



Ospedale
Maggiore



Regione
Lombardia

ASST Crema

Sistema Socio Sanitario

STRUTTURA: U.O. Affari Generali e Legali

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE: N. 6/ del 28/04/2020

**OGGETTO: ACCETTAZIONE DELLA DONAZIONE DI 1
FIBROSCOPIO PORTATILE PER INTUBAZIONE PENTAX FI-10RBS
PER LA U.O.C. ANESTESIA E RIANIMAZIONE DA PARTE DEL
ROTARY CLUB CREMASCO SAN MARCO NELL'AMBITO DELLA
GESTIONE EMERGENZA COVID-19.**

ASST DI CREMA

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Nell'esercizio delle funzioni conferite dal Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Crema con deliberazione n. 5 del 04/01/2016 e specificate nell'atto di conferimento dell'incarico;

RICHIAMATA la deliberazione n. 24 del 29.01.2019 con la quale sono state approvate le procedure aziendali relative all' area H) "Patrimonio netto", in riferimento all' accettazione dei lasciti e delle donazioni sotto forma di beni o denaro;

PRESO ATTO che questa Azienda riceve costantemente testimonianze di solidarietà da parte di privati cittadini, imprese e associazioni, disponibili ad effettuare donazioni per le esigenze correlate all' emergenza sanitaria in atto;

RILEVATO che, nell'ambito di tali iniziative di solidarietà, è pervenuta la proposta di donazione formulata con nota in data 25.03.2020, agli atti presso la U.O.C. Affari Generali e Legali, dal Rotary Club Cremasco San Marco avente ad oggetto n. 1 Fibroscopio portatile per intubazione PENTAX FI-10RBS da destinare alla U.O.C. di Anestesia e Rianimazione;

PRECISATO che l'attrezzatura di cui sopra è finalizzata a supportare l'Azienda negli interventi per fronteggiare l'emergenza epidemiologica COVID19;

RILEVATO che la donazione in oggetto ha un valore pari ad € 4.209,00, IVA inclusa;

VERIFICATO che non è previsto materiale consumabile dedicato, mentre gli eventuali oneri di manutenzione, decorrenti dalla scadenza del periodo di garanzia, saranno imputati in sede di rendicontazione degli oneri derivanti dai contratti di servizio di riferimento;

DATO ATTO che l' U.O.C . Affari Generali e Legali ha acquisito agli atti, per le valutazioni di rispettiva competenza, i pareri del Responsabile dell' Ingegneria Clinica e del Responsabile U.O. Risk Management;

RITENUTO di dover procedere alla formale accettazione della donazione di cui sopra ai sensi degli artt. 769 e seguenti del codice civile;

ACQUISITA l'attestazione del Direttore dell'U.O.C. Programmazione Bilancio e Contabilità;

DATO ATTO della regolarità tecnica e la legittimità della presente determinazione;

DETERMINA

di prendere atto di quanto in premessa descritto e conseguentemente:

1) di accettare la donazione da parte del Rotary Club Cremasco San Marco per la U.O.C. di Anestesia e Rianimazione di n. 1 Fibroscopio portatile per intubazione PENTAX FI-10RBS, il cui valore è pari ad € 4.209,00, IVA inclusa, nell'ambito dell'attuale contesto caratterizzato dalla gestione dell'emergenza sanitaria da COVID-19;

2) di registrare il predetto bene al C.E. 020.020.00001 “Attrezzature ed apparecchiature sanitarie” e come contropartita al C.E. 200.020.00002 “Fondo di riserva successioni e donazioni” del bilancio d’esercizio anno 2020;

3) di trasmettere la presente determinazione:

- al Direttore ad interim dell'U.O.C. Programmazione Bilancio e Contabilità;
- al Responsabile dell 'U.O.C. Anestesia e Rianimazione;
- al Collegio Sindacale;
- al Responsabile dell’U.O.C. Gestione Acquisti;
- al Responsabile della U.O. Farmacia Ospedaliera e Territoriale

4) di inserire la presente determinazione nel libro delle determinazioni dell'anno in corso.

PER IL DIRETTORE U.O.C. AFFARI GENERALI E LEGALI


IL DIRIGENTE

Dr.ssa Elena Nolli



ASST DI GENOVA

Il Responsabile del procedimento:

Il Dirigente dell’U.O.C. Affari Generali e Legali Dr.ssa Elena Nolli:  _____

Addetto all’istruttoria: Erica Cazzamalli

Proposta di determinazione dell'U.O.C. Affari Generali e Legali n. 6 /SEG del 28/02/2020

OGGETTO: Accettazione della donazione di 1 Fibroscopio portatile per intubazione PENTAX FI-10RBS per la U.O.C. Anestesia e Rianimazione da parte del Rotary Club Cremasco San Marco nell'ambito della gestione emergenza COVID-19

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Direttore ad interim dell'U.O.C. Programmazione Bilancio e Contabilità attesta che la proposta di determinazione sopra riportata non comporta oneri per l'Azienda

IL DIRETTORE AD INTERIM DELL'U.O.C. PROGRAMMAZIONE E BILANCIO E CONTABILITA'

(Dott.ssa Maurizia Ficarelli)

.....


IL DIRIGENTE DELL' U.O.C. PROGRAMMAZIONE E BILANCIO E CONTABILITA'

(Dott. Emanuele Carelli)

.....


Data, 28/4/2020