

STRUTTURA: UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

Dirigente Responsabile: Fontana Dhebora

Responsabile del procedimento: Fontana Dhebora

Responsabile dell'istruttoria: Longhi Francesca

DELIBERAZIONE N. 34 DEL 22/01/2024

OGGETTO: ESITO AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI STRUTTURA SEMPLICE  
"CURE SUB ACUTE". PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.

IL DIRETTORE GENERALE - COMINELLI ALESSANDRO

ASSISTITO DA:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO: GIUSEPPE FERRARI

IL DIRETTORE SANITARIO: MALINGHER ALESSANDRO

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO: CAROLINA MAFFEZZONI

## IL DIRETTORE GENERALE

### Richiamate:

La LR 30/12/2009 n. 33 “Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità”;

La DGR n. X/4496 del 10/12/2015 con la quale è stata disposta la costituzione dell’Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) di Crema;

La DGR n. XII/1626 del 21/12/2023 di nomina del dott. Alessandro Cominelli quale Direttore Generale della ASST di Crema;

### Rilevato che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

#### **RICHIAMATI** i seguenti atti:

- deliberazione n. 748 del 07/10/2022 con la quale e’ stato approvato il nuovo Piano di Organizzazione Aziendale Strategico - Recepimento della DGR n. XI/6962 del 19/09/2022”;
- deliberazione n. 52 del 31/01/2023 con la quale e’ stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO). Aggiornamento 2023-2025;
- Deliberazione n. 609 del 24/08/2023 con la quale è stato approvato il piano dei Fabbisogni di Personale Triennio 2023-2025 dell’ Asst Crema – Recepimento della DGR XII/677/2023 del 17/07/2023;

**RICORDATO** che con deliberazione n. 825 del 16/11/2023 si è provveduto – ai sensi degli artt. 17, 18 e 19 del CCNL Area Sanità del 19/12/2019 – all’indizione dell’avviso interno per il conferimento dell’incarico di Struttura Semplice “Cure Sub Acute”, afferente alla Struttura Complessa di Medicina Generale;

**CONSIDERATO** che entro il termine di scadenza del bando (ore 12:00 del 10/12/2023) sono pervenute le seguenti domande:

NOMINATIVO	NATO A	NATO IL
GALMOZZI ATTILIO	CREMA	22/09/1980
GROSSI LUCA ALFREDO	MILANO	15/03/1965

**DATO ATTO** che la domanda del Dr. Grossi Luca Alfredo non può essere ammessa in quanto mancante di un requisito essenziale elencato nel bando dell’avviso, come da verbale in data 09/01/2024 agli atti (prot. n. 828 del 09/01/2024);

**DATO ATTO** che il candidato ammesso a partecipare all’avviso interno in quanto in possesso dei requisiti prescritti risulta essere il Dr. Galmozzi Attilio;

**CONSIDERATO** che, a seguito del lavoro svolto e sulla scorta delle valutazioni operate in conformità al CCNL Area Sanità 19/12/2019 – come da verbale in data 09/01/2024 agli atti – il Dr. Viganò Giovanni, Direttore della Struttura Complessa di Medicina Generale, ha proposto di attribuire l’incarico di Responsabile della

Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente da: Direttore Generale, Direttore Amministrativo, Direttore Sanitario, Direttore Sociosanitario

Struttura Semplice "Cure Sub Acute", afferente alla Struttura Complessa di Medicina Generale, al Dr. Galmozzi Attilio nato a Crema il 22/09/1980;

**RITENUTO** pertanto, sulla base delle suddette risultanze, di conferire al Dr. Galmozzi Attilio l'incarico di Responsabile della Struttura Semplice "Cure Sub Acute", afferente alla Struttura Complessa di Medicina Generale, a far tempo dall' 01/02/2024 e per la durata di anni cinque, rinnovabile a seguito delle risultanze delle verifiche da operarsi ai sensi delle vigenti previsioni normative e contrattuali in materia;

**PRECISATO** che il presente provvedimento non comporta alcun onere aggiuntivo al bilancio dell'Azienda, poiché la retribuzione di posizione pari ad € 11.000, riferita all'incarico da attribuire, è finanziata con l'apposito "Fondo per la retribuzione degli incarichi" di cui all'art. 94 CCNL Area Sanità del 19.12.2019, che presenta la necessaria disponibilità, come da prospetto agli atti;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento viene adottato su proposta del Direttore Fontana Dhebora della UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE che in qualità di Responsabile del procedimento ne attesta la regolarità tecnica e la legittimità;

**ACQUISITO** il parere di regolarità contabile e copertura economica da parte del Dirigente della UOC Bilancio Programmazione Finanziaria e Contabilità;

**ACQUISITO** il parere del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio-Sanitario, per quanto di competenza, così come previsto dall'art. 3 del Decreto Legislativo 30/12/1992, n. 502 e successive modificazioni;

#### **DELIBERA**

di prendere atto di quanto in premessa descritto e conseguentemente:

1. di prendere atto del verbale in data 09/01/2024 agli atti (prot. n. 828 del 09/01/2024), rassegnato dal Dr. Viganò Giuseppe, Direttore della Struttura Complessa di Medicina Generale, relativo al conferimento dell'incarico di Responsabile della Struttura Semplice "Cure Sub Acute", afferente alla Struttura Complessa di Medicina Generale;
2. di non ammettere la domanda di partecipazione all' avviso interno relativo al conferimento dell'incarico di Responsabile della Struttura Semplice "Cure Sub Acute" del Dr. Grossi Luca Alfredo in quanto mancante di uno dei requisiti essenziali elencati nel bando dell'avviso;
3. di conferire conseguentemente, al Dr. Galmozzi Attilio l'incarico di Responsabile della Struttura Semplice "Cure Sub Acute", afferente alla Struttura Complessa di Medicina Generale, a far tempo dall' 01/02/2024 e per la durata di anni cinque, rinnovabile a seguito delle risultanze delle verifiche da operarsi ai sensi delle vigenti previsioni normative e contrattuali in materia;
4. di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun onere aggiuntivo al bilancio dell'Azienda, poiché la retribuzione di posizione pari ad € 11.000, riferita all'incarico da attribuire, è finanziata con l'apposito "Fondo per la retribuzione degli incarichi" di cui all'art. 94 CCNL Area Sanità del 19/12/2019, che presenta la necessaria disponibilità, come da prospetto agli atti;
5. di trasmettere al Collegio Sindacale il presente provvedimento ai sensi dell'art. 3 ter D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. e art. 12, comma 14, L.R. n. 33/2009 come modificata dalla L.R. n. 23/2015 e s.m.i.;

Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente da: Direttore Generale, Direttore Amministrativo, Direttore Sanitario, Direttore Sociosanitario

6. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo, in quanto non soggetto a controllo della Giunta Regionale, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 e s.m.i. e verrà pubblicato all'Albo pretorio on line sul sito istituzionale dell'Azienda ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69/2009.

IL DIRETTORE GENERALE

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Procedimento attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta sopra riportata

Data, 12/01/2024

Il Direttore di UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

Fontana Dhebora

(firma elettronica apposta ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile dell'ufficio attesta la copertura economica e la regolarità contabile della proposta della deliberazione sopra riportata

Data, 12/01/2024

Per il Direttore SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità

Sivelli Paolo

(firma elettronica apposta ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)