

STRUTTURA: UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

Dirigente Responsabile: Fontana Dhebora

Responsabile del procedimento: Fontana Dhebora

Responsabile dell'istruttoria: Longhi Francesca

DELIBERAZIONE N. 547 DEL 31/07/2023

OGGETTO: ESITO AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI STRUTTURA SEMPLICE "QUALITA' E RISK MANAGEMENT". PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.

IL DIRETTORE GENERALE - RAMPONI IDA MARIA ADA

ASSISTITO DA:

PER IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO: CANTONI RITA

DIRETTORE SANITARIO: SFOGLIARINI ROBERTO

DIRETTORE SOCIOSANITARIO: MALTAGLIATI DIEGO

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamate:

La LR 30/12/2009 n. 33 “Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità”;

La DGR n. X/4496 del 10/12/2015 con la quale è stata disposta la costituzione dell’Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) di Crema;

La DGR n. XI/5204 del 07/09/2021 di nomina della Dr.ssa Ida Maria Ada Ramponi quale Direttore Generale della ASST di Crema;

Rilevato che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

PREMESSO i seguenti atti:

- deliberazione n. 748 del 07/10/2022 con la quale e’ stato approvato il nuovo Piano di Organizzazione Aziendale Strategico - Recepimento della DGR n. XI/6962 del 19/09/2022”;
- deliberazione n. 237 del 05/04/2022 di approvazione definitiva del Piano dei Fabbisogni di Personale Triennio 2021-2023 della ASST Crema a seguito dell’ approvazione da parte di Regione Lombardia avvenuta con DGR n. 6062 del 07/03/2023”;
- deliberazione n. 55 del 31/01/2023 di adozione della proposta del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) dell’ Asst di Crema anni 2023-2024-2025 secondo quanto disposto dalla DGR n. XI/7758 del 28/12/2022;
- deliberazione n. 52 del 31/01/2023 con la quale e’ stato approvato il nuovo Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO). Aggiornamento 2023-2025;
- DGR XII/677/2023 del 17/07/2023 con la quale è stato approvato il piano dei Fabbisogni di Personale Triennio 2023-2025 dell’ Asst Crema;

PREMESSO che con deliberazione n. 465 del 29/06/2023 si è provveduto – ai sensi degli artt. 17, 18 e 19 del CCNL Area Sanità del 19/12/2019 – all’indizione dell’avviso interno per il conferimento dell’incarico di Struttura Semplice “Qualità e Risk Management”, articolazione di Staff della Direzione Generale;

CONSIDERATO che entro il termine di scadenza del bando (ore 12:00 del 17/07/2023) è pervenuta la seguente domanda:

NOMINATIVO	NATO A	NATO IL
RAIMONDI LUCIO	BERGAMO	03/12/1966

DATO ATTO che il candidato è stato ammesso a partecipare all’avviso interno in quanto in possesso dei requisiti prescritti;

RICHIAMATO il verbale del 26/07/2023, agli atti, dal quale risulta che il candidato dott. Raimondi Lucio nato a Bergamo il 03/12/1966 risulta idoneo al conferimento dell'incarico di Responsabile della Struttura Semplice "Qualità e Risk Management", articolazione di Staff della Direzione Generale;

RITENUTO pertanto, sulla base delle suddette risultanze, di conferire al Dott. Raimondi Lucio l'incarico di Responsabile della Struttura Semplice "Qualità e Risk Management", articolazione di Staff della Direzione Generale, a far tempo dall' 01/08/2023 e per la durata di anni cinque, rinnovabile a seguito delle risultanze delle verifiche da operarsi ai sensi delle vigenti previsioni normative e contrattuali in materia;

PRECISATO che il presente provvedimento non comporta alcun onere aggiuntivo al bilancio dell'Azienda, poiché la retribuzione di posizione pari ad € 11.000, riferita all'incarico da attribuire, è finanziata con l'apposito "Fondo per la retribuzione degli incarichi" di cui all'art. 94 CCNL Area Sanità del 19/12/2019, che presenta la necessaria disponibilità;

DATO ATTO che il presente provvedimento viene adottato su proposta del Direttore Fontana Dhebora della UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE che in qualità di Responsabile del procedimento ne attesta la regolarità tecnica e la legittimità;

ACQUISITO il parere di regolarità contabile e copertura economica da parte del Direttore UOC Bilancio Programmazione Finanziaria e Contabilità;

ACQUISITO il parere del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio-Sanitario, per quanto di competenza, così come previsto dall'art. 3 del Decreto Legislativo 30/12/1992, n. 502 e successive modificazioni;

DELIBERA

di prendere atto di quanto in premessa descritto e conseguentemente:

1. di prende atto del verbale in data 26/07/2023, agli atti, relativo al conferimento dell'incarico di Responsabile della Struttura Semplice "Qualità e Risk Management", articolazione di Staff della Direzione Generale;
2. di conferire conseguentemente, al Dott. Raimondi Lucio nato a Bergamo il 03/12/1966 l'incarico di Responsabile della Struttura Semplice "Qualità e Risk Management", a far tempo dall' 01/08/2023 e per la durata di anni cinque, rinnovabile a seguito delle risultanze delle verifiche da operarsi ai sensi delle vigenti previsioni normative e contrattuali in materia;
3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun onere aggiuntivo al bilancio dell'Azienda, poiché la retribuzione di posizione pari a € 11.000, riferita all'incarico da attribuire, è finanziata con l'apposito "Fondo per la retribuzione degli incarichi" di cui all'art. 94 CCNL Area Sanità del 19/12/2019, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di trasmettere al Collegio Sindacale il presente provvedimento ai sensi dell'art. 3 ter D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. e art. 12, comma 14, L.R. n. 33/2009 come modificata dalla L.R. n. 23/2015 e s.m.i.;

Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente da: Direttore Generale, Direttore Amministrativo, Direttore Sanitario, Direttore Sociosanitario

5. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo, in quanto non soggetto a controllo della Giunta Regionale, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 e s.m.i. e verrà pubblicato all'Albo pretorio on line sul sito istituzionale dell'Azienda ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69/2009.

IL DIRETTORE GENERALE

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Procedimento attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta sopra riportata

Data, 27/07/2023

Il Direttore di UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

Fontana Dhebora

(firma elettronica apposta ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile dell'ufficio attesta la copertura economica e la regolarità contabile della proposta della deliberazione sopra riportata

Data, 28/07/2023

Per il Direttore UOC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità

Sivelli Paolo

(firma elettronica apposta ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)