

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ANNALISA PENNINI**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Sito web **www.annalisapennini.it**

Nazionalità

Data di nascita
Luogo di nascita
CF

ESPERIENZA PROFESSIONALE

- Date (da – a) Da luglio 2005 ad oggi
- Datore di lavoro **Attività libero professionale**
- Tipo di azienda o settore Formatore, consulente, docente di scienze infermieristiche e di management sanitario
- Tipo di impiego Libero professionale
- Principali mansioni e responsabilità
 - Formatore nell'ambito dei corsi di formazione permanente e aggiornamento dell'area sanitaria, socio-sanitaria e delle scienze infermieristiche, con particolare riferimento al management sanitario, ai metodi e strumenti per la pianificazione, gestione, valutazione e documentazione dell'assistenza, alla sicurezza del paziente e dell'organizzazione, ai modelli organizzativi e assistenziali, alla responsabilità professionale, alla sicurezza delle cure sanitarie, implementazione di strumenti basati su evidenze scientifiche
 - Consulente nell'ambito del miglioramento dei servizi sanitari, con particolare riferimento ai metodi e agli strumenti per la pianificazione, gestione, valutazione e documentazione dell'assistenza infermieristica, alla sicurezza del paziente e dell'organizzazione, ai modelli organizzativi e assistenziali, alla responsabilità professionale
 - Docente ai Corsi di Laurea, Master Universitari dell'Area delle Scienze Infermieristiche

- Date (da – a) Da luglio 2002 a oggi
- Datore di lavoro **Gruppo Format sas**
FORMAT sas - Via Cavallotti 8 - Codigoro (FE) - Via Brennero 136 – Trento
FORMAT Trentino sas – Via Brennero 136 – Trento
- Tipo di azienda o settore Centro di Formazione
- Tipo di impiego Socio Fondatore - Direttore Scientifico - Product Manager

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> • Pianificazione strategica del Piano dell'Offerta Formativa, in risposta ai bisogni formativi rilevati • Progettazione degli eventi formativi, dalla ideazione alla contestualizzazione in termini di finalità, obiettivi, contenuti, metodologia, destinatari, risorse destinate, tempi • Verifica e valutazione degli interventi formativi • Costruzione della rete dei fornitori dell'offerta formativa • Definizione del marketing strategico, per la diffusione dell'offerta formativa • Valutazione globale del Piano dell'Offerta Formativa (POF) e messa in atto delle azioni correttive e di miglioramento • Cura dei rapporti con Enti ed Istituzioni, al fine di sviluppare l'immagine aziendale e creare sinergie per collaborazioni • Formatore nell'ambito di corsi ECM e non ECM • Creazione di corsi di Formazione a Distanza (FAD) • Direttore del Centro di Formazione interno riconosciuto IRC (Italian Resuscitation Council) per la formazione nel campo della rianimazione cardiopolmonare
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da maggio 2005 ad oggi</p> <p>Centro IRC Format</p> <p>Direttore del Centro, Direttore e Istruttore Corsi BLSDb-BLSDa</p> <p>Fondatore - Direttore</p> <ul style="list-style-type: none"> • Direzione del Centro: coordinamento attività del Centro, costruzione e mantenimento della rete degli istruttori • Pianificazione, programmazione, gestione e valutazione delle attività formative del Centro (BLSDb, BLSDa, BLSdb Pediatrico, BLSda Pediatrico, ALS, PTC) • Direttore e Istruttore Corsi BLSDb-BLSDa
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da marzo 2012 a marzo 2015</p> <p>ACILPIA - Via G. di Vittorio 21 – Bolzano</p> <p>Associazione Culturale Infermieri Liberi Professionisti Individuali e Associati</p> <p>Socio Fondatore - Segretario</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gestione della Segreteria Generale dell'Associazione
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da settembre 2012 a gennaio 2015</p> <p>Maggioli Editore - Via Coriano 58 Rimini</p> <p>Casa Editrice</p> <p>Componente del Comitato Scientifico della Rivista MAPS (Management per le Professioni Sanitarie) promossa da CREMS (Centro di Ricerca in Economia e Management in Sanità e nel Sociale – Università Carlo Cattaneo – LIUC – Castellanza - VA)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Individuazione temi di interesse ed autori. Autore e revisore.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da novembre 2015 ad oggi</p> <p>Edisef srl - Piazza Pio XI, 62 Roma</p> <p>Casa Editrice</p> <p>Componente del Comitato Scientifico della Rivista MIS (Management in Sanità) promossa da CREMS (Centro di Ricerca in Economia e Management in Sanità e nel Sociale – Università Carlo Cattaneo – LIUC – Castellanza - VA)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Individuazione temi di interesse ed autori. Autore e revisore.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Datore di lavoro 	<p>Da marzo 2009 a novembre 2011</p> <p>Collegio IPASVI Provinciale di Trento</p>

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Collegio professionale

Consigliere:

Partecipazione alle attività del Consiglio Direttivo del Collegio

Membro della commissione formazione e cultura

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da settembre 2000 a marzo 2003

Azienda ULSS 18 di Rovigo

Azienda Sanitaria Pubblica

Contratto a tempo indeterminato

Collaboratore Professionale Sanitario Esperto come Dirigente e Docente di Scienze Infermieristiche:

- Coordinatore Tecnico Pratico della Sede Universitaria
- Referente organizzativo e per la formazione del servizio infermieristico
- Coordinamento dei tirocini del Corso di Laurea per Infermiere dell'Università degli Studi di Padova
- Coordinamento dell'Area della formazione e aggiornamento, VRQ e ricerca applicata nell'ambito del Servizio Infermieristico
- Coordinamento e organizzazione dei tirocini dei DU di area sanitaria

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da ottobre 2003 a dicembre 2007

Università degli Studi di Udine (Sede distaccata di Venezia-Mestre) – Facoltà di Medicina e Chirurgia

Università e Ricerca

Contratto a tempo indeterminato

Professore a contratto:

Docenza al Primo anno del Corso di Laurea in Infermieristica:

- "Corso di Scienze Infermieristiche Generali, Cliniche e Pediatriche": corso integrato di "Fondamenti della disciplina infermieristica"

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da marzo 2003 a novembre 2008

Collegio IPASVI Provinciale di Ferrara

Collegio professionale

Consigliere:

Partecipazione alle attività del Consiglio Direttivo del Collegio

Membro della commissione formazione

Rappresentante della professione infermieristica per gli esami da sostenere all'estero

Membro del Comitato Etico

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da settembre 2002 a giugno 2003

Istituto Professionale di Stato per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione - Adria (RO)

Istruzione

Contratto a tempo determinato

Docente a contratto:

Docenza nel percorso integrato Stato-Regioni dei seguenti moduli formativi:

- "Nome per una corretta prassi di autocontrollo igienico sanitario"
- "Legislazione antinfortunistica"

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da ottobre 2001 a giugno 2002</p> <p>Università degli Studi di Padova (Sede distaccata di Rovigo) – Facoltà di Medicina e Chirurgia</p> <p>Università e Ricerca</p> <p>Contratto a tempo determinato</p> <p>Professore a contratto:</p> <p>Docenza al Primo anno del Corso di Laurea in Infermieristica:</p> <ul style="list-style-type: none"> • "Metodologia Clinica Infermieristica Applicata" <p>Docenza al Secondo anno del Corso di Laurea in Infermieristica:</p> <ul style="list-style-type: none"> • "Infermieristica Clinica Applicata alla Medicina e Chirurgia Generale"
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da ottobre 2000 a giugno 2001</p> <p>Università degli Studi di Padova (Sede distaccata di Rovigo) – Facoltà di Medicina e Chirurgia</p> <p>Università e Ricerca</p> <p>Contratto a tempo determinato</p> <p>Professore a contratto:</p> <p>Docenza al Primo anno del Diploma universitario per Infermieri:</p> <ul style="list-style-type: none"> • "Corso Integrato Metodologia Clinica Applicata"
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da febbraio 2000 a maggio 2001</p> <p>ECAP (Ente Cooperativo per l'Apprendimento) - Bologna</p> <p>Formazione Professionale</p> <p>Collaborazione occasionale</p> <p>Docenza nell'ambito di Corsi di formazione per Operatori del settore sanitario e socio-sanitario (OTA – AdB - RAA)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da giugno 2000 a settembre 2000</p> <p>Azienda USL di Ferrara - Ufficio Infermieristico Presidio Ospedaliero Est</p> <p>Azienda Sanitaria Pubblica</p> <p>Contratto a tempo determinato (3 mesi)</p> <p>Collaboratore Professionale Sanitario Esperto – Cat. DS (Dirigente dell'Assistenza Infermieristica):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gestione del personale infermieristico, tecnico e di supporto del Presidio Ospedaliero - Progettazione e gestione modelli organizzativi ed assistenziali - Referente assistenziale Dipartimento Area Medica
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da maggio 1999 a maggio 2000</p> <p>Azienda USL di Ferrara - Ufficio Infermieristico Presidio Ospedaliero Est</p> <p>Azienda Sanitaria Pubblica</p> <p>Contratto a tempo determinato (12 mesi)</p> <p>Collaboratore Professionale Sanitario Esperto – Cat. DS (Dirigente dell'Assistenza Infermieristica):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coordinamento dell'Area assistenziale
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Da giugno 1998 a settembre 2000</p> <p>Azienda USL di Ferrara - Ospedale Civile di Codigoro – U.O. di Lungodegenza Post-Acuzie e Riabilitazione Estensiva</p> <p>Sanità</p> <p>Contratto a tempo indeterminato</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Operatore Professionale Coordinatore (Capo Sala): Coordinamento delle attività infermieristiche e degli operatori di supporto dell'Unità Operativa</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da giugno 1997 a novembre 1997 Azienda USL di Ferrara - Ospedale S. Camillo di Comacchio – U.O di Pediatria Azienda Sanitaria Pubblica Contratto a tempo determinato Operatore Professionale Coordinatore (Capo Sala): Coordinamento delle attività infermieristiche e degli operatori di supporto dell'Unità Operativa</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da giugno 1995 a dicembre 1996 Azienda USL di Ferrara - Ospedale Borselli di Bondeno – U.O. di Medicina Generale Azienda Sanitaria Pubblica Contratto a tempo determinato Operatore Professionale Coordinatore (Capo Sala): Coordinamento delle attività infermieristiche e degli operatori di supporto dell'Unità Operativa</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da gennaio 1995 a ottobre 1995 Casa Protetta di Comacchio (FE) Socio-sanità Contratto a tempo determinato Infermiera professionale: Assistenza infermieristica</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da giugno 1991 a giugno 1999 Azienda USL di Ferrara - Distretto di Codigoro – U.O. di Medicina Generale e U.O. di Pronto Soccorso Sanità Incarico di servizio Infermiera Professionale: Assistenza infermieristica</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da settembre 1990 a giugno 1991 Azienda ULSS 31 di Adria (RO) - Ospedale Civile di Adria – U.O. di Terapia Intensiva Sanità Incarico di servizio Infermiera Professionale: Assistenza infermieristica</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da luglio 1990 a agosto 1990 Azienda USL 33 di Codigoro (FE) - Ospedale Civile di Codigoro – U.O. di Ostetricia-Ginecologia Sanità Incarico di servizio Infermiera Professionale: Assistenza infermieristica</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Da novembre 2013 ad aprile 2017 Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"</p> <p>Dottorato in Scienze Infermieristiche e Sanità Pubblica (XXIX ciclo) Facoltà Medicina e Chirurgia PhD in Scienze Infermieristiche e Sanità Pubblica</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Da novembre 2005 a gennaio 2007 Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"</p> <p>Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Da ottobre 1999 a febbraio 2003 Università degli studi di Urbino</p> <p>Corso di Laurea in Sociologia (Indirizzo Organizzativo, Economico e del Lavoro) Laurea di secondo livello in Sociologia ad Indirizzo Organizzativo, Economico e del Lavoro</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Da ottobre 2003 a giugno 2004 Università degli studi di Ferrara - CARID (Centro d'Ateneo per la Ricerca e l'Innovazione Didattica e l'Istruzione a Distanza) - Facoltà di Lettere e Filosofia Master annuale in "Manager dei Servizi Formativi"</p> <p>Specializzazione in Management dei Servizi Formativi</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Da novembre 1996 a dicembre 1998 Università degli studi di Bologna - Facoltà di Medicina e Chirurgia</p> <p>Corso per Dirigente e Docente di Scienze Infermieristiche Diploma di Dirigente e Docente di Scienze Infermieristiche</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Da ottobre 1992 a luglio 1993 Scuola Infermieri Professionali di Ferrara</p> <p>Certificato di Abilitazione a Funzioni Direttive dell'Assistenza Infermieristica Abilitazione a Funzioni Direttive dell'Assistenza Infermieristica</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Da settembre 1988 a luglio 1990
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Scuola per Infermieri Professionali di Adria (RO)
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Diploma di Infermiera Professionale
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Diploma di Infermiera Professionale
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Da settembre 1993 a luglio 1994
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Istituto Professionale E. Stoppa di Lugo (RA)
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Diploma di Maturità Professionale per Assistenti di Comunità Infantili
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Maturità Professionale per Assistenti di Comunità Infantili

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

[INGLESE]

- Capacità di comprensione - Ascolto [B1]
- Capacità di comprensione - Lettura [B2]
 - Parlato - interazione [B1]
 - Parlato – produzione orale [B1]
 - Produzione scritta [B1]

[FRANCESE]

- Capacità di comprensione - Ascolto [B1]
- Capacità di comprensione - Lettura [B2]
 - Parlato - interazione [B1]
 - Parlato – produzione orale [A2]
 - Produzione scritta [A2]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottime capacità relazionali acquisite durante l'intero percorso formativo e professionale a contatto con persone assistite, équipe multiprofessionale, istituzioni e con corsi di formazione specifici sul tema.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ottime capacità organizzative acquisite nel percorso professionale, con particolare riguardo agli incarichi di coordinamento e dirigenza nel campo sanitario e nella formazione permanente

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buono utilizzo del PC – Windows – Office - OpenOffice – Internet – Posta elettronica

PATENTE O PATENTI

B

ALLEGATI

- 1) elenco attività di formazione permanente in qualità di partecipante
- 2) elenco attività in qualità di formatore
- 3) elenco attività in qualità di consulente
- 4) elenco pubblicazioni

SI AUTORIZZA IL TRATTAMENTO DEI DATI SECONDO IL DLGS 196/2003

