

FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome ZANIBONI BARBARA
Indirizzo Via San Rocco n°92, 26010, Chieve (CR), Italia
Telefono 0373/234793
Fax
E-mail b.zaniboni@hcrema.it

Nazionalità Italiana

Data di nascita 13 dicembre 1968

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) DAL 1 FEBBRAIO 2007 A TUTT'OGGI
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera Ospedale Maggiore di Crema, Largo Ugo Dossena
- Tipo di azienda o settore Ufficio Formazione e Sviluppo Risorse Umane
Collaboratrice Ufficio Formazione
Posizione organizzativa dell'ufficio da novembre 2010
- Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità
Supporto al Responsabile per analisi dei bisogni, progettazione, realizzazione e valutazione dei percorsi formativi.
Relazione con docenti, tutors, responsabili scientifici, partecipanti, agenzie formative per le funzioni sopracitate.
Referente Qualità dell' Ufficio.
Collaborazione col Responsabile Formazione nella gestione di progetti aziendali, Autovalutazione aziendale, Certificazione Q...
Stesura verbali.
- Date (da – a) DAL 3 GIUGNO 1992 AL 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro USSL 53 – ASL 24 - Azienda Ospedaliera Ospedale Maggiore di Crema, Largo Ugo Dossena
- Tipo di azienda o settore Centro Socio Educativo
Servizio per le Tossicodipendenze (SERT)
Centro Psico Sociale / Centro Diurno /CRT dell'Unità Operativa di Psichiatria

Educatrice per disabili gravi e gravissimi – Educatrice per recupero Tossicodipendenti – Educatrice/Case Manager per pazienti con disagio mentale.

- *Tipo di impiego* • *Principali mansioni e responsabilità*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1999

Università Cattolica di Milano

Materie Umanistiche - Tesi di laurea in Pedagogia. "Dalle Istituzioni totali alle strutture aperte in psichiatria"

Laurea in Scienze dell'Educazione

Votazione finale: 104/110

1988

Istituto Magistrale di Crema

Materie Umanistiche

Attestato Anno Integrativo al diploma di maturità magistrale

Votazione finale: idonea

1987

Istituto Magistrale di Crema

Materie Umanistiche

Maturità magistrale

Votazione finale: 49/60

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

Predisposizione a lavorare nel campo sociale a partire da esperienze di volontariato negli anni della scuola media superiore; partecipazione a "campi di lavoro estivi" presso l'Associazione Papa Giovanni XXIII a Rimini e a "vacanze alternative" all'estero (in missioni indiane); fondatrici con due colleghe di un gruppo di volontariato per i portatori di handicap a Crema (Gruppo Arca di Crema Nuova . Acquisizione di capacità e competenze personali attraverso esperienze lavorative nei diversi settori del disagio (Area Tossicodipendenze, Area Handicap, Area Minori, Area Salute mentale).

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

livello: buono

livello: buono

livello: discreto

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Utilizzo di metodologie professionali di ascolto, di comunicazione, di definizione condivisa del problema e del progetto di intervento sia con l'utente che con i collaboratori nell'équipe
Cooperazione e condivisione del sapere acquisito e confronto con i colleghi
Gestione professionale dei conflitti nel gruppo di lavoro per arrivare ad un obiettivo condiviso
Capacità di reggere l'ambiguità del ruolo tra aiuto e controllo
Capacità di ascolto ed empatia
Integrazione tra ruoli di aiuto e controllo
Capacità di reperire e attivare risorse

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Autonomia nella gestione degli interventi con autonomia, responsabilità proprie e discrezionalità operativa nell'ambito delle strutture operative previste dal modello organizzativo aziendale
Capacità di integrazione della propria autonomia professionale con quella di altri professionisti nell'ambito di gruppi di lavoro
Partecipazione proficua e coordinamento di gruppi di lavoro su progetti specifici sia all'interno che all'esterno dell'Azienda
Capacità di progettazione, pianificazione, attuazione e valutazione di interventi all'interno di un'organizzazione sanitaria
Condivisione e partecipazione alla Vision dell'Azienda

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza dei principali programmi di videoscrittura, fogli elettronici, internet e posta elettronica, acquisita attraverso esperienza personale, corsi organizzati dall'Azienda ed esperienza lavorativa.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Conoscenza/competenza musicale (Pianoforte) attraverso studi privati e presso l'Istituto Magistrale con prova finale integrativa all' esame di maturità

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Acquisizione dei Brevetti :

Assistente Bagnanti "Life-Guard" MIP(Mare/Interno/Piscina) Sez. Salvamento nel 2005;
Istruttrice di Nuoto di I Livello nel 2006 e di II livello nel 2012 della Federazione Italiana Nuoto. (utilizzati durante lo svolgimento dell' attività di piscina con gli utenti del servizio in cui lavorava e come volontaria/Presidente della Rari Nantes Crema ASD);
Sub (OWD) PADI (Crema Diving Center) nel 2009 e di Advanced nel 2010 e Nitrox.
Socia fondatrice e Presidente della ASD "Rari Nantes Crema " dal 9/07/2012, associazione di nuoto che si occupa di atleti minorenni, adulti e adulti con disagio psichico.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Docente a Corsi per O.T.A. e per O.S.S. organizzati dall'Azienda in cui lavora.
Docente al Corso per "Assistenti ad personam"/" Assistente Educatore" presso l'Istituto della Scuola Media Superiore "Sraffa" di Crema (indirizzo:Tecnico dei Servizi Sociali) dall'anno scolastico 2000-2001 all'anno 2010 e dal 2007 come coordinatrice del progetto.
Partecipazione ad incontri di orientamento per studenti di Istituti di Scuole Medie Superiori, di Scuole Professionali, di Università.
Tutor d' addestramento, d' aula e di formazione sul campo.
Dal 2007 al 2008 frequenza al corso di formazione "Ciclo annuale per formatori" organizzato dallo STUDIO APS (Analisi PsicoSociologica) di Milano e partecipazione al seminario "Gli strumenti della formazione"
Frequenza a corsi d'aggiornamento obbligatori e facoltativi all'interno dell'azienda e all'esterno.

ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Crema , 9/09/2014

f.to Barbara Zaniboni

Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.L.vo n. 39/1993, art.3, comma2.