



Ospedale  
Maggiore

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ASST Crema

---

## VERBALE DI DELIBERAZIONE n. 381

U.O. Risorse Umane

Responsabile del procedimento: Alessandro Petillo

### **VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

Il giorno 13 Luglio 2020 presso la sede legale, il Direttore Generale Dott. Germano Pellegata ha adottato la seguente deliberazione

**OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA DI MERITO E DEI VINCITORI RELATIVE AL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DA ASSEGNARE ALL'U.O.C. PROGRAMMAZIONE BILANCIO E CONTABILITA'. NOMINA A TEMPO INDETERMINATO IN PROVA DELLA DOTT.SSA D'ADDA MARISTELLA.**

ASSISTITO DA:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

IL DIRETTORE SANITARIO

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO

Dott.ssa Maurizia Ficarelli

Dott. Roberto Sfogliarini

Dott. Pier Mauro Sala

## IL DIRETTORE GENERALE

### Richiamate:

La LR 30/12/2009 n. 33 “Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità”;

La DGR n. X/4496 del 10/12/2015 con la quale è stata disposta la costituzione dell’Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Crema;

La DGR n. XI/1081 del 17/12/2018 di nomina del Dr. Germano Pellegata quale Direttore Generale della ASST di Crema;

### Rilevato che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

**RICHIAMATA** la DGR n. XI/2672 del 16/12/2019 ad oggetto “Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Sanitario e Sociosanitario per l’esercizio 2020” al paragrafo 12.2 “Piano di gestione risorse umane anno 2020”;

### VISTE le deliberazioni:

- n. 230 del 30/04/2020 di indizione del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 posto di dirigente amministrativo da assegnare all’U.O.C. Programmazione Bilancio e Contabilità;
- n. 330 del 22/06/2020 di ammissione al concorso citato di n. 41 concorrenti, in possesso dei requisiti generali e specifici prescritti ed in regola relativamente alla domanda di ammissione, di ammissione con riserva di n. 1 candidati e di esclusione di n. 5 candidati e di nomina della commissione giudicatrice;
- la nota in data 29/06/2020 prot. 0017289 del Responsabile del procedimento, agli atti, riferita alla riammissione del candidato ROMANIELLO VITO ANTONIO;
- l’integrazione dei candidati ammessi al concorso con lo scioglimento della riserva riferita alla dr.ssa PASE DANIELA, integrazione del 01/07/2020 pubblicata sul sito istituzionale;

**VISTI** i verbali in data 6/07/2020 e 09/07/2020, agli atti, relativi alle operazioni di espletamento del concorso di cui trattasi, trasmessi dalla commissione giudicatrice, e riconosciutane la regolarità;

**RITENUTO** pertanto di prendere atto degli atti del concorso in argomento;

**VISTA** la graduatoria di merito dei candidati idonei che ha il seguente ordine:

1^ D'ADDA MARISTELLA	Punteggio 80,603 /100
2^ SIVELLI PAOLO	Punteggio 68,385 /100
3^ FORCELLA SILVIA	Punteggio 67,208 /100
4^ CARELLI EMANUELE DIL	Punteggio 59,687 /100

**PRESO ATTO** che dalla documentazione agli atti si rileva che i candidati, utilmente classificati nella graduatoria di cui sopra, non appartengono a particolari categorie di cittadini in favore delle quali disposizioni di legge vigenti prevedono la riserva del posto;

**RILEVATO**, stante quanto sopra, che la graduatoria dei vincitori va a coincidere con quella di merito ed è pertanto la seguente:

1. D'ADDA MARISTELLA                      punti 80,603/100

**VISTI:**

- i CC.CC.NN.LL. vigenti relativi all'area della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica e amministrativa;
- il D.P.R. 10/12/1997, n. 483;
- la legge 20/05/1985 n. 207;

**RITENUTO**, stante quanto sopra

- di nominare a tempo indeterminato, in prova, la dott.ssa D'ADDA MARISTELLA, classificatasi al 1^ posto della surriportata graduatoria dei vincitori;
- di procedere, successivamente, alla stipula di contratto di lavoro a tempo indeterminato con la dott.ssa D'ADDA MARISTELLA, ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L. 08/06/2000, se disponibile ad accettare la nomina;

**RILEVATO** che il conseguente costo annuo comprensivo di oneri ed IRAP, pari ad € 60.864,410 è imputabile ai rispettivi conti economici del bilancio economico per gli anni di competenza;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento viene adottato su proposta del Direttore dell'UOC Risorse Umane che ne attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento;

**ACQUISITO** il parere di regolarità contabile e copertura economica da parte del Direttore ad interim UOC Programmazione Bilancio e Contabilità;

**ACQUISITO** il parere del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, per quanto di competenza, così come previsto dall'art. 3 del Decreto Legislativo 30/12/1992, n. 502 e successive modificazioni;

#### **DELIBERA**

di prendere atto di quanto in premessa descritto e conseguentemente:

- 1) di prendere atto dei verbali in data 06/07/2020 e 09/07/2020, agli atti, relativi alle operazioni di espletamento del concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di dirigente amministrativo da assegnare all'UOC Programmazione Bilancio e Contabilità dell'Azienda;
- 2) di approvare, stante quanto evidenziato in narrativa, la graduatoria di merito e dei vincitori riportata in premessa, relative alla procedura in argomento;
- 3) di procedere alla costituzione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in prova, in qualità di dirigente amministrativo con la dott.ssa D'ADDA MARISTELLA, classificatasi al 1^ posto della citata graduatoria dei vincitori;
- 4) di precisare altresì che si procederà, successivamente, alla stipula di contratto di lavoro a tempo indeterminato con la dott.ssa D'ADDA MARISTELLA, ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L. 08/06/2000, se disponibile ad accettare la nomina;

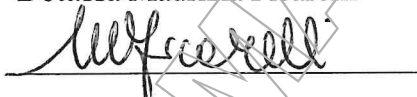


- 5) di dare atto che la conseguente spesa annua comprensiva di oneri ed IRAP, pari ad € 60.864,410 è imputabile ai rispettivi conti del bilancio economico per gli anni di competenza;
- 6) di trasmettere al Collegio Sindacale il presente provvedimento ai sensi dell'art. 3 ter D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. e art. 12, comma 14, L.R. n. 33/2009 come modificata dalla L.R. n. 23/2015.

**Parere favorevole:**

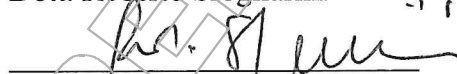
**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dott.ssa Maurizia Ficarelli



**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Roberto Sfogliarini



**IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO**

Dott. Pier Mauro Sala



**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Germano Pellegata



Il Responsabile del procedimento: Dott. Alessandro Petillo  
Addetto all'istruttoria: dott.ssa Cristina Cervieri

Proposta di deliberazione dell'UOC Risorse Umane

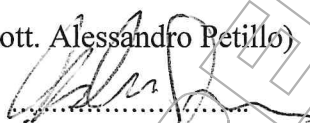
OGGETTO: APPROVAZIONE DELLE GRADUATORIE DI MERITO E DEL VINCITORI RELATIVE AL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DA ASSEGNARE ALL'U.O.C. PROGRAMAMZIONE BILANCIO E CONTABILITA'. NOMINA IN RUOLO IN PROVA DELLA DOTT.SSA D'ADDA MARISTELLA.

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Procedimento attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta di delibera sopra citata.

**IL DIRETTORE DELL'UOC RISORSE UMANE**

(Dott. Alessandro Petillo)



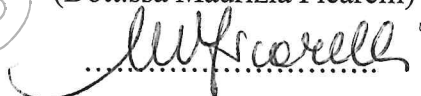
Data,

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile dell'UOC Programmazione Bilancio e Contabilità attesta la copertura economica e la regolarità contabile della proposta di deliberazione sopra riportata.

**IL DIRETTORE AD INTERIM DELL'UOC PROGRAMMAZIONE, BILANCIO E CONTABILITA'**

(Dott.ssa Maurizia Ficarelli)



**IL DIRIGENTE UOC PROGRAMMAZIONE, BILANCIO E CONTABILITA'**

(Dott. Emanuele Carelli)



Data, 13.07.2020

