Sistema Socio Sanitario

Ospedale Maggiore

Regione Lombardia

ASST Crema

VERBALE DI DELIBERAZIONE n. 333

U.O. Affari Generali e Legali

Responsabile del procedimento: Sergio Pini

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DEL DIRETTORE GENERALE

Il giorno 24 Giugno 2020 presso la sede legale, il Direttore Generale Dott. Germano Pellegata ha adottato la seguente deliberazione

OGGETTO: **NOMINA DEL DATA PROTECTION OFFICER (DPO) DELL'ASST DI CREMA – DETERMINAZIONI CONSEGUENTI.**

ASSISTITO DA:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dott.ssa Maurizia Ficarelli

IL DIRETTORE SANITARIO Dott. Roberto Sfogliarini

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO Dott. Pier Mauro Sala

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamate:

La LR 30.12. 2009 n. 33 "Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità";
La DGR n. X/4496 del 10.12.2015 con la quale è stata disposta la costituzione dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Crema;
La DGR n. XI/1081 del 17.12.2018 di nomina del Dr. Germano Pellegata quale Direttore Generale della ASST di Crema;

Rilevato che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

RICHIAMATO il Regolamento Generale sulla protezione dei dati-Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, in vigore dal 25 maggio 2018, che innova ed integra la normativa in tema di privacy, prevedendo tra l'altro, alcune specifiche prescrizioni a carico dei Soggetti Pubblici tra cui, ai sensi dell'art.37, l'obbligo di individuare la figura del Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer-DPO);

RICORDATO che con deliberazione n.110 del 28 marzo 2019 si è proceduto a nominare per il periodo 17.03.19 - 16.03.20 la società LTA Srl di Roma, nella persona del Dr. Luigi Recupero, quale Data Protection Officer (DPO) dell' Azienda;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n.91 del 14/05/2020 dell'U.O. Gestione Acquisti con cui si è disposto l'affidamento alla ditta LTA srl dell'attività di assistenza e manutenzione del "MUA Modulo Privacy", comprensivo del servizio di consulenza in ambito di data protection e servizio annuale di DPO, con effetto dal 12/03/2020 fino all'11/03/2021, per un importo complessivo di € 28.670,00 IVA inclusa;

ACCERTATO che:
- l'utilizzo della licenza "MUA - Modulo Privacy" implica la possibilità di individuare la società LTA S.r.l. quale DPO aziendale;
- tale soluzione è estremamente opportuna tenuto conto delle specifiche competenze, non rinvenibili nell'ambito del personale aziendale, che si sommano nella figura del DPO, a garanzia di una corretta attuazione della normativa privacy;

RITENUTO di confermare, in qualità di Data Protection Officer (DPO) della ASST di Crema, la società LTA Srl di Roma nella persona del Dr. Luigi Recupero, in quanto professionista qualificato a ricoprire tale ruolo, sino al 11.03.2021, scadenza coincidente a quella dell'affidamento alla medesima ditta dell'attività di assistenza e manutenzione del "MUA – Modulo Privacy";

PRECISATO che dalla nomina in oggetto non derivano costi ulteriori a quelli già imputati con la Determina n. 91 del 15/05/2020 dell'U.O. Gestione Acquisti;

DATO ATTO che il presente provvedimento viene adottato su proposta del Dirigente dell'UO Affari Generali e Legali che ne attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento;

ACQUISITO il parere di regolarità contabile e copertura economica da parte del Responsabile dell'UOC Programmazione Bilancio e Contabilità;

ACQUISITO il parere del Direttore Amministrativo, Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario per quanto di competenza così come previsto dall'art. 3 del Decreto Legislativo 30.12.1992 n. 502 e successive modificazioni;

DELIBERA

di prendere atto di quanto in premessa descritto e conseguentemente:

- di confermare la nomina, in qualità di Data Protection Officer (DPO) della ASST di Crema, della società LTA Srl di Roma nella persona del Dr. Luigi Recupero, sino al 11.03.2021, scadenza coincidente a quella dell'affidamento alla medesima ditta dell'attività di assistenza e manutenzione del "MUA – Modulo Privacy";

- di dare atto che da tale nomina non derivano costi ulteriori a quelli già imputati con la Determina n. 91 del 15/05/2020 dell'U.O. Gestione Acquisti;

- di trasmettere copia del provvedimento per quanto di rispettiva competenza a:
  - Collegio Sindacale

Parere favorevole:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dott.ssa Maurizia Ficarelli)

IL DIRETTORE SANITARIO (Dott. Roberto Sfogliarini)

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO (Dott. Pier Mauro Sala)

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Germano PELLEGATA

Il Responsabile del procedimento:
Il Dirigente dell'UO Affari Generali e Legali Dr.ssa Elena Nolli : _____
Addetto all'istruttoria : Dr.ssa Farida Mechahwar

Proposta di deliberazione dell'UO AFFARI GENERALI E LEGALI

OGGETTO:
NOMINA DEL DATA PROTECTION OFFICER (DPO) DELL'ASST DI CREMA - DETERMINAZIONI CONSEGUENTI

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Procedimento attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta di delibera sopra citata.

IL DIRIGENTE DELL'UOC AFFARI GENERALI E LEGALI
(Dott.ssa Eena Nolli)

Data, 8/6/2020

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile ad interim dell'UOC Programmazione Bilancio e Contabilità attesta che la proposta di deliberazione non comporta oneri per l'Azienda

IL DIRETTORE AD INTERIM DELL'UOC PROGRAMMAZIONE, BILANCIO E CONTABILITA'

(Dott.ssa Maurizia Ficarelli)

IL DIRIGENTEDELL'UOC PROGRAMMAZIONE, BILANCIO E CONTABILITA'

(Dott. Emanuele Carelli)

Data, 22/06/2020