Sistema Socio Sanitario

Ospedale Maggiore

Regione Lombardia

ASST Crema

VERBALE DI DELIBERAZIONE n. 248

U.O. Affari Generali e Legali

Responsabile del procedimento: Sergio Pini

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DEL DIRETTORE GENERALE

ASST DI CREMA

Il giorno 8 Maggio 2020 presso la sede legale, il Direttore Generale Dott. Germano Pellegata ha adottato la seguente deliberazione

OGGETTO: **ACCETTAZIONE DELLA DONAZIONE DA PARTE DELLA DITTA MCKINSEY & COMPANY INC. ITALY DI N. 1 ECOTOMOGRAFO ESAOTE DA DESTINARE ALLA U.O.C. PNEUMOLOGIA NELL'AMBITO DELLA GESTIONE EMERGENZA COVID-19.**

ASSISTITO DA:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dott.ssa Maurizia Ficarelli

IL DIRETTORE SANITARIO Dott. Roberto Sfogliarini

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO Dott. Pier Mauro Sala

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamate:

La LR 30.12. 2009 n. 33 "Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità";
La DGR n. X/4496 del 10.12.2015 con la quale è stata disposta la costituzione dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Crema;
La DGR n. XI/1081 del 17.12.2018 di nomina del Dr. Germano Pellegata quale Direttore Generale della ASST di Crema;

Rilevato che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

RICHIAMATA la deliberazione n. 24 del 29.01.2019 con la quale sono state approvate le procedure aziendali relative all' area H) "Patrimonio netto", in riferimento all' accettazione dei lasciti e delle donazioni sotto forma di beni o denaro;

PRESO ATTO che questa Azienda riceve costantemente testimonianze di solidarietà da parte di privati cittadini, imprese e associazioni, disponibili ad effettuare donazioni per le esigenze correlate alla emergenza sanitaria in atto;

RILEVATO che, nell'ambito di tali iniziative di solidarietà, è pervenuta la proposta di donazione formulata, con nota pervenuta a mezzo PEC in data 20.04.2020, agli atti presso l' U.O.C. Affari Generali e Legali, dalla ditta McKinsey & Company Inc. Italy, avente ad oggetto n. 1 ecotomografo Esaote MyLab Sigma da destinare alla U.O.C. Pneumologia;

DATO ATTO che la donazione in oggetto è volta a supportare l'Azienda negli interventi per fronteggiare l'emergenza epidemiologica COVID-19;

RILEVATO che la donazione ha un valore di € 15.750,00, oltre ad IVA, per un complessivo pari ad € 19.215,00;

DATO ATTO che l' U.O.C. Affari Generali e Legali ha acquisito agli atti, per le valutazioni di rispettiva competenza, i pareri del Responsabile dell'Ingegneria Clinica, del Responsabile U.O. Risk Management e del Responsabile della Direzione Medica dei Presidi;

RILEVATO che si provvederà all' acquisto in economia del materiale consumabile dedicato in misura analoga ad altre attrezzature in uso, come da pareri del Direttore UO Gestione Acquisti e del Direttore f.f. UO Farmacia Ospedaliera e Territoriale;

PRECISATO altresì che, con successivo atto, verrà disposta l'acquisizione di apposita stampante termica, necessaria per garantire la completa funzionalità dell'apparecchiatura, una volta definito e perfezionato il relativo percorso di acquisizione per un importo pari ad € 1.366,40 IVA compresa;

RITENUTO di dover procedere alla formale accettazione della donazione di cui sopra, ai sensi degli artt. 769 e seguenti del codice civile;

RICHIAMATO, in particolare, l'art. 783 del codice civile, a norma del quale le donazioni di modico valore, avuto riguardo alle condizioni economiche del donante, si perfezionano con la tradizione del bene;

ASST DI CREMA

DATO ATTO che il presente provvedimento viene adottato su proposta del Dirigente dell' U.O.C. Affari Generali e Legali che ne attesta la regolarità tecnica e la legittimità ;

ACQUISITO il parere di regolarità contabile e copertura economica da parte del Responsabile della U.O.C. Programmazione Bilancio e Contabilità;

ACQUISITO il parere del Direttore Amministrativo, Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario per quanto di competenza così come previsto dall'art.3 del Decreto Legislativo 30.12.1992 n. 502 e successive modificazioni;

DELIBERA

di prendere atto di quanto in premessa descritto e conseguentemente:

1) di accettare la donazione da parte della ditta McKinsey & Company Inc. Italy, nell'ambito dell'attuale contesto caratterizzato dalla gestione dell'emergenza sanitaria da COVID-19, di n. 1 ecotomografo Esaote MyLab Sigma del valore di € 19.215,00, IVA inclusa, da destinare alla U.O.C. Pneumologia;

2) di dare atto che il predetto bene verrà registrato al C.E. 020.020.00001 "Attrezzature ed apparecchiature sanitarie" e come contropartita al Conto Patrimoniale 200.020.00002 "Fondo di riserva successioni e donazioni" del bilancio d'esercizio anno 2020;

3) di dare atto altresì che il predetto bene verrà iscritto nel Registro dei beni ammortizzabili;

4) di riservarsi di disporre, con successivo provvedimento, l'acquisizione di apposita stampante termica, necessaria per garantire la completa funzionalità dell'apparecchiatura, una volta definito e perfezionato il relativo percorso di acquisizione, per un importo pari ad € 1. 366,40 IVA compresa;

5) di trasmettere copia del provvedimento per quanto di rispettiva competenza a
- Responsabile U.O.C. Pneumologia;
- Responsabile U.O.C. Farmacia Ospedaliera e Territoriale;
- Responsabile U.O.C. Gestione Acquisti;
- Responsabile U.O.C. Programmazione Bilancio e Contabilità;
- Collegio Sindacale.

ASST DI CREMA

Parere favorevole:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dott.ssa Maurizia Ficarelli)

IL DIRETTORE SANITARIO (Dott. Roberto Sfogliarini)

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO (Dott. Pier Mauro Sala)

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Germano PELLEGATA

ASST DI CREMA

Il Responsabile del procedimento:
Il Dirigente dell'U.O.C. Affari Generali e Legali Dr. ssa Elena Nolli : _____
Addetto all'istruttoria : Erica Cazzamalli

Proposta di deliberazione dell'UOC AFFARI GENERALI E LEGALI

OGGETTO:

ACCETTAZIONE DELLA DONAZIONE DA PARTE DELLA DITTA MCKINSEY & COMPANY INC. ITALY DI N. 1 ECOTOMOGRAFO ESAOTE DA DESTINARE ALLA U.O.C. PNEUMOLOGIA NELL'AMBITO DELLA GESTIONE EMERGENZA COVID-19

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Procedimento attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta di delibera sopra citata.

PER IL DIRETTORE DELL'U.O.C. AFFARI GENERALI E LEGALI
IL DIRIGENTE
(Dr.ssa Elena Nolli)

Data, 7/5/2020

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile dell'UOC Programmazione Bilancio e Contabilità attesta la copertura economica e la regolarità contabile della proposta di determinazione sopra riportata

IL DIRETTORE AD INTERIM DELL'U.O.C. PROGRAMMAZIONE BILANCIO CONTABILITA'
(Dott.ssa Maurizia Ficarelli)

IL DIRIGENTE DELL'U.O.C. PROGRAMMAZIONE BILANCIO CONTABILITA'
(Dr. Emanuele Carelli)

Data, 08/05/2020

ASST DI CREMA