

STRUTTURA: UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

Dirigente Responsabile: Fontana Dhebora

Responsabile del procedimento: Fontana Dhebora

Responsabile dell'istruttoria: Guerini Rosalinda
DELIBERAZIONE N. 370 DEL 30/05/2023

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLE GRADUATORIE DI MERITO E DEI VINCITORI RELATIVE AL CONCORSO PUBBLICO A COPERTURA DI N. 1 POSTO DI OSTETRICA - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI - RUOLO SANITARIO . CONTESTUALE SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA DI MERITO PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI COMPLESSIVI N. 4 POSTI DEL MEDESIMO PROFILO.

IL DIRETTORE GENERALE - RAMPONI IDA MARIA ADA

ASSISTITO DA:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO: FICARELLI MAURIZIA

DIRETTORE SANITARIO: SFOGLIARINI ROBERTO

DIRETTORE SOCIOSANITARIO: MALTAGLIATI DIEGO

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamate:

La LR 30/12/2009 n. 33 “Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità”;

La DGR n. X/4496 del 10/12/2015 con la quale è stata disposta la costituzione dell’Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) di Crema;

La DGR n. XI/5204 del 07/09/2021 di nomina della Dr.ssa Ida Maria Ada Ramponi quale Direttore Generale della ASST di Crema;

Rilevato che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

RICHIAMATE le deliberazioni:

- n. 237 del 05/04/2022 di approvazione definitiva del piano dei fabbisogni di personale triennio 2021-2023 della ASST Crema;
- n. 55 del 31/01/2023 di approvazione della proposta del piano dei fabbisogni di personale triennio 2023 - 2025 della ASST Crema;

VISTE altresì:

- la deliberazione n. 478 del 03/09/2020 di indizione del concorso pubblico per titoli ed esami a copertura di n. 1 posto di ostetrica – area dei professionisti sanitari e dei funzionari – ruolo sanitario, previsto per i servizi dell’Azienda;
- la deliberazione n. 222 del 06/04/2023 ad oggetto “Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di ostetrica – area dei professionisti della salute e dei funzionari – ruolo sanitario. Elenco dei partecipanti e nomina della commissione esaminatrice”;

DATO ATTO che con la citata deliberazione n. 222/2023 si è proceduto all’ammissione con riserva al concorso in argomento di n. 518 candidati, riservandosi la verifica del possesso dei requisiti generali e specifici prescritti per i soli candidati partecipanti presenti alla prova scritta;

VISTI i verbali in data 11-12-20/04/2023, agli atti, relativi alle operazioni di espletamento del concorso di cui trattasi, trasmessi dalla commissione giudicatrice;

PRECISATO che dai citati verbali si rileva che tutte le candidate che si sono presentate a sostenere la prova scritta in data 12/04/2023 sono risultate in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal bando che regola la presente procedura e sono state pertanto ammesse al concorso;

RITENUTO pertanto di prendere atto della documentazione relativa al concorso in argomento;

VISTA la graduatoria di merito dei candidati idonei che ha il seguente ordine:

1^	SCORSETTI ALICE	p.	75,340/100
2^	FUGAZZOLA SILVIA	p.	62,407/100
3^	BETTONI ROBERTA	p.	61,779/100
4^	STABILINI TATIANA	p.	61,409/100
5^	CAPELLETTI ANNA	p.	58,200/100
6^	LAZZARO LAURA	p.	57,420/100
7^	DELLEPIANE MARGHERITA	p.	54,010/100

Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente da: Direttore Generale, Direttore Amministrativo, Direttore Sanitario, Direttore Sociosanitario

VISTI altresì:

- i CC.CC.NN.LL. vigenti relativi all'area del comparto;
- il D.P.R. n. 220 del 27/03/2001;
- la Legge 20/05/1985 n. 207;

PRESO ATTO che, dalla documentazione agli atti, si rileva che i candidati utilmente classificati nella graduatoria di cui sopra non appartengono a particolari categorie di cittadini in favore delle quali disposizioni di legge vigenti prevedono la riserva del posto;

RILEVATO, stante quanto sopra, che la graduatoria dei vincitori va a coincidere con quella di merito ed è pertanto la seguente:

1^ SCORSETTI ALICE p. 75,340/100

RITENUTO di approvare le graduatorie di merito e dei vincitori relative al concorso pubblico per titoli ed esami a copertura di n. 1 posto di ostetrica - area dei professionisti della salute e dei funzionari – ruolo sanitario, previsto per i servizi della ASST di Crema;

RITENUTO altresì di dichiarare vincitrice del concorso di cui trattasi la dott.ssa Alice Scorsetti, classificatisi al primo posto della graduatoria di cui sopra;

DATO ATTO che con note del 12 e 15/05/2023, agli atti, il Direttore del DAPSS evidenzia che:

- in data 01/08/2023 cesserà dal servizio per pensionamento l'ostetrica sig.ra Rolano Attilia;
- nell'anno 2024 cesseranno dal servizio per pensionamento due ostetriche;

DATO ATTO altresì che nelle medesime note il Direttore DAPSS, per far fronte alle necessità di assistenza in ambito ostetrico ginecologico, ritiene opportuno procedere alla copertura di un posto del profilo di infermiere, di cui esiste la disponibilità nella dotazione organica, mediante il reclutamento di una ulteriore unità di ostetrica;

RILEVATO che il Direttore del DAPSS, stante quanto sopra evidenziato, chiede lo scorrimento della graduatoria della presente procedura, al fine di coprire ulteriori n. 3 posti di ostetrica;

RITENUTO pertanto di disporre lo scorrimento della graduatoria di merito sopra riportata;

RILEVATO che in data 18/05/2023 la dott.ssa Scorsetti Alice ha comunicato di rinunciare all'assunzione a tempo indeterminato (nota agli atti);

RILEVATO altresì che la dott.ssa CAPELLETTI ANNA, classificata al 5^ posto della graduatoria, interpellata, ha accettato la nomina a tempo indeterminato (nota agli atti);

RITENUTO, stante quanto sopra:

- di procedere all'assunzione a tempo indeterminato delle dottoresse FUGAZZOLA SILVIA, BETTONI ROBERTA, STABILINI TATIANA e CAPELLETTI ANNA, classificate, rispettivamente, dal 2^ al 5^ posto della graduatoria in argomento, se disponibili ad accettare;
- di procedere, successivamente, alla stipula di contratto di lavoro a tempo indeterminato con le concorrenti sopra indicate, ai sensi del citato art. 39 C.C.N.L. 02/11/2022;

DATO ATTO che Polis Lombardia, con nota prot. n. 20195 del 19/05/2023, ha provveduto alla comunicazione del nulla osta relativamente all'adempimento di cui all'art. 34 bis, comma 2, D.Lgs n. 165/2001;

RILEVATO che la conseguente spesa annua comprensiva di oneri ed IRAP, pari a € 148.707,56 complessivi, è imputabile ai rispettivi conti del bilancio economico per gli anni di competenza e, precisamente:

- C.E n. 440.002.00041 "Competenze fisse comparto ruolo sanitario tempo indeterminato"
- C.E. n. 440.002.00047 "Oneri sociali comparto ruolo sanitario tempo indeterminato"
- C.E. n. 520.001.00020 "IRAP personale dipendente";

DATO ATTO che il presente provvedimento viene adottato su proposta del Direttore Fontana Dhebora della UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE che in qualità di Responsabile del procedimento ne attesta la regolarità tecnica e la legittimità;

ACQUISITO il parere di regolarità contabile e copertura economica da parte del Direttore UOC Bilancio Programmazione Finanziaria e Contabilità;

ACQUISITO il parere del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio-Sanitario, per quanto di competenza, così come previsto dall'art. 3 del Decreto Legislativo 30/12/1992, n. 502 e successive modificazioni;

DELIBERA

di prendere atto di quanto in premessa descritto e conseguentemente:

1. di prendere atto dei verbali in data 11-12-20/04/2023, agli atti, relativi alle operazioni di espletamento del concorso pubblico per titoli ed esami a copertura di n.1 posto di ostetrica – area dei professionisti della salute e di funzionari – ruolo sanitario, previsto per i servizi dell'Azienda;
2. di approvare, stante quanto evidenziato in narrativa, le graduatorie di merito e dei vincitori relative alla procedura in argomento, riportate in premessa;
3. di dichiarare vincitrice del concorso di cui trattasi la dott.ssa Alice Scorsetti, classificatasi al primo posto della graduatoria dei vincitori;
4. di prendere atto della rinuncia alla nomina a tempo indeterminato già pervenuta da parte della dott.ssa Scorsetti;
5. di procedere, stante quanto esposto in narrativa, allo scorrimento della graduatoria di merito per la copertura di complessivi n. 4 posti del medesimo profilo e alla stipula di contratto di lavoro a tempo indeterminato, ai sensi del citato art. 39 CCNL 02/11/2022 con le dottoresse FUGAZZOLA SILVIA, BETTONI ROBERTA, STABILINI TATIANA e CAPELLETTI ANNA, classificate, rispettivamente dal 2^a al 5^a posto della graduatoria, se disponibili ad accettare;
6. di pubblicare la graduatoria sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia;
7. di dare altresì atto che la conseguente spesa annua comprensiva di oneri ed IRAP, pari a € 148.707,56 complessivi, è imputabile ai rispettivi conti del bilancio economico per gli anni di competenza, come di seguito indicato:
 - C.E n. 440.002.00041 "Competenze fisse comparto ruolo sanitario tempo indeterminato"

Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente da: Direttore Generale, Direttore Amministrativo, Direttore Sanitario, Direttore Sociosanitario

- C.E. n. 440.002.00047 “Oneri sociali comparto ruolo sanitario tempo indeterminato”
- C.E. n. 520.001.00020 “IRAP personale dipendente”;

8. di trasmettere al Collegio Sindacale il presente provvedimento ai sensi dell’art. 3 ter D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. e art. 12, comma 14, L.R. n. 33/2009 come modificata dalla L.R. n. 23/2015 e s.m.i.;

9. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo, in quanto non soggetto a controllo della Giunta Regionale, ai sensi dell’art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 e s.m.i. e verrà pubblicato all’Albo pretorio on line sul sito istituzionale dell’Azienda ai sensi dell’art. 32 della Legge n. 69/2009.

IL DIRETTORE GENERALE

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Procedimento attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta sopra riportata

Data, 24/05/2023

Il Direttore di UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

Fontana Dhebora

(firma elettronica apposta ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile dell'ufficio attesta la copertura economica e la regolarità contabile della proposta della deliberazione sopra riportata

Data, 25/05/2023

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità

Brusati Marco

(firma elettronica apposta ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)