

**Concorso pubblico per titoli ed esami a copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di
Assistente Amministrativo, Area degli Assistenti - ruolo amministrativo**

PROVA PRATICA

TRACCIA N. 1

Il candidato predisponga la proposta di un atto deliberativo di approvazione di una graduatoria di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 Dirigente Medico -Disciplina Pediatria- con contestuale nomina del vincitore.

N.B.:

Il provvedimento da adottare va redatto nel rispetto della struttura formale dell'atto amministrativo.

L'elaborato nel suo complesso, **non potrà superare le quattro facciate di un unico foglio protocollo**; eventuali parti eccedenti non saranno oggetto di valutazione.

**Concorso pubblico per titoli ed esami a copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di
Assistente Amministrativo, Area degli Assistenti - ruolo amministrativo**

PROVA PRATICA

TRACCIA N. 2

Il candidato predisponga la proposta di un atto deliberativo tramite cui si rettifica la precedente nomina del Direttore Sanitario dell' A.S.S.T. di Crema atteso che, con deliberazione n. 3 del 4/1/23, è stato nominato erroneamente il Dott. Giovanni Bianco invece del Dott. Giovanni Bianchi.

N.B.:

Il provvedimento da adottare va redatto nel rispetto della struttura formale dell'atto amministrativo.

L'elaborato nel suo complesso, non potrà superare le quattro facciate di un unico foglio protocollo; eventuali parti eccedenti non saranno oggetto di valutazione.

**Concorso pubblico per titoli ed esami a copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di
Assistente Amministrativo, Area degli Assistenti - ruolo amministrativo**

PROVA PRATICA

TRACCIA N. 3

Il Dott. A.R., Dirigente Medico in servizio presso il reparto di Pneumologia dell' A.S.S.T. di Crema, sarà collocato in quiescenza il 1° settembre 2023, avendo maturato i requisiti minimi di età e contributivi. Questi, però, in data 15/03/23 ha presentato istanza di trattenimento in servizio oltre la predetta data di pensionamento. Il candidato provveda a redigere la proposta di un atto deliberativo di accoglimento o di diniego della predetta istanza, evidenziando, in entrambi i casi, l'iter logico-giuridico seguito ai fini della decisione assunta.

N.B.:

Il provvedimento da adottare va redatto nel rispetto della struttura formale dell'atto amministrativo.

L'elaborato nel suo complesso, non potrà superare le quattro facciate di un unico foglio protocollo; eventuali parti eccedenti non saranno oggetto di valutazione.