

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome DE SIMONI SARA

Fax

E-mail **s.desimoni@asst-crema.it**

Nazionalità italiana

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date 2014 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ingegnere Clinico  
Azienda Ospedaliera "Ospedale Maggiore di Crema" ora ASST Crema

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Contratto da dipendente a tempo indeterminato Assistente Tecnico Cat. D  
*Gestione dell'intero ciclo-vita del parco Apparecchiature medicali con particolare riguardo alla sicurezza, consulenza nei piani strategici di rinnovo e acquisto attrezzature, redazione di capitolati e valutazione tecnica delle offerte per l'acquisto di attrezzature, formazione del personale sanitario all'uso di tecnologie, gestione flussi dati statistici riguardanti apparecchiature*

- Date 2001 - 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ingegnere Clinico  
Azienda Ospedaliera "Ospedale Maggiore di Crema"

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Contratto libero professionale  
*Gestione dell'intero ciclo-vita del parco Apparecchiature medicali con particolare riguardo alla sicurezza, consulenza nei piani strategici di rinnovo e acquisto attrezzature, redazione di capitolati e valutazione tecnica delle offerte per l'acquisto di attrezzature, formazione del personale sanitario all'uso di tecnologie, gestione flussi dati statistici riguardanti apparecchiature*

- Date 1998 - 2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ingegnere Clinico  
Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti" di Bergamo

- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

Coordinatore dell'Unità Operativa Bioingegneria presso il Settore Risorse Tecnologiche per la gestione del parco apparecchiature medicali, la consulenza nei piani strategici di rinnovo e acquisto attrezzature, aggiornamento inventario

- Date 1997 - 1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ingegnere Clinico  
Azienda Ospedaliera "Spedali Civili" di Brescia

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Collaborazione coordinata continuativa  
Collaboratrice ingegnere del Responsabile della Funzione Apparecchiature Elettromedicali con mansioni della gestione del parco apparecchiature medicali (selezione, acquisto, collaudo, contratti di manutenzione, controlli qualità)

*Ripetere per tutte le esperienze lavorative*

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 1999-2001

Scuola di Specializzazione in Ingegneria Clinica SSIC
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRIESTE **per corsi teorici**  
Niguarda Cà Granda MI, USL Modena, "Casa Sollievo della Sofferenza" S.Giovanni Rotondo (FG) **per periodi di tirocinio**
- Qualifica conseguita  
Diploma di Ingegnere Clinico – votazione 50/50 e lode
  
- Date 1990 - 1996

Facoltà di Ingegneria Elettronica con indirizzo Biomedico
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Politecnico di Milano
- Qualifica conseguita  
Laurea di Ingegnere elettronico biomedico – votazione 89/100
  
- Date 1985 - 1990

Liceo Classico
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Istituto A.Racchetti di Crema (CR)
- Qualifica conseguita  
Diploma di Maturità Classica

*Ripetere per tutte le esperienze formative*

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Descrivere le competenze tecniche specifiche della propria professionalità possedute e altre competenze tecniche (ad es. competenze informatiche, utilizzo di attrezzature e tecnologie specifiche, ecc.)*

CONOSCENZA TECNICA DELLE APPARECCHIATURE MEDICALI E DELLE PROBLEMATICHE DELLA GESTIONE DEL LORO CICLO DI VITA E DELLA LORO SICUREZZA, CONOSCENZA DELLA NECESSITÀ DI MANUTENZIONE DELLE VARIE TIPOLOGIE; CONOSCENZA DEI FORNITORI E DEL MERCATO DI APPARECCHIATURE MEDICALI SIA PER ACQUISTI SIA PER TIPO DI CONTRATTI DI MANUTENZIONE, CONOSCENZA DELLA NORMATIVA VIGENTE REGOLANTE QUESTO AMBITO. CONOSCENZA DELLE PROBLEMATICHE TECNICHE DI INSTALLAZIONE CON RIFERIMENTO AGI IMPIANTI ELETTRICI.

CONOSCENZA DI OFFICE (TUTTE LE APPLICAZIONI); CONOSCENZA DI PIÙ SISTEMI INFORMATICI PER LA GESTIONE ANAGRAFICA E MANUTENTIVA DI APPARECCHIATURE MEDICALI (GEOS, SSIC3C, TECNO'), CONOSCENZA DELL'APPLICAZIONE ENCO ANAGRAFICA CESPITI, CONOSCENZA DI APPLICAZIONI INFORMATICHE DI RACCOLTA DATI DI MERCATO, DATI DI ACQUISTO E CARATTERISTICHE DI APPARECCHIATURE (OPT, OSSERVATORIO PREZZI TECNOLOGIE REGIONALE, SEGNALAZIONE BENI DISMESSI, DENUNCIA APPARECCHIATURE RADIOLOGICHE); ANALISI STATISTICA DI DATI, ANALISI DELLO STATO DI UN PARCO MACCHINE MEDICALI; ANALISI DELLA SPESA PER MANUTENZIONE

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Descrivere le competenze legate ad es. al vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

COLLABORAZIONE ATTIVA ALL'INTERNO DELL'U.O. MANUTENZIONE E PATRIMONIO NELL'OTTICA DI UNA SINERGIA DI COMPETENZE VOLTA ALLA SVOLGIMENTO INTEGRATO DELLE ATTIVITÀ, CAPACITÀ DI DIALOGO TECNICO-MEDICO CON OPERATORI SANITARI, CAPACITÀ DI COLLABORAZIONE RECIPROCA CON TUTTI GLI UFFICI AMINISTRATIVI OSPEDALIERI, CAPACITÀ DI MEDIAZIONE/TRADUZIONE DEI BISOGNI TRA COMPARTO SANITARIO E COMPARTO TECNICOAMMINISTRATIVO

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Descrivere le competenze sviluppate non solo sul posto di lavoro, ma anche in altri contesti (es. in attività di volontariato, cultura e sport, a casa, ecc.)*

*Ad es. coordinamento e gestione di persone, di progetti, di bilanci.*

CAPACITÀ DI ORGANIZZAZIONE AUTONOMA DEL SETTORE DI COMPETENZA: CAPACITÀ DI COORDINARE E COMBINARE DIVERSI SETTORI DELL'ATTIVITÀ CONTEMPORANEAMENTE (DEFINIZIONE CAPITOLATI, COLLAUDI, CONTRATTI MANUTENZIONE, TRASFERIMENTI APPARECCHIATURE, CONTROLLO INVENTARIO ECC...) E CAPACITÀ DI GESTIRE RELAZIONI CON PLURALITÀ DI UFFICI, SANITARI, TECNICI E AMMINISTRATIVI. PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO ESECUZIONE LAVORI, CONTROLLO DI BUDGET DI SETTORE, GESTIONE DI FLUSSI INFORMATIVI PERIODICI PROVENIENTI DA PIÙ UFFICI, GESTIONE DI INDAGINI DI MERCATO CONGIUNTE CON IL PERSONALE MEDICO E AMMINISTRATIVO, ORGANIZZAZIONE DI CORSI DI FORMAZIONE DI PERSONALE TECNICO E DI PERSONALE SANITARIO.

## PRIMA LINGUA (MADRELINGUA)

Italiana

## ALTRE LINGUE CONOSCIUTE

*Indicare la lingua*

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buona.  
Buona  
Buona

*Indicare la lingua*

Francese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Discreta  
Elementare  
Elementare

**PUBBLICAZIONI E ATTIVITÀ  
DIDATTICHE**

pubblicazione: di Cattaneo MG.(1), Soliveri N.(1), Daminelli M. (1), Gravame V.(2), Marchesi M.(2), Sacchi C.(2), Locatelli A.(2), Ferraresi I.(3), Locati F.(3), De Simoni S.(4), Taddei G.C.(5). 1.U.O.Farmacia; 2.U.O. Anestesia e Rianimazione I; 3.Direzione Sanitaria; 4. U.O.Tecnica; 5. Dipartimento di Farmacia Clinica e Farmacologia. Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti di Bergamo - [1999] - "Distribuzione in dosi unitarie: armadio farmaceutico decentralizzato – Stato dell'arte del progetto pilota" – Giornale italiano di Farmacia clinica. Supplemento al Vol. 13.2.1999 [Sezione Posters]

pubblicazione: di Pedrinazzi C.(1), Inama G. (1), Durin O. (1), Munoz C.V. (1), De Simoni S. (2), Fagandini F. (3), Savazza R. (4), Ablondi L. (5). 1. U.O. di Cardiologia, 2. Settore Biotecnologie, 3. Direttore Sanitario, 4. Direttore Amministrativo, 5. Direttore Generale A.O. Ospedale Maggiore di Crema (CR) – [2008] – "L'Home Monitoring nel follow-up del paziente con defibrillatore impiantabile" – Giornale Italiano di Cardiologia. Vol. 9 – Suppl. 1 al n. 10 Ottobre 2008

**PATENTE O PATENTI**

Guida autoveicoli

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Referenze presso: Responsabile Funzione Apparecchiature elettromedicali Ing. Maurizio Mortari - Spedali Civili di Brescia; Responsabile Settore Risorse Tecnologiche, ing. Alberico Casati – Ospedali Riuniti di Bergamo; Responsabile Area Tecnico Patrimoniale Arch. Aldo Aiolfi – Ospedale Maggiore di Crema; Responsabile Servizio Ingegneria Clinica IRCCS San Matteo di Pavia, ing. Paolo Lago; Responsabile Servizio di Ingegneria Clinica Ospedale Niguarda Ca' Granda ing. Marco Ciboldi.

**ALLEGATI**

Vedi curriculum con allegati depositato presso l'Ufficio Personale Ospedale Maggiore di Crema

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/03.

..... , data .....

**NOME E COGNOME (FIRMA)**

---