

STRUTTURA: UOC GESTIONE ACQUISTI

Dirigente Responsabile: Cantoni Rita

Responsabile del procedimento: Cantoni Rita

Responsabile dell'istruttoria: Pelzi Enrica

DELIBERAZIONE N. 394 DEL 07/06/2023

OGGETTO: PROCEDURA APERTA TELEMATICA IN FORMA AGGREGATA TRA L'ASST DI CREMA (CAPOFILA) E L'ASST DEL GARDA (MANDANTE), PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ DI PRELIEVO E/O PUNTI PRELIEVO TERRITORIALI. PROCEDURA MULTILOTTO. AMMISSIONE DITTE.

IL DIRETTORE GENERALE - RAMPONI IDA MARIA ADA

ASSISTITO DA:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO: FICARELLI MAURIZIA

DIRETTORE SANITARIO: SFOGLIARINI ROBERTO

DIRETTORE SOCIOSANITARIO: MALTAGLIATI DIEGO

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamate:

La LR 30/12/2009 n. 33 “Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità”;

La DGR n. X/4496 del 10/12/2015 con la quale è stata disposta la costituzione dell’Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) di Crema;

La DGR n. XI/5204 del 07/09/2021 di nomina della Dr.ssa Ida Maria Ada Ramponi quale Direttore Generale della ASST di Crema;

Rilevato che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

RICHIAMATO il provvedimento deliberativo n. 63 del 3/2/2023 di indizione della procedura aperta multilotto, in forma aggregata tra l’ASST di Crema (capofila) e l’ASST del Garda (mandante), per l’affidamento del servizio per la gestione delle attività di prelievo e/o punti prelievo territoriali, ai sensi dell’art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., da espletarsi attraverso la piattaforma telematica SinTel messa a disposizione da Regione Lombardia, per un periodo di 72 mesi e opzione di proroga tecnica di 12 mesi;

RILEVATO che entro il termine fissato per la presentazione delle offerte, sono pervenute attraverso la piattaforma telematica SinTel, le offerte delle seguenti ditte:

1. L’Abbraccio Soc. Coop. Sociale
2. Sanitas Diagnostica Srl
3. Fondazione Casa di Riposo Ospedale dei Poveri Pandino Onlus
4. Cooperativa Sociale Servizi Associati C.S.S.A. Soc. Coop. a.r.l.
5. La Rondine Società Cooperativa Sociale

VISTI i verbali di apertura e verifica della documentazione amministrativa, acclusi alla presente deliberazione quali parti integranti e sostanziali, dai quali si deduce che la verifica della documentazione amministrativa presentata dalle suddette ditte ed il soccorso istruttorio attivato ai sensi dell’art.83 comma 9 del Decreto Legislativo 50/2016 hanno dato esito positivo e che tutte sono state ammesse alla successiva fase della procedura;

RITENUTO di recepire le decisioni assunte dal Seggio di gara ed espresse nei succitati verbali;

DATO ATTO che il presente provvedimento viene adottato su proposta del Direttore Cantoni Rita della UOC GESTIONE ACQUISTI che in qualità di Responsabile del procedimento ne attesta la regolarità tecnica e la legittimità;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale;

ACQUISITO il parere del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio-Sanitario, per quanto di competenza, così come previsto dall’art. 3 del Decreto Legislativo 30/12/1992, n. 502 e successive modificazioni;

DELIBERA

di prendere atto di quanto in premessa descritto e conseguentemente:

Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente da: Direttore Generale, Direttore Amministrativo, Direttore Sanitario, Direttore Sociosanitario

- 1) di prendere atto dei verbali di apertura e verifica della documentazione amministrativa, acclusi alla presente deliberazione quali parti integranti e sostanziali, relativi alla procedura aperta multilotto, in forma aggregata tra l'ASST di Crema (capofila) e l'ASST del Garda (mandante), per l'affidamento del servizio per la gestione delle attività di prelievo e/o punti prelievo territoriali, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., da espletarsi attraverso la piattaforma telematica SinTel messa a disposizione da Regione Lombardia, per un periodo di 72 mesi e opzione di proroga tecnica di 12 mesi;
- 2) di disporre, in recepimento delle decisioni assunte dal Seggio di gara e risultanti dai Verbali di cui sopra, l'ammissione alle successive fasi di gara di tutti gli operatori economici concorrenti;
- 3) di provvedere altresì alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione trasparente" – bandi di gara e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni, a tutti gli operatori economici concorrenti mediante posta elettronica certificata;
- 4) di stabilire che i seguenti atti costituiscono parte integrante della presente deliberazione:
- Verbali di apertura e verifica documentazione amministrativa;
- 5) di trasmettere al Collegio Sindacale il presente provvedimento ai sensi dell'art. 3 ter D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. e art. 12, comma 14, L.R. n. 33/2009 come modificata dalla L.R. n. 23/2015 e s.m.i.;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo, in quanto non soggetto a controllo della Giunta Regionale, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 e s.m.i. e verrà pubblicato all'Albo pretorio on line sul sito istituzionale dell'Azienda ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69/2009.

IL DIRETTORE GENERALE

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Procedimento attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta sopra riportata

Data, 05/06/2023

Il Direttore di UOC GESTIONE ACQUISTI

Cantoni Rita

(firma elettronica apposta ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DI CREMA

PROCEDURA APERTA TELEMATICA IN FORMA AGGREGATA TRA L'ASST DI CREMA (CAPOFILA) E L'ASST DEL GARDA (MANDANTE), PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITA' DI PRELIEVO E/O PUNTI PRELIEVO TERRITORIALI. PROCEDURA MULTILOTTO.

VERBALE DI APERTURA BUSTE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

In data 17/3/2023 alle ore 12,00 presso l'U.O.C. Gestione Acquisti dell'ASST di Crema – Via Pombioli s.n.c. – 26013 CREMA, si svolge la 1^ seduta pubblica relativa alla procedura aperta in oggetto.

La seduta è finalizzata alla verifica della documentazione indispensabile per la partecipazione alla gara che ciascuna ditta concorrente è tenuta a produrre nell'apposito campo "Documentazione amministrativa" della piattaforma telematica SinTel, a termini di quanto previsto nel Disciplinare di gara.

Sono presenti:

per l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Crema:

Dr.ssa Rita Cantoni
in qualità di Presidente di gara

Direttore U.O.C. Gestione Acquisti

Dr.ssa Enrica Pelzi
in qualità di componente

Collaboratore Amministrativo Prof. Esp.
P.O. U.O.C. Gestione Acquisti

Sig.ra Loredana Fuschi
in qualità di componente

Collaboratore Amministrativo Esperto
U.O.C. Gestione Acquisti

Dr. Ylenia Tomella
in qualità di Segretario verbalizzante

Collaboratore Amministrativo
U.O.C. Gestione Acquisti

Premesso che:

con deliberazione n. 63 del 03/02/2023 il Direttore Generale dell'ASST di Crema ha indetto procedura aperta per l'affidamento in forma aggregata tra l'ASST di Crema (capofila) e l'ASST del Garda (mandante), per l'affidamento del servizio per la gestione delle attività di prelievo e/o punti prelievo territoriali. procedura multilotto. Il termine per la presentazione delle offerte è stato fissato dalla disciplina di gara per il giorno 16/03/2023 alle ore 19.30.

Il Presidente della gara fa pertanto presente che entro il termine fissato, ore 19.30 del giorno 16/03/2023, sono pervenute tramite la piattaforma SinTel le offerte delle seguenti Ditte:

1. L'Abbraccio Soc. Coop. Sociale
2. Sanitas Diagnostica Srl
3. Fondazione Casa di Riposo Ospedale dei Poveri Pandino Onlus
4. Cooperativa Sociale Servizi Associati C.S.S.A. Soc. Coop. a.r.l.
5. La Rondine Società Cooperativa Sociale

Il Presidente, dr.ssa Rita Cantoni, rilevato che non sono presenti rappresentanti delle imprese sopraindicate, avvia la procedura della seduta odierna, di seguito riportata, già descritta nel Disciplinare di gara, operando attraverso il sistema telematico:

- riscontro presenza sulla piattaforma SinTel delle offerte pervenute

- verifica della firma digitale di ciascuna ditta
- download della documentazione amministrativa.

Il Seggio di gara procede quindi alla verifica della presenza di tutta la Documentazione Amministrativa prevista all'art. 15 del Disciplinare di gara, con le seguenti risultanze:

1. L'Abbraccio Soc. Coop. Sociale - Documentazione amministrativa presentata non completa
2. Sanitas Diagnostica Srl - Documentazione amministrativa presentata completa
3. Fondazione Casa di Riposo Ospedale dei Poveri di Soncino Onlus - Documentazione amministrativa presentata completa
4. Cooperativa Sociale Servizi Associati C.S.S.A. Soc. Coop. a.r.l. - Documentazione amministrativa presentata non completa
5. La Rondine Società Cooperativa Sociale - Documentazione amministrativa presentata completa

come risulta dall'allegato documento "Verifica documentazione amministrativa".

Il Presidente comunica che in seduta riservata, il Seggio di gara provvederà alla verifica di eventuali irregolarità presenti nella suddetta documentazione amministrativa ai fini del soccorso istruttorio.

Il Presidente alle ore 12.36 chiude la seduta; tramite la funzionalità "Comunicazioni" della procedura SinTel, verrà resa nota la convocazione della 2^ seduta pubblica, dove il Seggio di gara comunicherà l'esito delle suddette verifiche e procederà ad avviare le successive fasi della procedura.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale.

Letto, confermato e sottoscritto.

Crema, 17/03/2023

IL SEGGIO DI GARA

Dr.ssa Rita Cantoni

Dr.ssa Enrica Pelzi

Sig.ra Loredana Fuschi

Dr.ssa Ylenia Tomella

(Documento originale firmato in atti)

Firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma2, del D.Lgs. n.39/93

		DITTA CHE HANNO PRESENTATO OFFERTA				
	PROCEDURA APERTA TELEMATICA IN FORMA AGGREGATA TRA L'ASST DI CREMA (CAPOFILA) E L'ASST DEL GARDA (MANDANTE), PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITA' DI PRELIEVO E/O PUNTI PRELIEVO TERRITORIALI. PROCEDURA MULTILOTTO.	L'Abbraccio Soc. Coop. Sociale	Sanitas Diagnostica Srl	Fondazione Casa di Riposo Ospedale dei Poveri Pandino Onlus	Cooperativa Sociale Servizi Associati C.S.S.A. Soc. Coop. a.r.l.	La Rondine Società Cooperativa Sociale
	ART. 15 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA					
	Elenco documentazione da presentare					
	Domanda di partecipazione	si	si	si	si	si
	Documentazione attestante il pagamento dell' imposta di bollo	si	si	si	non dovuta	non dovuta
	DGUE	si	si	si	si	si
		/	/	/	/	si
	Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali firmato digitalmente	si	si	si	si	si
	Ricevuta del pagamento del contributo a favore dell'ANAC	si	si	si	no	si
	Garanzia provvisoria e impegno di un fideiussore a rilasciare garanzia definitiva in caso di aggiudicazione	si	si	si	si	si
	Comprova requisiti capacità tecnico professionale	no	si	si	si	si
	Documentazione ulteriore per i soggetti associati	/	/	/	/	/
	Documentazione in caso di avalimento	/	/	/	/	/
	Informativa Privacy firmata almente in segno di presa visione	si	si	si	si	si
	DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA COMPLETA (SI/NO)	NO	SI	SI	NO	SI

AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DI CREMA
PROCEDURA APERTA TELEMATICA IN FORMA AGGREGATA TRA L'ASST DI CREMA
(CAPOFILA) E L'ASST DEL GARDA (MANDANTE), PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER
LA GESTIONE DELLE ATTIVITA' DI PRELIEVO E/O PUNTI PRELIEVO TERRITORIALI.
PROCEDURA MULTILOTTO.

VERBALE VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA N.1

In data 24/4/2023 presso l'U.O.C. Gestione Acquisti dell'ASST di Crema – Via Pombioli s.n.c – 26013 Crema, si è riunito, in seduta riservata, il seggio di gara composto come di seguito indicato:

Dr.ssa Rita Cantoni
in qualità di Presidente di gara

Direttore U.O.C. Gestione Acquisti

Dr.ssa Enrica Pelzi
in qualità di componente

Collaboratore Amministrativo Prof. Esp.
P.O. U.O.C. Gestione Acquisti

Sig.ra Loredana Fuschi
in qualità di componente

Collaboratore Amministrativo Esperto
U.O.C. Gestione Acquisti

Dr.ssa Ylenia Tomella
in qualità di Segretario verbalizzante

Collaboratore Amministrativo
U.O.C. Gestione Acquisti

per la verifica della documentazione amministrativa presentata dalla ditte offerenti:

1. L'Abbraccio Soc. Coop. Sociale
 2. Sanitas Diagnostica Srl
 3. Fondazione Casa di Riposo Ospedale dei Poveri Pandino Onlus
 4. Cooperativa Sociale Servizi Associati C.S.S.A. Soc. Coop. a.r.l.
 5. La Rondine Società Cooperativa Sociale
- come previsto nel Disciplinare di gara.

1. **L'Abbraccio Soc.Coop. Sociale**, si rileva quanto segue:

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE:

Con riferimento a quanto richiesto al punto 7.3 "Requisiti di capacità tecnica e professionale del Disciplinare di gara, nella TABELLA nella COLONNA ENTE è stato indicato L'ABBRACCIO SOC. COOP. SOCIALE anziché il committente pubblico o privato per cui si è svolto il servizio.

Punto 3. Che i soggetti di cui all'art. 80 co.3 del Codice sono i seguenti: relativamente al soggetto cessato non è stato riportato quando e i dati richiesti.

Punto 10. Non è stato selezionato se si intende oppure non si intende subappaltare.

Punto 28, non è stato selezionato/evidenziato se si autorizza o non autorizza accesso agli atti

DGUE:

SEZIONE D ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE Punto 4) : è stato indicato che codesta Ditta non è tenuta alla disciplina dei disabili Legge 68/1999.

Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero di dipendenti e/o altro): NON E' STATO INDICATO NULLA.

PARTE IV CRITERI DI SELEZIONE:

Non risulta compilata la SEZIONE C : CAPACITA' TECNICHE E PROFESSIONALI paragrafo 1 b).

2. **Sanitas Diagnostica Srl**, si rileva quanto segue:

DGUE:

PARTE IV CRITERI DI SELEZIONE:

Non risulta compilata la SEZIONE C : CAPACITA' TECNICHE E PROFESSIONALI paragrafo 1 b).

3. **Fondazione Casa di Riposo Ospedale dei Poveri Pandino Onlus**, si rileva quanto segue:

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE:

Non è stato compilato il punto 3 soggetti di cui all'art. 80 co.3 del codice.

DGUE:

PARTE II INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO, SEZIONE D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITA' L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO : L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?
Non è stato selezionato se SI o NO

4. **Cooperativa Sociale Servizi Associati C.S.S.A. Soc. Coop. a.r.l.**, si rileva quanto segue:

Risulta mancante la ricevuta di avvenuto pagamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (cfr art. 12 – Pagamento a favore dell'Anac) per il Lotto 1 CIG 9588405A1C.

DGUE:

SEZIONE D ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE Punto 4) : è stato indicato che codesta Ditta non è tenuta alla disciplina dei disabili Legge 68/1999.

La Ditta ha riportato: numero dipendenti 0 (art. 3) e 38 (art. 18)

Nella DOMANDA DI PARTECIPAZIONE è stato indicato un numero di dipendenti totali di 545.

Si ritiene di fare esplicitare meglio le motivazioni per cui l'operatore non è tenuto alla disciplina Legge 68/1999.

5. **La Rondine Società Cooperativa Sociale**, si rileva quanto segue:

Risulta mancante la ricevuta di avvenuto pagamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (cfr art. 12 – Pagamento a favore dell'Anac) per il Lotto 1 CIG 9588405A1C.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE:

punto 28, non è stato selezionato/evidenziato se si autorizza o non autorizza accesso agli atti.

DGUE:

SEZIONE D ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE Punto 4) : è stato indicato che codesta Ditta non è tenuta alla disciplina dei disabili Legge 68/1999.

La Ditta ha riportato che il numero di dipendenti è inferiore a 15.

Nella DOMANDA DI PARTECIPAZIONE è stato indicato un numero di dipendenti totali di 607.

Si ritiene di fare esplicitare meglio le motivazioni per cui l'operatore non è tenuto alla disciplina Legge 68/1999.

DOCUMENTI: DICHIARAZIONE DI NON SUSSISTENZA DEI MOTIVI DI ESCLUSIONE DI CUI ALL'ART.80 D.LGS 50/2016 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – DGUE:

Nella Domanda di partecipazione punto 3 pagina 3 e pagina 4 tra i soggetti di cui all'art.80 co.3 del codice è stato riportato OMISSIS.

Nel DGUE: PARTE II :INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO – B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO *(Se pertinente indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori,*

dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario) è stato riportato OMISSIS..

Nella DICHIARAZIONE integrativa ex art.80 si riporta tra l'altro quanto segue "... Come è stato sopra rappresentato, infatti, a seguito dell'applicazione OMISSIS.".

Si rileva la necessità di chiedere se OMISSIS delle cariche di cui all'art.80 co. 3 del Decreto Legislativo 50/2016 OMISSIS.

Si rileva pertanto la necessità di avviare procedura di soccorso istruttorio di cui al paragrafo 14 del Disciplinare di gara, per il tramite della funzionalità "Comunicazioni della procedura" della piattaforma Sintel, per ciascuna Ditta per quanto evidenziato.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale.

Letto, confermato e sottoscritto.

Crema, 24/4/2023

IL SEGGIO DI GARA

Dr.ssa Rita Cantoni

Dr.ssa Enrica Pelzi

Sig.ra Loredana Fuschi

Dr.ssa Ylenia Tomella

(Documento originale firmato in atti)

Firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma2, del D.Lgs. n.39/93

AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DI CREMA
PROCEDURA APERTA TELEMATICA IN FORMA AGGREGATA TRA L'ASST DI CREMA (CAPOFILA) E L'ASST DEL GARDA (MANDANTE), PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITA' DI PRELIEVO E/O PUNTI PRELIEVO TERRITORIALI. PROCEDURA MULTILOTTO.

VERBALE VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA N.2

In data 28/4/2023 presso l'U.O.C. Gestione Acquisti dell'ASST di Crema – Via Pombioli s.n.c. – 26013 Crema, si è riunito, in seduta riservata, il seggio di gara composto come di seguito indicato:

Dr.ssa Rita Cantoni
in qualità di Presidente di gara

Direttore U.O.C. Gestione Acquisti

Dr.ssa Enrica Pelzi
in qualità di componente

Collaboratore Amministrativo Prof. Esp.
P.O. U.O.C. Gestione Acquisti

Dr. Gianluca Bianchessi
in sostituzione
Sig.ra. Loredana Fuschi
in qualità di componente

Collaboratore Amministrativo
U.O.C. Gestione Acquisti

Dr.ssa Ylenia Tomella
in qualità di Segretario verbalizzante

Collaboratore Amministrativo
U.O.C. Gestione Acquisti

per la verifica della documentazione amministrativa presentata dalla ditte offerenti:

1. L'Abbraccio Soc. Coop. Sociale
2. Sanitas Diagnostica Srl
3. Fondazione Casa di Riposo Ospedale dei Poveri Pandino Onlus
4. Cooperativa Sociale Servizi Associati C.S.S.A. Soc. Coop. a.r.l.
5. La Rondine Società Cooperativa Sociale

Ricordato che in data 24/04/2023, come da Verbale “VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA N.1” era stato disposto di attivare la procedura di soccorso istruttorio ai sensi dell'at.83 c.9 del Codice, nei confronti di tutte le Ditta di cui sopra.

Dato atto che le Ditte di cui sopra hanno provveduto nei termini indicati a dare riscontro, il seggio di gara verifica la documentazione prodotta.

Tutte le Ditte hanno prodotto quanto richiesto.

Con riferimento a quanto prodotto dalla Ditta L'Abbraccio Soc. Coop. Sociale relativamente al punto 7.3 “Requisiti di capacità tecnica e professionale del Disciplinare di gara, si rileva un'incongruenza in merito agli importi indicati:

nella SEZIONE C : CAPACITA' TECNICHE E PROFESSIONALI paragrafo 1 b) del DGUE
rispetto
agli importi indicati nella TABELLA a pagina 3 della DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.

Stante quanto sopra si ritiene a completamento del soccorso istruttorio avviato, per il tramite della funzionalità “Comunicazioni della procedura” della piattaforma Sintel, di chiedere riscontro in merito alla Ditta interessata.

La presente seduta viene chiusa, seguirà successiva riunione.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale.

Letto, confermato e sottoscritto.

Crema, 28/4/2023

IL SEGGIO DI GARA

Dr.ssa Rita Cantoni

Dr.ssa Enrica Pelzi

Dr. Gianluca Bianchessi

Dr.ssa Ylenia Tomella

(Documento originale firmato in atti)

Firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma2, del D.Lgs. n.39/93

AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DI CREMA
PROCEDURA APERTA TELEMATICA IN FORMA AGGREGATA TRA L'ASST DI CREMA (CAPOFILA) E L'ASST DEL GARDA (MANDANTE), PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITA' DI PRELIEVO E/O PUNTI PRELIEVO TERRITORIALI. PROCEDURA MULTILOTTO.

VERBALE VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA N.3

In data 3/5/2023 presso l'U.O.C. Gestione Acquisti dell'ASST di Crema – Via Pombioli s.n.c. – 26013 Crema, si è riunito, in seduta riservata, il seggio di gara composto come di seguito indicato:

Dr.ssa Rita Cantoni
in qualità di Presidente di gara

Direttore U.O.C. Gestione Acquisti

Dr.ssa Enrica Pelzi
in qualità di componente

Collaboratore Amministrativo Prof. Esp.
P.O. U.O.C. Gestione Acquisti

Sig.ra Loredana Fuschi
in qualità di componente

Collaboratore Amministrativo Esperto
U.O.C. Gestione Acquisti

Dr.ssa Ylenia Tomella
in qualità di Segretario verbalizzante

Collaboratore Amministrativo
U.O.C. Gestione Acquisti

per la verifica della documentazione amministrativa presentata dalla ditte offerenti:

1. L'Abbraccio Soc. Coop. Sociale
2. Sanitas Diagnostica Srl
3. Fondazione Casa di Riposo Ospedale dei Poveri Pandino Onlus
4. Cooperativa Sociale Servizi Associati C.S.S.A. Soc. Coop. a.r.l.
5. La Rondine Società Cooperativa Sociale

Ricordato che in data 28/04/2023, come da Verbale “VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA N.2” si era reso necessario inoltrare per il tramite della comunicazione Sintel alla Ditta L'Abbraccio Soc. Coop. Sociale ulteriore richiesta a completamento della procedura di soccorso istruttorio;

Dato atto che la Ditta di cui sopra ha provveduto nei termini indicati a dare riscontro;

Il seggio di gara procede alla verifica della documentazione prodotta da tutte le Ditte con le seguenti risultanze:

Ditta: L'Abbraccio Soc. Coop. Sociale: ha provveduto a trasmettere quanto richiesto;

Ditta: Sanitas Diagnostica Srl: ha provveduto a trasmettere quanto richiesto;

Ditta: Fondazione Casa di Riposo Ospedale dei Poveri Pandino Onlus: ha provveduto a trasmettere quanto richiesto;

Ditta: Cooperativa Sociale Servizi Associati C.S.S.A. Soc. Coop. a.r.l.: ha provveduto a trasmettere quanto richiesto.

Ditta: La Rondine Società Cooperativa Sociale: ha provveduto a trasmettere quanto richiesto. Si rileva comunque la necessità di acquisire ulteriori informazioni e documenti probatori considerato che:

- nel DGUE OMISSIS;

– nella relazione integrativa viene invece precisato OMISSIS.

Si rende pertanto necessario effettuare i necessari approfondimenti relativi alle cause di esclusione di cui all'art.80 co.3 e co. 5 lett. c) OMISSIS.

Ai sensi di quanto previsto nelle Linee Guida Anac n.6 si ritiene di attivare contraddittorio con la Ditta La Rondine Società Cooperativa Sociale per verificare quanto sopra e in particolare l' idoneità delle misure di self cleaning adottate dalla stessa.

La presente seduta viene chiusa, seguirà ulteriore riunione.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale.

Letto, confermato e sottoscritto.

Crema, 3/5/2023

IL SEGGIO DI GARA

Dr.ssa Rita Cantoni

Dr.ssa Enrica Pelzi

Sig.ra Loredana Fuschi

Dr.ssa Ylenia Tomella

(Documento originale firmato in atti)

Firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell' art. 3, comma2, del D.Lgs. n.39/93

g. iniziative giudiziarie OMISSIS

La Ditta ha altresì dichiarato la cessazione OMISSIS.

Dal contraddittorio è emerso che la Cooperativa ha attivato da subito misure sia di natura organizzativa che di natura giudiziaria atte a dimostrare sin da subito la dissociazione della Società rispetto al soggetto OMISSIS e ad attestare la volontà di svolgere la propria attività nell'ambito della legalità.

Si richiama da ultimo la decisione ANAC OMISSIS, prodotta in sede di contraddittorio dalla Cooperativa, di archiviazione del procedimento OMISSIS, ...”.

Atteso che dalla VISURA CAMERALE storica, risulta che OMISSIS.
Rilevato che OMISSIS.

Stante quanto sopra si ritiene di ammettere La Rondine Società Cooperativa Sociale alla procedura in corso.

Si rimanda la conclusione della verifica amministrativa a successiva seduta, ciò al fine di approfondire/verificare quanto dichiarato dalla Cooperativa Sociale Servizi Associati C.S.S.A. Soc. Coop. a.r.l. al punto 32 “Note aggiuntive del dichiarante (*eventuali*)” della DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.

La presente seduta viene chiusa, seguirà ulteriore riunione.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale.

Letto, confermato e sottoscritto.

Crema, 16/5/2023

IL SEGGIO DI GARA

Dr.ssa Rita Cantoni

Dr.ssa Enrica Pelzi

Sig.ra Loredana Fuschi

Dr.ssa Ylenia Tomella

(Documento originale firmato in atti)

Firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma2, del D.Lgs. n.39/93

AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DI CREMA
PROCEDURA APERTA TELEMATICA IN FORMA AGGREGATA TRA L'ASST DI CREMA
(CAPOFILA) E L'ASST DEL GARDA (MANDANTE), PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER
LA GESTIONE DELLE ATTIVITA' DI PRELIEVO E/O PUNTI PRELIEVO TERRITORIALI.
PROCEDURA MULTILOTTO.

VERBALE VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA N.5

In data 25/05/2023 presso l'U.O.C. Gestione Acquisti dell'ASST di Crema – Via Pombioli s.n.c. – 26013 Crema, si è riunito, in seduta riservata, il seggio di gara composto come di seguito indicato:

Dr.ssa Rita Cantoni Direttore U.O.C. Gestione Acquisti
in qualità di Presidente di gara

Dr.ssa Enrica Pelzi Collaboratore Amministrativo Prof. Esp.
in qualità di componente P.O. U.O.C. Gestione Acquisti

Sig.ra Loredana Fuschi Collaboratore Amministrativo
in qualità di componente U.O.C. Gestione Acquisti

Dr.ssa Ylenia Tomella Collaboratore Amministrativo
in qualità di Segretario verbalizzante U.O.C. Gestione Acquisti

per la conclusione della verifica della documentazione amministrativa presentata dalla ditte offerenti:

1. L'Abbraccio Soc. Coop. Sociale
2. Sanitas Diagnostica Srl
3. Fondazione Casa di Riposo Ospedale dei Poveri Pandino Onlus
4. Cooperativa Sociale Servizi Associati C.S.S.A. Soc. Coop. a.r.l.
5. La Rondine Società Cooperativa Sociale

Ricordato che in data 16/05/2023, come da Verbale “VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA N.4” si era stato disposto di approfondire/verificare quanto dichiarato dalla Cooperativa Sociale Servizi Associati C.S.S.A. Soc. Coop. a.r.l. al punto 32 “Note aggiuntive del dichiarante (eventuali)” della DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.

A seguito della verifica effettuata in merito alla regolarità contributiva e fiscale si è appurato che nulla osta all'ammissione della Cooperativa Sociale Servizi Associati C.S.S.A. Soc. Coop. a.r.l. come da documento di regolarità contributiva nei confronti di INPS ed INAIL (DURC) e certificato di regolarità fiscale, acquisito dall'Agenzia delle Entrate Direzione Provinciale Venezia Ufficio Territoriale di San Donà del Piave, da cui si evince che a carico della Cooperativa non risultano violazioni.

Richiamati i Verbali di VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA dal n.1 al n.4 risulta che le ditte ammesse alla successiva fase di gara sono pertanto :

1. L'Abbraccio Soc. Coop. Sociale
2. Sanitas Diagnostica Srl
3. Fondazione Casa di Riposo Ospedale dei Poveri Pandino Onlus
4. Cooperativa Sociale Servizi Associati C.S.S.A. Soc. Coop. a.r.l.
5. La Rondine Società Cooperativa Sociale

nessuna esclusa.

Il Presidente chiude la seduta.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale.

Letto, confermato e sottoscritto.

Crema, 25/5/2023

IL SEGGIO DI GARA

Dr.ssa Rita Cantoni

Dr.ssa Enrica Pelzi

Sig.ra Loredana Fuschi

Dr.ssa Ylenia Tomella

(Documento originale firmato in atti)

Firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma2, del D.Lgs. n.39/93