

STRUTTURA: SC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

Dirigente Responsabile: Emanuele Dil Carelli

Responsabile del procedimento: Emanuele Dil Carelli

Responsabile dell'istruttoria: Liccardi Sonia

DELIBERAZIONE N. 871 DEL 11/10/2024

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA DI MERITO RELATIVA ALL'AVVISO PUBBLICO PER LA COPERTURA, A TEMPO DETERMINATO, CON INCARICO DELLA DURATA DI DODICI MESI, DI N. 1 POSTO DI TERAPISTA OCCUPAZIONALE - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI - RUOLO SANITARIO.

IL DIRETTORE GENERALE - ALESSANDRO COMINELLI

ASSISTITO DA:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO: GIUSEPPE FERRARI

IL DIRETTORE SANITARIO: ALESSANDRO MALINGHER

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO: CAROLINA MAFFEZZONI

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamate:

La LR 30/12/2009 n. 33 “Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità”;

La DGR n. X/4496 del 10/12/2015 con la quale è stata disposta la costituzione dell’Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) di Crema;

La DGR n. XII/1626 del 21/12/2023 di nomina del dott. Alessandro Cominelli quale Direttore Generale della ASST di Crema;

Rilevato che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

RICHIAMATA la deliberazione n. 629 del 23/07/2024 di approvazione definitiva del piano dei fabbisogni di personale (PTFP) dell’ASST di Crema anni 2024 - 2025 - 2026 della ASST Crema, di cui alla DGR n. XII/2700 del 08/07/2024;

VISTA la deliberazione n. 712 del 22/08/2024 con la quale è stato indetto l’avviso pubblico per titoli e colloquio, per la copertura a tempo determinato, della durata di dodici mesi, di n. 1 posto di TERAPISTA OCCUPAZIONALE – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – Ruolo Sanitario;

RICHIAMATA la deliberazione n. 848 del 01/10/2024 con la quale è stata nominata la commissione esaminatrice ed è stata disposta l’ammissione alla procedura di cui trattasi di n. 3 candidati in quanto in possesso dei requisiti generali e specifici prescritti dal citato avviso pubblico;

ATTESO CHE i candidati ammessi sono stati convocati per sostenere la prova alla presenza della citata Commissione, secondo le modalità evidenziate nelle comunicazioni pubblicate sul sito internet aziendale dell’ASST di Crema;

CONSIDERATO che, in ottemperanza a quanto previsto dall’apposito avviso pubblico, la graduatoria di merito degli aspiranti va formulata sulla base dei titoli prodotti, valutati ai sensi del DPR 220/2001, e di una prova (colloquio orale);

VISTI i verbali in data 03/10/2024 e 04/10/2024, depositati agli atti, relativi all’espletamento della procedura in oggetto;

ATTESO che, dai suddetti verbali, risulta formulata la seguente graduatoria di merito dei candidati idonei:

POS.	CANDIDATI	PUNTI TOTALI
1	PALESE MARTINA	30,682
2	IEMMA TANIA	29,901
3	CANDURA MIRKO PIO	25,280

RITENUTO pertanto:

- di prendere atto dei verbali in data 03/10/2024 e 04/10/2024, agli atti, redatti dalla Commissione giudicatrice, riferiti alla procedura in argomento;

Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente da: Direttore Generale, Direttore Amministrativo, Direttore Sanitario, Direttore Sociosanitario

- di conferire l'incarico a tempo determinato di TERAPISTA OCCUPAZIONALE – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – Ruolo Sanitario, della durata di 12 mesi, alla Dott.ssa PALESE MARTINA, classificatasi al 1^ posto della suddetta graduatoria;
- di stipulare con la candidata un contratto individuale di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 70 del C.C.N.L. del 02/11/2022, se disponibile ad accettare, stabilendo che la relativa assunzione decorrerà, a tutti gli effetti, dalla data indicata nel relativo contratto individuale di lavoro;

TENUTO CONTO che l'assunzione di cui trattasi rientra nella dotazione organica complessivamente prevista nel PTFP 2024/2026 per il personale del comparto, stante l'attuale situazione d'organico;

RILEVATO che la conseguente spesa annua comprensiva di oneri ed IRAP, pari a € 37.797,24 complessivi, è imputabile ai rispettivi conti del bilancio economico per gli anni di competenza e precisamente:

- C.E. n. 440.002.00051 "Competenze fisse comparto ruolo sanitario tempo determinato";
- C.E. n. 440.002.00057 "Oneri sociali comparto ruolo sanitario tempo determinato";
- C.E. n. 520.001.00020 "IRAP personale dipendente";

DATO ATTO che il presente provvedimento viene adottato su proposta di Emanuele Dil Carelli, Direttore della SC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE, quale Responsabile del procedimento che in tale veste ne attesta la regolarità tecnica e la legittimità;

ACQUISITO il parere di regolarità contabile e copertura economica da parte del Direttore SC Bilancio Programmazione Finanziaria e Contabilità;

ACQUISITO il parere del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio-Sanitario, per quanto di competenza, così come previsto dall'art. 3 del Decreto Legislativo 30/12/1992, n. 502 e successive modificazioni;

DELIBERA

per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritte:

- 1) di prendere atto dei verbali in data 03/10/2024 e 04/10/2024, agli atti, riferiti alla procedura dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo determinato, della durata di dodici mesi, di n. 1 posto di TERAPISTA OCCUPAZIONALE – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – Ruolo Sanitario;
- 2) di approvare la graduatoria di merito dei candidati idonei, come di seguito riportata:

POS.	CANDIDATI	PUNTI TOTALI
1	PALESE MARTINA	30,682
2	IEMMA TANIA	29,901
3	CANDURA MIRKO PIO	25,280

- 3) di conferire, stante quanto indicato in narrativa, l'incarico a tempo determinato di TERAPISTA OCCUPAZIONALE – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – Ruolo Sanitario, della durata di 12 mesi, alla Dott.ssa PALESE MARTINA, classificatasi al 1^ posto della suddetta graduatoria;
- 4) di stipulare con la citata candidata un contratto individuale di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 70 del C.C.N.L. del 02/11/2022, se disponibile ad accettare, stabilendo che la relativa assunzione decorrerà, a tutti gli effetti, dalla data indicata nel relativo contratto individuale di lavoro;

Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente da: Direttore Generale, Direttore Amministrativo, Direttore Sanitario, Direttore Sociosanitario

- 5) di dare altresì atto che la conseguente spesa annua comprensiva di oneri ed IRAP, pari a € 37.797,24 complessivi, è imputabile ai rispettivi conti indicati in premessa del bilancio economico per gli anni di competenza;
- 6) di trasmettere al Collegio Sindacale il presente provvedimento ai sensi dell'art. 3 ter D.lgs. n. 502/1992 e s.m.i. e art. 12, comma 14, L.R. n. 33/2009 come modificata dalla L.R. n. 23/2015 e s.m.i.;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo, in quanto non soggetto a controllo della Giunta Regionale, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 e s.m.i. e verrà pubblicato all'Albo pretorio on line sul sito istituzionale dell'Azienda ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69/2009.

IL DIRETTORE GENERALE

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Procedimento attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta sopra riportata

Data, 08/10/2024

Il Direttore di SC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

Emanuele Dil Carelli

(firma elettronica apposta ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile dell'ufficio attesta la copertura economica e la regolarità contabile della proposta della deliberazione sopra riportata

Data, 09/10/2024

Il Direttore SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità

Sivelli Paolo

(firma elettronica apposta ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)