/2013 assume anche il ruolo di Responsabile della Trasparenza;

3. di precisare che il suddetto incarico di Responsabile aziendale per la Prevenzione della Corruzione (R.P.C.) ha validità triennale, ossia per il triennio 2013-2015 in coincidenza con il triennio di validità del Piano di Prevenzione della Corruzione, con decorrenza dalla data di adozione del presente provvedimento, fatta salva una anticipata interruzione derivante da provvedimenti di riorganizzazione territoriale che interessassero l'Azienda Ospedaliera "Ospedale Maggiore" di Crema;
4. di identificare la responsabilità in ordine alla messa a disposizione di un sito web istituzionale aziendale adeguato ai requisiti tecnici previsti dalla normativa vigente in capo al responsabile del Servizio Informativo Aziendale, responsabilità da esercitarsi compatibilmente alla disponibilità economica messa a disposizione dalla Direzione Aziendale per tale specifica azione;
5. di incaricare il Direttore del Dipartimento Amministrativo a trasmettere il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi di quanto previsto dall'art.1, c^8 della L. n.190/2012 al Dipartimento della Funzione Pubblica e di segnalare alla CIVIT la nomina del Responsabile della Prevenzione della Corruzione ;
6. di stabilire che la seguente documentazione (materialmente allegata) costituisce parte integrante della presente deliberazione :
 - 6.1. Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Azienda Ospedaliera "Ospedale Maggiore" di Crema (Allegato A + n.3 allegati).

Letto, confermato e sottoscritto


Il Direttore Generale
Dott. Luigi Ablondi


Il Direttore Amministrativo
Dott. Roberto Savazza


Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Frida Fagandini