Sistema Socio Sanitario
Ospedale Maggiore
Regione Lombardia
ASST Crema

Crema, lì 11/11/2026

SC GESTIONE ACQUISTI
RC/GA
1.6.3 Fasc. 194 del 19/10/2026

SPETT.LE
OPERATORE ECONOMICO
ALBO FORNITORI SINTEL

OGGETTO: INDAGINE DI MERCATO, ATTRAVERSO L'UTILIZZO DEL SISTEMA INFORMATICO DI NEGOZIAZIONE SINTEL, PER LA FORNITURA DI TORCE - ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023.

Si rende noto che l'ASST Crema intende acquisire i beni di cui all'oggetto, come dettagliati nella tabella seguente. La presente indagine è pertanto finalizzata ad individuare gli operatori economici, aventi i necessari requisiti, per l'eventuale affidamento della fornitura di tali beni.

POS.	CODICE EUSIS INTERNO	DESCRIZIONE	U.M.	Q.TA' 36 MESI	PREZZO DI RIFERIMENTO AL PEZZO €
1.	E50440101	TORCIA PLASTICA ALIMENTAZIONE A 2 PILE TORCE	PZ	30	9,00
2.	E50440103	TORCIA PLASTICA MINI 2-AA	PZ	30	2,38

Principio di equivalenza
In merito alle caratteristiche tecniche richieste per i prodotti oggetto della presente procedura, la stazione appaltante applica il principio di equivalenza (Allegato II.5, parte II – A Specifiche Tecniche, punto 7, D.Lgs 36/2023). L'operatore economico che intenda proporre soluzioni equivalenti ai requisiti definiti dalle specifiche tecniche, deve pertanto allegare all'offerta tecnica apposita dichiarazione, nonché documentazione o altro mezzo appropriato (compresi i mezzi di prova di cui all'art. 105, D.Lgs 36/2023) idonei a dimostrare che le soluzioni proposte ottemperano, in maniera equivalente, ai requisiti definiti dalle specifiche tecniche. Tale documentazione è valutata dalla stazione appaltante, ai fini della verifica della sussistenza dell'equivalenza.

La presente richiesta è divisa in n. 2 posizioni.
Può essere presentata offerta per una o più posizioni.
Ciascuna posizione sarà oggetto di aggiudicazione disgiunta.

Validità dell'offerta a decorrere dall'assegnazione della fornitura: **n. 36 mesi**, salvo facoltà di recesso anticipato in caso di attivazione di Convenzione ARIA spa o Consip spa .

Sede Legale: 26013 Crema – Largo Ugo Dossena 2 – Tel. (0373) 2801 – fax (0373) 280512
Casella Postale n.144 - Ufficio Postale Crema Centro, 26013 Crema
CF e P. IVA: 01629350198

L'importo complessivo della fornitura, per un periodo di 36 mesi, è stimato in **€ 341,28 IVA esclusa.**

Non saranno ammesse offerte superiori rispetto al prezzo di riferimento della fornitura.
In ogni caso, l'Azienda si riserva di valutare la convenienza della miglior offerta ai fini dell'affidamento, qualora tutte le offerte, pervenute e ritenute idonee, siano risultate superiori al prezzo di riferimento della fornitura.

L'Operatore Economico compila il documento "SCHEDA D'OFFERTA" inserendo i prezzi unitari offerti per ogni bene.

I quantitativi TOTALI sopra riportati, sono puramente indicativi e potranno essere variati in relazione alle reali necessità dell'Azienda. L'Operatore Economico è pertanto vincolato alle condizioni economiche offerte, indipendentemente dai quantitativi effettivamente ordinati dall'Azienda.

Ai sensi dell'art 120, D.Lgs. 36/2023, l'ASST Crema si riserva la facoltà di procedere ad ulteriori acquisti per maggiori fabbisogni o per misure differenti, senza alterare la natura dell'operazione economica, fino ad un massimo del 50% del valore di affidamento e alle stesse condizioni economiche.

Il valore stimato del presente affidamento, calcolato in base all'art. 14, c. 4 del D.Lgs. 36/2026, comprensivo dell'opzione di aumento della fornitura fino alla concorrenza del 50% dell'importo del contratto, è dettagliato nella seguente tabella:

Base d'asta	Opzione 50%	Totale ai fini del CIG
€ 341,28	**€ 170,64**	**€ 511,92**

Non sono ammesse offerte parziali o condizionate.

L'offerta dovrà essere trasmessa esclusivamente tramite la piattaforma Sintel entro e non oltre il termine delle ore **13.00 del giorno 25/11/2026.**

Le modalità di utilizzo della piattaforma Sintel sono esplicitate nel documento "Modalità tecniche utilizzo piattaforma Sintel" allegato alla presente procedura.

I. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

Per la presentazione dell'offerta, l'Operatore Economico dovrà **INSERIRE IL VALORE DELL'OFFERTA NELL'APPOSITO CAMPO "OFFERTA ECONOMICA".**

Al fine di garantire la segretezza dell'offerta economica sino all'apertura telematica della busta unica d'offerta, che avverrà successivamente al termine di scadenza sopra indicato, l'offerente deve inserire il valore di **€ 1** nell'apposito campo "offerta economica". L'inserimento del predetto valore è unicamente necessario alla prosecuzione della presentazione dell'offerta e **non** viene valutato

Sede Legale: 26013 Crema – Largo Ugo Dossena 2 – Tel. (0373) 2801 – fax (0373) 280512
Casella Postale n.144 - Ufficio Postale Crema Centro, 26013 Crema
CF e P. IVA: 01629350198

dall'Azienda ai fini dell'affidamento. Il valore economico considerato dall'Azienda ai fini dell'affidamento, è esclusivamente quello inserito nell'apposita scheda d'offerta, da compilare secondo le modalità di seguito indicate.

CARICARE NELL'APPOSITO CAMPO "DOCUMENTAZIONE OFFERTA" **IN UN'UNICA CARTELLA .ZIP** LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:

1.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Dichiarazione amministrativa, firmata digitalmente, contenente quanto di seguito indicato:

A) Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 firmata digitalmente, redatta in conformità al fac-simile allegato alla procedura quale "Modulo autocertificazione", attestante di non rientrare in alcuna delle situazioni previste dagli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023;

B) Dichiarazione amministrativa resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 firmata digitalmente contenente le seguenti dichiarazioni, redatta in conformità al fac-simile allegato alla procedura quale "Modulo dichiarazioni":

1. dichiarazione di presa visione ed incondizionata accettazione delle norme e condizioni previste dalla presente richiesta di offerta e relativi allegati;
2. dichiarazione di aver preso visione del Codice Etico dell'ASST di Crema pubblicato sul sito istituzionale della stessa – www.asst-crema.it – e di accettarne i contenuti, impegnandosi a rispettare le regole e i principi in esso espressi, mantenendo indenne l'ASST di Crema da ogni danno eventualmente derivante dal mancato rispetto. L'inosservanza dei contenuti, degli obblighi e dei divieti previsti dal Codice Etico costituirà causa di risoluzione del contratto e potrà comportare l'obbligo per l'inadempiente al risarcimento del danno;
3. dichiarazione di avere/non avere assunto un proprio codice etico;
4. dichiarazione di aver preso visione e di impegnarsi all'osservanza, qualora ne ricorrano le condizioni, del "CODICE DI COMPORTAMENTO AZIENDALE" pubblicato sul sito aziendale – www.asst-crema.it – Sez. Amministrazione Trasparente, Disposizioni Generali, Atti Generali, Codice Disciplinare e di Condotta. La violazione da parte di personale dipendente degli obblighi del Codice può costituire causa di risoluzione del contratto;
5. dichiarazione di aver preso visione del Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali adottato da Regione Lombardia con DGR n. XII/3599 del 16/12/2024, del quale dovrà essere restituita copia sottoscritta per accettazione dal legale rappresentante;
6. dichiarazione che l'offerta avrà validità di 180 gg. dalla scadenza fissata per la presentazione delle offerte;
7. dichiarazione di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penalità;
8. dichiarazione ai sensi dell'art. 26, co. 1 del D. Lgs. 81/2008 e smi:
   - del possesso della capacità tecnica atta a garantire la perfetta e puntuale fornitura di cui trattasi, secondo quanto richiesto dagli atti di gara;

Sede Legale: 26013 Crema – Largo Ugo Dossena 2 – Tel. (0373) 2801 – fax (0373) 280512
Casella Postale n.144 - Ufficio Postale Crema Centro, 26013 Crema
CF e P. IVA: 01629350198

- che la ditta è regolarmente iscritta alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (indicare i dati di iscrizione);

9. dichiarazione in merito alle dimensioni dell'azienda;
10. dichiarazione attestante che la ditta, alla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta, è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art.17 della Legge n. 68 del 12/03/1999;
11. dichiarazione di non trovarsi nelle condizioni previste dagli articoli 94 e 95, D.Lgs. 36/23;
12. dichiarazione di non trovarsi nelle condizioni di cui al comma 16-ter dell'art.53 del D. Lgs.165/2001 e s.m.i il quale recita: "I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'Art. 1 comma 2 non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti."
13. dichiarazione di essere consapevole che qualora emerga la predetta situazione, sarà disposta l'esclusione dalla procedura di affidamento della predetta Impresa, nonché, ove accertata successivamente, di risoluzione del contratto;
14. dichiarazione di presa visione dei documenti relativi alla fatturazione elettronica (Evoluzione Sistema Socio Sanitario Lombardo – L.R. 23/2015) pubblicati sul sito internet dell'ASST www.asst-crema.it – pagina AVVISI PER I FORNITORI;
15. dichiarazione di impegnarsi a comunicare gli eventuali cambiamenti di ragione sociale, fusioni, incorporazioni o cessioni, intervenuti nel periodo intercorrente dalla data di presentazione dell'offerta a quella della scadenza del contratto;
16. dichiarazione che la ditta ha provveduto alla valutazione dei rischi relativamente alla propria attività, e che ha redatto un documento di valutazione dei rischi ai sensi dell'art. 17, comma 1 lett. a) del D.Lgs 81/2008 e che ha, di conseguenza, attuato tutte le misure di prevenzione e protezione previste dalla vigente normativa;
17. dichiarazione di accettazione, in caso di controversie, del Foro di Cremona quale Foro competente;
18. dichiarazione di essere in possesso delle seguenti esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ai sensi dell'art.50, co.1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023: **(indicare oggetto – date – destinatario**)
19. dichiarazione indicante il CCNL applicato
20. dichiarazione adeguatamente motivata ai sensi 35, co.4, lett. a) del D.Lgs. 36/2023, firmata digitalmente, di autorizzare o di non autorizzare la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta per l'esecuzione del diritto di "accesso agli atti". Si precisa che l'ASST non riterrà giustificabile l'inaccessibilità integrale all'offerta e si invita pertanto l'offerente ad indicare e motivare le parti dell'offerta che eventualmente ritiene

Sede Legale: 26013 Crema – Largo Ugo Dossena 2 – Tel. (0373) 2801 – fax (0373) 280512
Casella Postale n.144 - Ufficio Postale Crema Centro, 26013 Crema
CF e P. IVA: 01629350198

di secretare. In tal caso l'ASST, previa valutazione circa la fondatezza della motivazione assunta, potrà richiedere all'offerente copia dell'offerta oscurata nelle parti da secretare.

C) Copia del **Patto di integrità** in materia di contratti pubblici regionali adottato da Regione Lombardia con DGR n. XII/3599 del 16/12/2024, allegato alla documentazione di gara della procedura SinTel, firmato digitalmente in segno di accettazione.

D) **Informativa privacy,** allegata alla procedura Sintel, firmato digitalmente in segno di accettazione.

1.2 DOCUMENTAZIONE TECNICA:

La ditta dovrà inserire tutta la documentazione, in lingua italiana, che ritiene utile e necessaria ai fini della completa e approfondita valutazione di quanto richiesto. In particolare, dovrà inserire:

1. Dettagliata descrizione in lingua italiana delle caratteristiche del prodotto offerto corredata da schede tecniche, dépliant o altro materiale illustrativo, anch'essi in lingua italiana, con l'indicazione della ditta produttrice;
2. Qualora i prodotti offerti fossero soggetti alla normativa CE, dichiarazione che tali prodotti sono conformi alla normativa CE e dotati dell'apposito marchio CE;
3. Qualora i prodotti offerti **non** fossero soggetti alla normativa CE, dichiarazione che tali prodotti non sono soggetti alla normativa CE;
4. Se di pertinenza la classificazione CND ed il numero di repertorio dei prodotti offerti;
5. Dichiarazione di privativa industriale se di pertinenza;
6. Dichiarazione di unicità del prodotto se di pertinenza;
7. Se posseduta, certificazione della parità di genere ai sensi dell'art. 46-bis del codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al D. Lgs. 198 del 11/04/2006.

Si ricorda che tutta la documentazione sopra riportata deve essere prodotta in lingua italiana. Nel caso in cui la documentazione sia disponibile in lingua diversa da quella italiana, le ditte concorrenti dovranno presentare la documentazione in lingua originale corredata da una traduzione in lingua italiana ai sensi del DPR 445/2000.
È consentito presentare direttamente in lingua inglese la seguente documentazione: certificazioni emesse da enti ufficiali e riconosciuti (es. certificazioni ISO, certificazioni CEE etc.)

1.3 CAMPIONATURA

Qualora si rendesse necessario ai fini della valutazione dell'idoneità dell'offerta, l'ASST di Crema si riserva la facoltà di chiedere la campionatura dei prodotti offerti.

1.4 OFFERTA ECONOMICA

La ditta concorrente dovrà sottoporre la propria offerta economica indicando **i prezzi** I.V.A. esclusa comprensivi di:

Sede Legale: 26013 Crema – Largo Ugo Dossena 2 – Tel. (0373) 2801 – fax (0373) 280512
Casella Postale n.144 - Ufficio Postale Crema Centro, 26013 Crema
CF e P. IVA: 01629350198

- di tutti gli oneri di natura fiscale esclusa l'iva, che la ditta aggiudicataria dovrà addebitare in fattura a titolo di rivalsa ai sensi di quanto previsto dall'art.18 della Legge 26/10/1972 n.633;
- di trasporto facchinaggio e ogni altra spesa accessoria per merce resa franco i magazzini delle Aziende Ospedaliere.

NON È AMMESSA LA PRESENTAZIONE DI OFFERTE ALTERNATIVE: in caso di formulazione di offerte alternative le stesse non saranno prese in considerazione.

Per la presentazione dell'offerta la Ditta concorrente dovrà allegare la **"SCHEDA D'OFFERTA" IN FORMATO EXCEL e IN FORMATO .PDF** (*che dovrà essere firmata digitalmente*), acclusa alla documentazione di gara della procedura Sintel.

Tale modulo andrà obbligatoriamente compilato in ogni sua parte.

Nel modulo dettaglio offerta economica dovrà inoltre essere precisato il numero dei pezzi presenti nella confezione completa (colonna "Conf.offerto"). In proposito si evidenzia che non saranno considerati idonei i prodotti offerti in confezionamenti sproporzionati rispetto al quantitativo richiesto. Tali offerte saranno pertanto escluse dall'aggiudicazione.

Ai fini della comparazione economica, saranno presi in considerazione i prezzi unitari offerti.

II. MODALITA' DI SCELTA DELL'AFFIDATARIO

L'affidamento della fornitura avviene, previa verifica di idoneità dell'offerta, sulla base di valutazioni e criteri di comparazione discrezionali, che tengono conto degli elementi tecnico qualitativi dell'offerta e dell'elemento economico.

L'affidamento della fornitura avverrà mediante successiva procedura Sintel di affidamento diretto, con notifica al solo affidatario. L'offerta economica dell'affidatario sarà resa nota a tutti gli offerenti per ragioni di trasparenza, mediante comunicazione del provvedimento di aggiudicazione che sarà reso disponibile sull'albo pretorio per 15 giorni e sulla piattaforma Sintel.

Si procederà all'affidamento anche in presenza di una sola offerta valida.

L'Azienda si riserva l'insindacabile facoltà di non procedere ad alcun affidamento, nel caso le offerte pervenute non siano ritenute convenienti, nonché per ogni altro motivo attinente ad esigenze di gestione o connesso alla tutela del pubblico interesse.

Qualora l'importo dell'affidamento risulta essere superiore a € 40.000 I.V.A. esclusa:

1- è richiesta la produzione del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) in formato elettronico (e-DGUE). La mancata o incompleta trasmissione del DGUE comporterà l'impossibilità di procedere all'affidamento;

2- l'affidamento è subordinato alla verifica con esito positivo del possesso dei requisiti prescritti, compresi quelli antimafia, fatto salvo quanto previsto dagli articoli 88, co. 4 bis, 89 e 92 co. 3, D.Lgs. 159/2011 e ss.mm.ii.;

3- ai sensi dell'art. 18. Comma 10, del D. Lgs. 36/2023, nel caso di affidamento di importo pari o superiore ad € 40.000 iva esclusa, l'affidatario dovrà versare l'imposta di bollo.

La stipula del contratto avverrà in modalità elettronica ai sensi dell'art. 18, co 1 del D.Lgs 36/2023, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale.

Sede Legale: 26013 Crema – Largo Ugo Dossena 2 – Tel. (0373) 2801 – fax (0373) 280512
Casella Postale n.144 - Ufficio Postale Crema Centro, 26013 Crema
CF e P. IVA: 01629350198

L'ASST si riserva la facoltà di recedere dal contratto in caso di attivazione di Convenzione da parte di ARIA e/o Consip o di altro contratto di fornitura derivante da procedura ad evidenza pubblica in forma aggregata, in unione d'acquisto con altre Aziende Sanitarie di Regione Lombardia.

Garanzia Definitiva:

Se il valore dell'affidamento è pari o superiore a 40.000,00 € iva esclusa, l'appaltatore costituisce una garanzia definitiva, in relazione all'importo complessivo della fornitura, a garanzia dell'esatto adempimento delle obbligazioni contrattuali, per il risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché per il rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alla risultanze della liquidazione finale e per le altre ipotesi previste dall'art.117, del D. Lgs. 36/2023.

La garanzia definitiva è costituita sottoforma di cauzione oppure di fideiussione bancaria o assicurativa, a scelta dell'appaltatore, secondo le modalità previste dall'art.117 del D. Lgs.36/2023, per l'importo che verrà comunicato in sede di notifica dell'esito della procedura.

L'importo della garanzia potrà essere ridotto nel caso in cui ricorrano le fattispecie di cui all'art. 106, del D.Lgs. 36/2023.

La garanzia fideiussoria, bancaria o assicurativa, ai sensi del combinato disposto dagli art. 117 co.7 e 106, co 3 del D.Lgs 36/2023, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività oppure dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia di cui al D.Lgs 385 del 1/9/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'apposito albo e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria.

La garanzia fidejussoria deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia fidejussoria dovrà avere scadenza di almeno sei mesi successivi rispetto a quella prevista per il contratto. In caso di rinnovo o proroga del contratto di fornitura oltre i termini originari, la garanzia dovrà essere rinnovata alle stesse condizioni qui previste e per un periodo non inferiore a quello di proroga o di rinnovo.

La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione ed è svincolata ai sensi della normativa vigente.

Nessun interesse o risarcimento a qualsiasi titolo sarà dovuto dall'ASST di Crema in ordine alla garanzia prestata.

III. CONDIZIONI GENERALI DELLA FORNITURA:

1. Consegna:

L'operatore economico affidatario dovrà effettuare la consegna del materiale a proprio rischio e spesa di qualunque natura.

I termini tassativi entro i quali la ditta fornitrice è tenuta a fornire sono i seguenti:

Sede Legale: 26013 Crema – Largo Ugo Dossena 2 – Tel. (0373) 2801 – fax (0373) 280512
Casella Postale n.144 - Ufficio Postale Crema Centro, 26013 Crema
CF e P. IVA: 01629350198

- la consegna, accompagnata da una distinta con l'esatta indicazione del materiale, dovrà essere effettuata franco di ogni spesa e rischio, ed entro 10 giorni naturali e consecutivi dal ricevimento dell'ordine nei giorni feriali (sabato escluso), occorrendo somministrazioni in via di urgenza in deroga a quanto stabilito per la consegna ordinaria, il fornitore dovrà consegnarle non appena ricevuto l'ordine secondo tempi e modalità stabilite di volta in volta dall'ASST di Crema;
- all'atto della consegna la merce dovrà essere accompagnata da una distinta con l'esatta indicazione della qualità e della quantità. La merce dovrà essere consegnata in imballi originali, sufficientemente robusti e gratuiti, atti allo stoccaggio ed alla conservazione della merce;
- nell'ipotesi in cui la merce fornita risulti all'atto della consegna affetta da vizi, lesioni, ecc., la ditta sarà tenuta a tutte sue spese a sostituirla con altra dello stesso tipo perfettamente integra e funzionante entro il termine che verrà assegnato;
- verrà applicata una penale pari all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo della fornitura rispetto al termine indicato. L'ammontare massimo complessivo della penale non potrà comunque superare il 10% dell'importo della fornitura. Le somme dovute a titolo di penale non sono assoggettabili a IVA (art. 15 DPR 653/72);
- le operazioni di scarico graveranno sulla ditta fornitrice che dovrà provvedere in proprio ed esclusivamente con propri mezzi a posizionare a terra la merce all'interno del magazzino;
- nel caso di consegna di prodotti di particolare ingombro e peso, la Ditta deve avvalersi di attrezzature idonee (es. sponde idrauliche, muletti, etc.-) per rendere agevole lo scarico. Per lo scarico del materiale, il fornitore non potrà dunque avvalersi di personale o mezzi dell'ASST di Crema.

2. Mancata consegna

Qualora il fornitore non effettui o ritardi la somministrazione del genere da fornire, l'Azienda, senza obbligo di darne comunicazione, si riserva la facoltà di provvedere altrimenti, anche per qualità migliore ed a prezzo superiore a quello contrattuale, a tutte spese e danni del fornitore medesimo.

3. Clausola di revisione prezzi

I prezzi offerti rimarranno fissi per tutta la durata del contratto, fatta salva la possibilità di revisione prevista dall'art. 60 del D.Lgs. 36/2023.

La revisione può essere richiesta dalla parte interessata e dovrà essere supportata da dettagliata relazione e documentazione che ne giustifichi le motivazioni, in rapporto allo specifico servizio/fornitura oggetto del contratto.
La richiesta sarà considerata ammissibile al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, che determinano una variazione del servizio/fornitura, in aumento o in diminuzione superiore al 5 per cento dell'importo complessivo e operano nella misura dell'80 per cento del valore eccedente la variazione del 5 per cento applicata alle prestazioni da eseguire.

Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi di cui sopra, si utilizza il seguente indice sintetico elaborato dall'ISTAT, in relazione alla categoria più ampia del CPV della presente procedura:

Sede Legale: 26013 Crema – Largo Ugo Dossena 2 – Tel. (0373) 2801 – fax (0373) 280512
Casella Postale n.144 - Ufficio Postale Crema Centro, 26013 Crema
CF e P. IVA: 01629350198

CPV	DESCRIZIONE CPV	TIPO INDICE	[ATECO/ECOICOP] INDICE ISTAT - I
31500000-1	Apparecchi di illuminazione e lampade elettriche	PPI	[274] Fabbricazione di apparecchiature per illuminazione

La stazione appaltante effettuerà il monitoraggio dell'indice indicato con cadenza semestrale.

Le eventuali revisioni di prezzo, sia in aumento che in diminuzione, saranno applicate mediante conguaglio nel mese successivo alla comunicazione dell'approvazione.

Per le modalità di calcolo si rinvia a quanto disposto dall'art. 60 del d.lgs. 36/2023 e all'allegato II.2-bis del medesimo.
La revisione dei prezzi non potrà avere effetti retroattivi rispetto alla data di richiesta.

4. Controversie

Le eventuali controversie saranno devolute al Giudice Ordinario competente – Foro di Cremona.

5. Pagamenti

Il corrispettivo di ogni fornitura viene determinato secondo i quantitativi e i prezzi indicati negli ordinativi di consegna. Il pagamento della fornitura avverrà entro 60 gg. data ricevimento fattura.
L'IVA, se dovuta, è a carico dell'Azienda.

6. Cessione del credito

È fatto espresso divieto all'Operatore Economico contraente di cedere a terzi tutti i crediti derivanti dal contratto di fornitura. L'ASST Crema rifiuta le cessioni dei crediti derivanti dal contratto stipulato.

7. Minimo fatturabile

È onere dell'Operatore Economico indicare il quantitativo minimo fatturabile in sede di offerta. La mancata indicazione verrà considerata come mancanza del minimo fatturabile. Non sono comunque ammessi minimi d'ordine se non con riferimento al minimo confezionamento indicato dalla ditta in offerta. L'azienda si riserva comunque di accettare o meno il minimo d'ordine indicato dall'operatore economico, tenuto conto dei quantitativi richiesti dall'ASST.

8. Tracciabilità dei flussi finanziari

L'Affidatario assicura il rispetto della disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari prevista dalla L. n. 136 del 13/08/2010 e s.m.i. In particolare, dovrà:

- comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali su cui l'Azienda eseguirà i pagamenti del presente accordo nonché le generalità delle persone delegate ad operare su di essi;

Sede Legale: 26013 Crema – Largo Ugo Dossena 2 – Tel. (0373) 2801 – fax (0373) 280512
Casella Postale n.144 - Ufficio Postale Crema Centro, 26013 Crema
CF e P. IVA: 01629350198

- garantire l'applicazione della normativa sulla tracciabilità anche nei rapporti con eventuali subappaltatori e subcontrattisti.

La violazione delle norme sulla tracciabilità ed in particolare l'esecuzione di transazioni senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A., costituisce causa espressa di risoluzione del contratto.

9. Responsabilità

L'operatore economico affidatario assume a proprio carico il rischio completo ed incondizionato per i danni che possano subire il personale e i beni della propria organizzazione per fatti o attività connesse alla esecuzione del presente contratto.

L'operatore economico affidatario risponde inoltre pienamente dei danni al personale ed ai beni dell'ASST e di tutti i danni arrecati a terzi che potessero derivare dall'espletamento del servizio ed imputabili ad essa o a comportamenti, anche omissivi, del proprio personale o dei propri collaboratori anche se esterni.

10. Privacy

Per il trattamento dei dati personali vedasi il predetto allegato documento: "Informativa Privacy".

IV. MODIFICHE CONTRATTUALI IN CORSO DI ESECUZIONE – CLAUSOLE DI RINEGOZIAZIONE

Il contratto di fornitura potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, al ricorrere di una delle ipotesi previste dall'art. 120 del D.Lgs n.36/2023, nei termini di seguito specificati, a condizione che nonostante le modifiche, la struttura del contratto possa ritenersi inalterata e che le modifiche non si considerino sostanziali.

Qualora nel corso del contratto si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza massima del 20% dell'importo contrattuale, l'ASST potrà imporre al fornitore, che è tenuto ad accettare, l'esecuzione delle prestazioni contrattuali alle medesime condizioni, senza poter far valere il diritto alla risoluzione del contratto;

Il contratto potrà altresì essere modificato, qualora nel corso dell'esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza massima di un ulteriore 30% dell'importo contrattuale originario. In tal caso l'ASST potrà chiedere al fornitore che ha facoltà di accettare, l'esecuzione alle medesime condizioni o più favorevoli per l'Azienda sanitaria.

L'amministrazione aggiudicatrice si riserva di valutare, preventivamente a detta richiesta, se l'eventuale cambiamento del contraente per tali forniture supplementari, risulti impraticabile per motivi tecnici o economici o comporti per gli stessi notevoli disguidi o una consistente duplicazione dei costi.

Il contratto potrà essere modificato qualora nel corso dell'esecuzione si rendano necessarie forniture supplementari non previste nella procedura iniziale, ove un cambiamento del contraente risulti impraticabile per motivi economici o tecnici e comporti per l'ASST notevoli disagi o un sostanziale incremento dei costi. In tali casi l'ASST provvederà a specificare le caratteristiche ed i quantitativi necessari di tale fornitura, chiedendo al fornitore di presentare per la stessa una nuova offerta, di cui

Sede Legale: 26013 Crema – Largo Ugo Dossena 2 – Tel. (0373) 2801 – fax (0373) 280512
Casella Postale n.144 - Ufficio Postale Crema Centro, 26013 Crema
CF e P. IVA: 01629350198

si riserverà di valutare la congruità e la convenienza. Il valore di ciascuna delle suddette forniture non potrà eccedere il 50% del valore del contratto iniziale. Tenuto conto del valore delle suddette forniture l'ASST si riserva di richiedere l'adeguamento della cauzione definitiva già eventualmente rilasciata sul contratto iniziale.

Il contratto potrà altresì essere modificato qualora si rendano necessarie modifiche per effetto di circostanze imprevedibili al momento dell'indizione della procedura di affidamento della fornitura. Rientrano in tali circostanze nuove disposizioni legislative o regolamentari o provvedimenti sopravvenuti di autorità o enti preposti alla tutela di interessi rilevanti. Il valore di ciascuna delle suddette modifiche non potrà eccedere il 50% del valore del contratto iniziale.

Il contratto potrà in ogni caso essere modificato se il valore della modifica rimane al di sotto della soglia fissata dall'art. 14 comma 1 lett. C), D.Lgs n.36/2023 e del 10% del valore iniziale del contratto. In caso di modifiche successive, detto valore è accertato sulla base del valore complessivo del contratto tenuto conto delle modifiche precedenti.

L'appaltatore espressamente accetta di eseguire tutte le variazioni di carattere non sostanziale, che siano ritenute necessarie dall'ASST e che gli siano richieste, purché non mutino sostanzialmente la natura dell'attività oggetto del contratto e non comportino a carico dell'esecutore maggiori oneri.

Nessuna variazione o modifica al contratto potrà essere introdotta dall'Appaltatore se non sia stata preventivamente approvata dall'ASST.

Il fornitore ha in ogni caso la facoltà di presentare, ai sensi dell'art.120 comma 8 del DLgs 31/3/2023 n.36, un'eventuale richiesta di rinegoziazione delle condizioni contrattuali per motivazioni non espressamente previste dal contratto o dalla presente richiesta di offerta.

Sarà onere dell'Amministrazione aggiudicatrice che ha modificato il contratto alle condizioni sopra indicate, provvedere agli adempimenti di cui all'art.120 commi 14 e 15 del DLgs 31/3/2023 n. 36 in quanto applicabili.

V. VICENDE SOGGETTIVE DELL'AGGIUDICATARIO

La cessione di azienda e gli atti di trasformazione, successione, rilevazione, fusione, scissione, insolvenza, relativi all'affidatario non hanno effetti nei confronti dell'Azienda, sino a che il cessionario, ovvero il soggetto risultante dall'avvenuta trasformazione, fusione o scissione, non abbia:

- Provveduto alle comunicazioni previste dall'art.1 del D.P.C.M. 11/5/1991 N.187:
- Documentato il possesso dei medesimi requisiti di qualificazione richiesti al soggetto aggiudicatario;

VI. DISPOSIZIONI GENERALI

1) Piattaforma Sintel:

La descrizione del funzionamento della Piattaforma Informatica Sintel è contenuta nei manuali messi a disposizione sul portare www.ariaspa.it.

Sede Legale: 26013 Crema – Largo Ugo Dossena 2 – Tel. (0373) 2801 – fax (0373) 280512
Casella Postale n.144 - Ufficio Postale Crema Centro, 26013 Crema
CF e P. IVA: 01629350198

2) Chiarimenti:

Eventuali richieste di chiarimenti sulla presente procedura, obbligatoriamente redatte in lingua italiana, sono presentate **esclusivamente** tramite la funzionalità "comunicazioni della procedura" della piattaforma Sintel, entro il termine perentorio di presentazione delle offerte sopraindicato.

Resta espressamente inteso che non saranno prese in considerazione le richieste trasmesse con modalità diverse da quella appena sopra indicata, cui l'Azienda non darà pertanto seguito.

L'Azienda procede a riscontrare tali richieste, prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte, mediante comunicazioni pubblicate sulla piattaforma Sintel, nella sezione documenti di gara della procedura.

3) Comunicazioni:

Come previsto dall'art. 159, D. Lgs. 36/2023, tutte le comunicazioni relative alla presente procedura avverranno per via telematica, attraverso apposito spazio interno alla piattaforma SinTel, denominato "Comunicazioni procedura", assegnato all'Operatore Economico al momento della Registrazione al Sistema e accessibile mediante la chiave d'accesso riservata al medesimo Concorrente. È ad esclusivo carico dell'Operatore Economico l'onere di verificare con diligenza e tempestività la presenza di comunicazioni nella predetta sezione "Comunicazioni procedura".

Per le comunicazioni, SinTel utilizza una Casella di Posta Elettronica Certificata, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 82/2005, del D.P.R. n. 68/2005 e del D.P.R. n. 445/2000, pertanto è onere dell'Operatore Economico fornire un indirizzo di posta elettronica certificato (PEC) quale recapito telematico in fase di registrazione.

La data e l'orario di invio delle comunicazioni effettuate attraverso SinTel sono determinati dalle registrazioni di sistema (log).

4) Clausole finali:

Le modalità di fornitura e le altre disposizioni richiamate nella presente richiesta d'offerta si intendono accettate con la presentazione dell'offerta da parte di codesta spettabile Ditta.

Per quanto non espressamente indicato nella presente richiesta d'offerta e relativi allegati, valgono le disposizioni normative vigenti in materia.

Responsabile Unico del Progetto: Dr.ssa Rita Cantoni

Distinti saluti.

IL DIRETTORE SC GESTIONE ACQUISTI
Dott.ssa Rita Cantoni

L'originale del presente documento debitamente sottoscritto è depositato agli atti, ai sensi del D. L.gs. 39/1993, art. 3 co. 2.

Pratica trattata da: Greta Agosti

Allegati alla procedura Sintel:

Sede Legale: 26013 Crema – Largo Ugo Dossena 2 – Tel. (0373) 2801 – fax (0373) 280512
Casella Postale n.144 - Ufficio Postale Crema Centro, 26013 Crema
CF e P. IVA: 01629350198

1- Modulo Autocertificazione

2- Modulo Dichiarazioni

3- Scheda offerta economica
4- Patto d’integrità contratti pubblici regionali
5- Modalità tecniche utilizzo Sintel
6- Informativa Privacy

Sede Legale: 26013 Crema – Largo Ugo Dossena 2 – Tel. (0373) 2801 – fax (0373) 280512
Casella Postale n.144 - Ufficio Postale Crema Centro, 26013 Crema
CF e P. IVA: 01629350198