

**FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome Pierluigi Ferrari

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
  - 1) 13/08/1981-12/02/1982 2) 16/02/1982-19/03/1983 3) 21/03/1983-04/02/1985 4) 16/02/1985-30/09/1991
  - 5) 01/10/1991-a tutt'ora Tec. San., Rad. Coordinatore
  - 6) 2010 Coordinatore Dipartimento Immagini
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - (1-3) Azienda Osp. Di Cremona (2-4-5-6) Azienda Osp. Di Treviglio (Bg)
- Tipo di azienda o settore
  - (1-2-3-4) Tecnico di Radiologia Collaboratore (5) Tecnico di Radiologia Coordinatore
- Tipo di impiego
  - Coordinatore di ruolo Cat. DS ; (6) Coordinatore Dip. Immagini ;
- Principali mansioni e responsabilità
  - Referente Formazione U.O. Radiologia Treviglio

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
  - (1) 1971 - 1976 (2) 1978 - 1981 (3) 2006 Master I.r.e.F. Management (Università Bg)
  - (4) 2007 Laurea triennale in Tecniche Radiologiche e Radioterapiche Università S. Martino (Ge)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - (1) Maturità Industriale spec. Elettronica (2) Diploma Tecnico Sanitario Radiologia Medica
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - (1) Elettronica, Tecnologie elettroniche e Meccaniche (2) Tecniche Radiologiche/ Radioterapiche/ Med. Nucleare
- Qualifica conseguita
  - (1) Perito Industriale spec. Elettronica (2) Tecnico di Radiologia Medica
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  - (1) 48/60 (2) 50/50 (4) 110/lode

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA Italiano  
ALTRE LINGUE Inglese / Francese

Dal r

Pagina 1 - Curriculum vitae di

- Capacità di lettura Ottima
- Capacità di scrittura Ottima
- Capacità di espressione orale Ottima

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Esperienza come Presidente Collegio Prof. TSRM della provincia di Cremona dal 1992 al 2006 con organizzazione e gestione di Corsi di Formazione antecedenti il progetto E.C.M. ; esperienze come relatore a Convegni per TSRM . Attualmente Presidente Ordine TSRM PSTRP di Cremona  
Esperienza come organizzatore / relatore / Resp. Scientifico a Corsi accreditati E.C.M. tenutisi a Cremona negli anni 2001 – 2002 – 2003 ; Treviglio 2006/07/08/09/10 -018 ; Bergamo 2005/06/07/08/09/10

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

COORDINATORE U.O. RADIOLOGIA E COORDINATORE DIPARTIMENTO IMMAGINI, REFERENTE FORMAZIONE PER U.O. RADIOLOGIA AZ OSP. TREVIGLIO (BG)

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Buona conoscenza computer e applicazioni window, excell. Power point;  
Ottima conoscenza apparecchiature Radiologiche tradizionali e digitali, Amplif. Brillanza

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

#### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

#### PATENTE O PATENTI B

#### ULTERIORI INFORMAZIONI

#### ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 30 giugno 2003 n°196 – "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Città , data

Treviglio 01/03/2019

NOME E COGNOME (FIRMA)

\_\_\_\_ Pierluigi Ferrari

