

**VERBALE DI DELIBERAZIONE N.**

UOC Risorse Umane

Il Responsabile del procedimento: Maurizia Ficarelli

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DEL DIRETTORE GENERALE**

Il giorno \_\_\_\_\_ presso la sede legale, il Direttore Generale nella persona del Dott. Ida Maria Ada Ramponi ha adottato la seguente deliberazione.

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA COPERTURA TEMPORANEA, DELLA DURATA DI 12 MESI, DI N. 1 POSTO DI COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE - ARCHITETTO/INGEGNERE (CAT D). APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA E CONFERIMENTO INCARICO ALLA DOTT.SSA GANINI CINZIA.**

**ASSISTITO DA:**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Maurizia Ficarelli

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Roberto Sfogliarini

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO

Dott. Diego Maltagliati

## IL DIRETTORE GENERALE

### Richiamate:

La LR 30/12/2009 n. 33 "Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità";

La DGR n. X/4496 del 10/12/2015 con la quale è stata disposta la costituzione dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Crema;

La DGR n. XI/5204 del 07/09/2021 di nomina della Dr.ssa Ramponi Ida Maria Ada quale Direttore Generale della ASST di Crema;

### Rilevato che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

**VISTA** la deliberazione n. 237 del 05/04/2022 di approvazione definitiva del piano dei fabbisogni di personale triennio 2021-2022-2023 dell'Asst Crema;

**RICHIAMATA** la deliberazione n. 165 del 15/03/2022 di indizione della procedura dell'avviso pubblico per la copertura a tempo determinato, della durata di 12 mesi, di n. 1 posto di Collaboratore Tecnico Professionale- Architetto/Ingegnere (Cat D);

**VISTA** la vigente normativa in materia, in particolare l'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001, a norma del quale le amministrazioni pubbliche possono stipulare contratti di lavoro subordinato a tempo determinato per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale;

**RICORDATO** che in data 15/03/2022 è stato divulgato l'avviso pubblico per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per la copertura dei posti in argomento;

**DATO ATTO** che, a seguito dell'ampia diffusione data all'intendimento dell'Azienda di procedere all'assunzione di cui trattasi, hanno presentato domanda di partecipazione n. 4 concorrenti;

**VISTO** che la Commissione esaminatrice era così composta :

Dott.ssa Maurizia Ficarelli	Direttore Amministrativo	Presidente
Ing. Fabrizio Landi	Direttore U.O. Tecnico patrimoniale	Componente
Ing. Sara De Simoni	Collaboratore Tecnico Professionale	Componente
Dott.ssa Maria Musumeci	Collaboratore Amministrativo Professionale	Segretario

**CONSIDERATO** che, in ottemperanza a quanto previsto dall'apposito avviso pubblico, la graduatoria di merito degli aspiranti va formulata sulla base dei titoli prodotti, valutati ai sensi del DPR. 220/2001 e di una prova;

**VISTO** il verbale in data 28/04/2022, depositato agli atti, redatto dalla summenzionata Commissione, relativo all'espletamento della procedura e riconosciutane la regolarità;

**PRESO ATTO** che dal citato verbale si rileva che:

-n. 4 candidati sono stati ammessi alla procedura di cui trattasi, in quanto in possesso dei requisiti generali e specifici prescritti dal citato avviso pubblico;

- i candidati ammessi sono stati convocati per sostenere un colloquio alla presenza della citata Commissione, secondo le modalità evidenziate in avviso pubblicato sul sito internet dell'Azienda;

**VISTA** la graduatoria dei candidati idonei che ha il seguente ordine:

POSIZIONE	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO (MAX 50)
1	GANINI	CINZIA	32,080

**CONSIDERATO CHE** la graduatoria di merito coincide con quella dei vincitori;

**RITENUTO** pertanto:

-di prendere atto del verbale in data 28/04/2022, agli atti, redatto dalla Commissione esaminatrice, riferito alla procedura in argomento;

-di procedere al conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato, della durata di 12 mesi, nel profilo di Collaboratore Tecnico Professionale Architetto/Ingegnere (Cat D) alla dott.ssa Ganini Cinzia, se disponibile ad accettare la nomina;

-di stipulare con la candidata citata un contratto individuale di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 57 del CCNL 21/05/2018;

**RILEVATO** che la conseguente spesa annua comprensiva di oneri ed IRAP, pari a € 34.591,89 complessivi, è imputabile ai rispettivi conti del bilancio economico per gli anni di competenza e, precisamente:

- C.E. n. 440.021.00030 "Competenze fisse comparto ruolo tecnico t.determinato"

- C.E. n. 440.021.00036 "Oneri sociali comparto ruolo tecnico t.determinato"

- C.E. n. 520.001.00020 "IRAP personale dipendente";

**DATO ATTO** che il presente provvedimento viene adottato su proposta del Direttore ad interim UOC Risorse Umane che ne attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento;

**ACQUISITO** il parere di regolarità contabile e copertura economica da parte del Direttore UOC Programmazione Bilancio e Contabilità;

**ACQUISITO** il parere del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, per quanto di competenza, così come previsto dall'art. 3 del Decreto Legislativo 30/12/1992, n. 502 e successive modificazioni;

### **DELIBERA**

di prendere atto di quanto in premessa descritto e conseguentemente:

1. di prendere atto del verbale del 28/04/2022 alla procedura dell'avviso pubblico per la copertura a tempo determinato, della durata di 12 mesi, di n. 1 posto di Collaboratore Tecnico Professionale Architetto/Ingegnere (Cat D);

2. di procedere al conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato, della durata di 12 mesi, nel profilo di Collaboratore Tecnico Professionale Architetto/Ingegnere (Cat D) alla dott.ssa Ganini Cinzia, se disponibile ad accettare la nomina;

3. di stipulare con la suddetta candidata un contratto individuale di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 57 del CCNL 21/05/2018;

4. di dare altresì atto che la conseguente spesa annua comprensiva di oneri ed IRAP, pari a € 34.591,89 complessivi, è imputabile ai rispettivi conti indicati in premessa del bilancio economico per gli anni di competenza;

5. di trasmettere al Collegio Sindacale il presente provvedimento ai sensi dell'art. 3 ter D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. e art. 12, comma 14, L.R. n. 33/2009 come modificata dalla L.R. n. 23/2015.

#### **Parere favorevole:**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

F.to Dott. Maurizia Ficarelli

\_\_\_\_\_

IL DIRETTORE SANITARIO

F.to Dott. Roberto Sfogliarini

\_\_\_\_\_

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO

F.to Dott. Diego Maltagliati

\_\_\_\_\_

#### **IL DIRETTORE GENERALE**

F.to Dott. Ida Maria Ada Ramponi

\_\_\_\_\_

Ai fini della pubblicazione la firma autografa è sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del

D.L.vo n. 39/1993, art. 3, comma 2

Il Responsabile del procedimento di UOC Risorse Umane - Dott. Maurizia Ficarelli

Addetto all'istruttoria: Dott. Maria Musumeci

Deliberazione di UOC Risorse Umane

**OGGETTO:** AVVISO PUBBLICO PER LA COPERTURA TEMPORANEA, DELLA DURATA DI 12 MESI, DI N. 1 POSTO DI COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE - ARCHITETTO/INGEGNERE (CAT D). APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA E CONFERIMENTO INCARICO ALLA DOTT.SSA GANINI CINZIA.

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Procedimento attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta sopra citata.

**Il Direttore di UOC Risorse Umane**

(F.to Dott. Maurizia Ficarelli)

.....

Ai fini della pubblicazione la firma autografa è sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.L.vo n. 39/1993, art. 3, comma 2

Data, 04/05/2022

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile dell'ufficio UOC Programmazione Bilancio e Contabilità attesta la copertura economica e la regolarità contabile della proposta della deliberazione sopra riportata.

**Il Responsabile di UOC Programmazione Bilancio e Contabilità**

(F.to Dott. Marco Brusati)

.....

Ai fini della pubblicazione la firma autografa è sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.L.vo n. 39/1993, art. 3, comma 2

Data, 05/05/2022