

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

CAZZAMALLI SILVIA

Indirizzo

Cellulare

Mail

Telefono ufficio

E-mail ufficio

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Dal 01/03/2003 ad oggi

Operante presso la S.C. Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità dell' A.S.S.T. di Crema con la qualifica di Area Professionale Salute Funzionari-Collaboratore Professionale Amministrativo.

• Dal 01/01/2016 al 31/12/2016

Incarico di Posizione Organizzativa nella S.C. Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità.

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

ASST di Crema –Largo Ugo Dossena, 2 – 26013 CREMA - CR

• Tipo di azienda o settore

Azienda Ospedaliera

• Tipo di impiego

impiegata

• Principali mansioni e responsabilità

Contabilità generale – bilanci -partitari costi-ricavi-crediti debiti -crediti regione– ciclo attivo - incassi-fatturazione attiva-liquidazioni iva -verifiche casa -rapporti tesoreria – budget cassa

• Dal 1987 al 2003

Operante presso l'U.O. Economico finanziaria dell' A.O. Ospedale Maggiore di Crema con la qualifica di assistente amministrativo

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

A.O. Ospedale Maggiore di Crema –Largo Ugo Dossena, 2 – 26013 CREMA - CR

• Tipo di azienda o settore

Azienda Ospedaliera

• Tipo di impiego

impiegata

• Principali mansioni e responsabilità

Settore entrate – libera professione – supporto amministrativo Staff Dipartimento Medicina e Riabilitazione-Bilanci-Budget di Cassa-Rapporti Ente Tesoriere-Ciclo attivo incassi e fatturazione.

• Dal 1985 al 1987

Impiegata amministrativa studio privato

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Studio Chemiker Dr. Nigrone Giuseppe—P.za Premoli -Crema

• Tipo di azienda o settore

chimico

• Tipo di impiego

impiegata

• Principali mansioni e responsabilità

Segreteria –registri fatture

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• 1980/81

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

• Dal 1983/84

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Dal 1981/82

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Dal 1983 al 1984

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Conseguimento diploma di "ragioniere e perito commerciale" presso l'Istituto Tecnico Statale Commerciale e per geometri "Luca Pacioli" di Crema
Istituto Tecnico Statale Commerciale e per geometri "Luca Pacioli" di Crema

Ragioneria-tecnica bancaria-diritto-
Contabilità generale fiscale
ragioniere

Frequenza corso formazione CFP REGIONE LOMBARDIA di "Operatore aziendale con informatica"

Centro Formazione Professionale Regione Lombardia

Informatica base -contabilità aziendale

Operatore Aziendale con Informatica

Frequenza corso "XX CORSO NAZIONALE DI SPECIALIZZAZIONE IN COMMERCIO ESTERO"

Camera di Commercio di Pavia

Norme Diritto Internazionale per il commercio—Lingua inglese

Specializzazione in commercio estero

Docente presso CFP Regione di Crema di "Tecnica aziendale" per l'anno scolastico.

ACQUISITA UNA BUONA CONOSCENZA CONTABILITA' AZIENDE SANITARIE -DAL 1987 AD OGGI.- ESPERIENZA LAVORATIVA NELL' UFFICIO ECONOMICO FINANZIARIO DELL'AZIENDA OSPEDALIERA NEI SETTORI CONTABILITA' ENTRATE E BILANCI-BUDGET CASSA RENDICONTI REGIONE LOMBARDIA - BUONE CAPACITA' RELAZIONALI E DI LAVORO IN TEAM WORK

ITALIANO

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione
di persone, progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

PATENTE O PATENTI

CAPACITÀ ORGANIZZATIVE FINALIZZATE A RACCOLTA DATI PER ADEMPIMENTI
OBBLIGHI FISCALI-CONTABILI (COMUNE-REGIONE-STATO)

BUONA CONOSCENZA EXCEL- PIVOT— PROGRAMMI CONTABILITÀ - PIATTAFORME
VARIE (BANCA-REGIONE SCRIBA- MYPAY-MYPIVOT- ETC)

A-B

ALLEGATI

ALLEGATO N.1 -CORSI DI FORMAZIONE

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Crema

18/01/2025

NOME E COGNOME (FIRMA)

Glenn Cononelli

ALLEGATO 1) AL CURRICULUM FORMATIVO/PROFESSIONALE PER CORSI/SEMINARI: SILVIA CAZZAMALLI

Anno	Titolo	Dal	Al	Superato	Ore	Crediti	Docente/Partecipante
2002	Corso La contabilità integrata negli enti pubblici***	15/11/2002	24/01/2003	S	15,55	0	Partecipante
2004	Corso Access* Crema (F.S.E.)	13/09/2004	21/10/2004	S	28	0	Partecipante
2004	Corso Il controllo di gestione nell'Azienda ospedaliera (3° ediz.)	26/05/2004	27/05/2004	S	16	0	Partecipante
2004	Corso di addestramento nuovo software ufficio protocollo - Consultatori	04/05/2004	04/05/2004	S	4	0	Partecipante
2004	Corso Sottosistemi di contabilità analitica***	24/03/2004	24/03/2004	S	8	0	Partecipante
2004	Corso Contabilità generale ed analitica***	09/03/2004	10/03/2004	S	15,3	0	Partecipante
2004	Plenaria di presentazione corsi di contabilità e controllo di gestione - Crema	12/02/2004	12/02/2004	S	2	0	Partecipante
2005	Corso Analisi dati rendicontazione - modalità raccolta dati***	31/03/2005	15/12/2005	S	16	0	Partecipante
2005	Corso Procedure e protocolli***	25/01/2005	13/12/2005	S	20	0	Partecipante
2005	Corso Percorso per lo sviluppo di capacità nell'utilizzo della procedura Informatica CO.GE/CO.AN e gestione del budget economico* (Area finanziaria) Crema*	26/09/2005	26/09/2005	S	6,3	0	Partecipante
2005	4° Plenaria Informativa Formazione per i valutatori del personale del comparto***	21/09/2005	21/09/2005	S	3	0	Partecipante
2006	Corso Informatica applicata: Excel avanzato* (Fondo Sociale Europeo)*	07/03/2006	09/05/2006	S	24	0	Partecipante
2006	Seminario Gli adempimenti dell'Ente sanitario nei confronti del fisco - MILANO -IREF-	23/11/2006	24/11/2006	S	20	0	Partecipante
2007	Corso IVA -ASL e aziende ospedaliere -ampio spazio ai quesiti specifici -Milano-	09/11/2007	09/11/2007	S	5	0	Partecipante
2007	L'applicazione del nuovo codice degli appalti in ambito sanitario***	27/11/2007	04/12/2007	S	11,3	0	Partecipante
2008	Convegno sviluppo e utilizzo del Sistema Informativo delle operazioni degli Enti Pubblici (SIOPE)-Milano-	30/01/2008	30/01/2008	S	20	0	Partecipante
2008	Lavorare per progetti: ottimizzare i processi del centro unico acquisti***	30/09/2008	18/12/2008	S	4	0	Partecipante
2008	Miglioramento dei processi per le rendicontazioni contabili***	16/12/2008	16/12/2008	S	4	0	Partecipante
2010	Assaggi di booklet - Prevenzione e gestione integrata con il territorio di sovrappeso e obesità* (17° edizione)*	05/10/2010	05/10/2010	S	4	0	Partecipante
2010	Miglioramento dei processi per le rendicontazioni contabili***	01/10/2010	01/10/2010	S	4,3	0	Partecipante
2010	ATTIVAZIONE PROCEDURA G3S***	21/04/2010	27/04/2010	S	16	0	Partecipante
2011	Informativa su obiettivi e organizzazione aziendale nel Dipartimento Amministrativo* (2° edizione)*	18/11/2011	18/11/2011	S	2	0	Partecipante
2012	Applicazione procedure operative di emergenza ed evacuazione Sede distaccata di Via Gramsci* (1° edizione)*	02/05/2012	02/05/2012	S	1	0	Partecipante
2013	Corso FAD "Il Decreto Legislativo n. 81/08 - La formazione generale dei lavoratori"	23/02/2013	31/12/2013	S	4	0	Partecipante
2013	Conversare in inglese***	29/01/2013	21/05/2013	S	18	0	Partecipante
2013	Corso Il bilancio secondo il D.Lgs 118/2011 e le nuove regole contabili - sessione aperta -Cremona-	22/04/2013	23/04/2013	S	20	0	Partecipante
2014	"La prevenzione della corruzione e dell'illegittimità nella P.A."	01/09/2014	31/12/2014	S	4	0	Partecipante
2014	Corso sul nuovo sistema informatico di protocollo* (2° edizione - Utenti)*	12/11/2014	12/11/2014	S	3	0	Partecipante
2014	L'esercizio fisico come farmaco. Convegno in ... scarpe da ginnastica***	20/09/2014	20/09/2014	S	6	0	Partecipante
2014	Corso di inglese 2014 - Conversare in lingua - II° parte	30/04/2014	28/05/2014	S	10	0	Partecipante
2014	Applicazione procedure operative di emergenza ed evacuazione* (sede distaccata di via Gramsci)*	20/05/2014	20/05/2014	S	1	0	Partecipante
2014	"Corso di inglese 2014 - Conversare in lingua" (2° edizione)	26/02/2014	26/03/2014	S	10	0	Partecipante
2014	Corretta gestione del Cig: riflessi correlati***	21/03/2014	21/03/2014	S	3	0	Partecipante
2015	Attività propedeutica attuazione L.R. 23/2015***	22/12/2015	29/12/2015	S	7	0	Partecipante
2015	Analisi ed implementazione del percorso attuativo della certificabilità (PAC) dei bilanci* (fase 2)*	16/10/2015	19/11/2015	S	6,3	0	Partecipante
2015	Il riesame di direzione nel dipartimento amministrativo: consolidamento nell'utilizzo dello strumento***	09/07/2015	30/10/2015	S	3,3	0	Partecipante
2015	Analisi ed implementazione del percorso attuativo della certificabilità (PAC) dei bilanci***	12/06/2015	28/07/2015	S	3	0	Partecipante
2015	Corso di inglese 2015 - Livello intermedio***	04/03/2015	22/04/2015	S	12	0	Partecipante
2016	Applicazione procedure operative di emergenza ed evacuazione* Sede distaccata Via Gramsci 13 - Crema (1° edizione)*	16/05/2016	16/05/2016	S	1	0	Partecipante
2016	Conversare in lingua inglese - Anno 2016 (Livello intermedio)	02/03/2016	06/04/2016	S	12	0	Partecipante
2016	Corso Problematiche contabili_ Gestionali e Organizzative legate alle Acquisizioni di Funzioni e strutture ex A.S.L. (L.R. 23/2015) - Cremona -	18/04/2016	21/07/2016	S	15	0	Partecipante
2016	Corso Problematiche contabili_ Gestionali e Organizzative legate alle Acquisizioni di Funzioni e strutture ex A.S.L. (L.R. 23/2015) - Cremona -	18/04/2016	21/07/2016	S	12	0	Partecipante
2017	"IL D.LGS N.81/08- LA FORMAZIONE SPECIFICA DEI LAVORATORI - ASST CREMA- CORSO 4 ORE"	01/09/2017	31/12/2017	S	4	0	Partecipante
2017	Analisi delle modalità realizzative dell'apertura dei conti e degli inventari di costituzione 2016 (LR 23/2015)	02/05/2017	31/12/2017	S	8	0	Partecipante
2017	Analisi delle modalità realizzative dell'apertura dei conti e degli inventari di costituzione 2016 (LR 23/2015)	02/05/2017	31/12/2017	S	0	0	Docente
2017	COMITATO SCIENTIFICO E QUALITA' DELLA FORMAZIONE - ANNO 2017***	08/02/2017	20/12/2017	S	3	0	Partecipante
2017	COLTIVARE PROGETTI FORMATIVI: dall'analisi del bisogno alla progettazione della formazione* (4° edizione)*	10/10/2017	15/11/2017	S	12	0	Partecipante
2017	Pubblicità, trasparenza e adempimenti nel settore della contrattualistica pubblica***	13/09/2017	13/09/2017	S	6,3	0	Docente
2017	APPLICAZIONE PROCEDURE OPERATIVE DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE SEDE DISTACCATA - Via Gramsci* (1°edizione)*	07/06/2017	07/06/2017	S	1	0	Partecipante
2018	ANALISI ED IMPLEMENTAZIONE DEL PERCORSO ATTUATIVO DELLA CERTIFICABILITA' (P.A.C.) - PROCEDURE INERENTI L' "AREA E) RIMANENZE"***	20/11/2018	31/12/2018	S	4	0	Partecipante
2018	COMITATO SCIENTIFICO E QUALITA' DELLA FORMAZIONE - ANNO 2018***	01/02/2018	11/10/2018	S	6	0	Partecipante
2018	RUOLI E STRUMENTI DEL REFERENTE FORMAZIONE NELLA ASST DI CREMA- CORSO PER NUOVI REFERENTI* (1°edizione)*	03/10/2018	10/10/2018	S	6	0	Partecipante
2018	MODALITA' DI ESECUZIONE E REDAZIONE DEL RDO - FORMAT DI VERBALE***	11/09/2018	11/09/2018	S	3	0	Partecipante
2018	ANALISI ED IMPLEMENTAZIONE DEL PERCORSO ATTUATIVO DELLA CERTIFICABILITA' (P.A.C.) - PROCEDURE INERENTI PATRIMONIO NETTO***	16/04/2018	18/05/2018	S	16	0	Partecipante
2018	ANALISI ED IMPLEMENTAZIONE DEL PERCORSO ATTUATIVO DELLA CERTIFICABILITA' (P.A.C.) - PROCEDURE INERENTI PATRIMONIO NETTO***	16/04/2018	18/05/2018	S	16	0	Docente
2019	"GENERAL DATA PROTECTION REGULATION - COME TUTELARE L'ALTRUI E IL PROPRIO DIRITTO ALLA PRIVACY"	01/10/2019	31/12/2019	S	1	0	Partecipante
2019	RUOLO E COMUNICAZIONE DEL PERSONALE DEL CUP NEI RAPPORTI CON IL CLIENTE***	01/03/2019	31/12/2019	S	0	0	Docente
2019	LE PROCEDURE DI QUALITA' NELLA U.O. ACQUISTI***	01/05/2019	31/12/2019	S	0	0	Docente
2019	APPLICAZIONE PROCEDURE OPERATIVE DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE - VIA GRAMSCI 13* (2° EDIZIONE)*	20/11/2019	20/11/2019	S	1	0	Partecipante
2019	UTILIZZO DEL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE ARCA/CONSI***	01/03/2019	31/10/2019	S	0	0	Docente
2019	EFFICACIA DEL CONTROLLO NELL'ESECUZIONE DEI CONTRATTI - RUOLO E COMPITI DEL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO AI SENSI DEL NUOVO CODICE DEGLI APPALTI (D. Lgs. 50/2016 e s.m.i)-1 edizione"	23/09/2019	23/09/2019	S	6	0	Partecipante
2019	SUPPORTO FORMATIVO CONOSCENZE DI BASE CONTABILITA' ECON-PATRIMONIALE NELLE AZIENDE SANITARIE-EX DLGS 118/11***	19/06/2019	20/06/2019	S	9,3	0	Partecipante
2019	MOVEWEEK - TAI CHI (Giardino ospedale - 17.00-18.30)- 1°edizione	30/05/2019	30/05/2019	S	1,3	0	Partecipante
2019	MOVEWEEK - CLIMBING EXPERIENCE (Palestra CAI - 18.00-19.30)- edizione con quota individuale di 3 euro	29/05/2019	29/05/2019	S	1,3	0	Partecipante
2019	MOVEWEEK -BIKE & GYM (Fitness in acqua/corpo libero e bike - Piscina Crema - 19.00-19.45)- 1 edizione	27/05/2019	27/05/2019	S	0,45	0	Partecipante
2020	EUSIS: IMPLEMENTAZIONE SOFTWARE FORMAZIONE AVANZATA	02/12/2020	02/12/2020	S	4	0	Partecipante
2021	EUSIS: CONTABILITA'- PREDISPOSIZIONE CET E BILANCIO, LA GESTIONE IVA, LA CONTABILITA' GENERALE, ANALITICA E FISCALE	09/11/2021	09/11/2021	S	7	0	Partecipante
2021	EUSIS: CONTABILITA'- LA FATTURAZIONE ATTIVA - LA GESTIONE DELLE ENTRATE	03/11/2021	03/11/2021	S	7	0	Partecipante
2022	LA DISCIPLINA DELL'IVA NELLA P.A.	02/12/2022	02/12/2022	S	4	0	Partecipante
2022	FORMAZIONE NUOVO GESTIONALE ARCHIFLOW PROTOCOLLO	16/11/2022	16/11/2022	S	3	0	Partecipante
2022	FORMAZIONE NUOVO GESTIONALE ARCHIFLOW DELIBERE E DETERMINE	26/10/2022	26/10/2022	S	3	0	Partecipante
2023	ELEMENTI DI PROJECT MANAGEMENT DEI PROGETTI IN SANITA' (L'INTERVENTO IN ALCOLOGIA E NELLE DIPENDENZE NELLA FORMA DELLA TELEMEDICINA)	01/06/2023	13/07/2023	S	14	0	Partecipante
2023	CORSO EXCEL INTERMEDIO	16/03/2023	30/03/2023	S	9	0	Partecipante
2024	AGGIORNAMENTO PERIODICO PER TUTTI I LAVORATORI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEGLI AMBIENTI DI LAVORO -	01/01/2024	31/12/2024	S	6	0	Partecipante
2024	AGGIORNAMENTO FORMAZIONE SPECIFICA D.LGS 81/08	18/06/2024	31/12/2024	S	1,3	0	Partecipante
2024	CYBERSECURITY 2024						