Sistema Socio Sanitario

Ospedale Maggiore

Regione Lombardia

ASST Crema

VERBALE DI DELIBERAZIONE n. 176

U.O. Gestione Acquisti

Responsabile del procedimento: Emma Bolzani

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DEL DIRETTORE GENERALE

ASST DI CREMA

Il giorno 26 Marzo 2020 presso la sede legale, il Direttore Generale Dott. Germano Pellegata ha adottato la seguente deliberazione

OGGETTO: **AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER LA GESTIONE DI UNITA' OPERATIVA OSPEDALIERA PER EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19 TRAMITE INFERMIERI PROFESSIONALI E O.S.S.**

ASSISTITO DA:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO	Dott.ssa Maurizia Ficarelli
IL DIRETTORE SANITARIO	Dott. Roberto Sfogliarini
IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO	Dott. Pier Mauro Sala

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamate:

La LR 30.12. 2009 n. 33 "Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità";
La DGR n. X/4496 del 10.12.2015 con la quale è stata disposta la costituzione dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Crema;
La DGR n. XI/1081 del 17.12.2018 di nomina del Dr. Germano Pellegata quale Direttore Generale della ASST di Crema;

Rilevato che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

VISTA la nota del 3/3/2020 a firma della Direzione Generale inoltrata alla DGW di Regione Lombardia, con la quale alla luce delle disposizioni del D.L. 23/2/2020 n. 6 "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19" e del DPCM 23/2/2020, veniva rappresentato quanto segue:

- la necessità di derogare alle disposizioni del D.Lgs. 66/2003, al fine di fronteggiare l'eccezionalità dell'evento garantendo la continuità assistenziale;
- la richiesta di autorizzazione a prestazioni orarie aggiuntive per l'anno 2020 rispetto all'orario di lavoro contrattuale
- la pubblicazione sul sito internet aziendale, come da indicazioni regionali, di un avviso pubblico di manifestazione di interesse per il reclutamento straordinario di infermieri e medici anestesisti rianimatori;

CONSTATATO che dalla pubblicazione di cui sopra, come appurato dall'U.O. Risorse Umane da rilevazione regionale fluper, sono stati reclutate attualmente solo due figure infermieristiche e altre due sono state reperite dagli Elenchi regionali di riferimento;

VISTA la nota in atti del 13/3/2020 della Direzione Sanitaria con la quale, in relazione alla grave situazione emergenziale causata dall'epidemia di Corona Virus, viene quantificata la carenza di personale infermieristico (più di 70 infermieri assenti per malattia, 443 operatori in sorveglianza sanitaria) e ne viene richiesto urgente reperimento per garantire adeguata assistenza ai pazienti ricoverati;

CONSIDERATO che, data l'urgenza di reperire il personale di cui trattasi, è stato individuato come soggetto idoneo a soddisfare nell'immediato le necessità aziendali, il Consorzio Stabile HCM con sede a Milano, già aggiudicatario del Servizio di trasporto interno di pazienti ricoverati presso il Presidio ospedaliero di Crema;

CONSIDERATO altresì che, sulla base delle esigenze rappresentate dal SITRA, è stato concordato un modello che prevede l'accorpamento di personale del Consorzio HCM in un unico reparto per la gestione di una Unità Operativa di 18 posti letto che, a regime, vedrà impiegati n. 12 infermieri professionali, con figure individuate per funzioni di coordinatore/referente, e n. 5 operatori socio-sanitari;

DATO ATTO che il distacco di personale è avvenuto a far tempo dal 16/3/2020 e che, a tutt'oggi è stato avviato un primo modulo con 5 infermieri professionali, con figura individuata per funzioni di coordinatore/referente, e n. 5 operatori socio-sanitari per la gestione di 10 posti letto;

DATO ATTO altresì che il Consorzio HCM ha presentato la seguente offerta economica:

- canone mensile modulo per la gestione di 18 posti letto (12 IP, con figure individuate con funzioni di coordinamento, e 5 OSS): € 82.000,00 oltre IVA 5%

ASST DI CREMA

- canone mensile proposto per il 1° modulo per la gestione di 10 posti letto (5 IP, con figura individuata per funzioni di coordinamento, e n. 5 OSS): € 48.740,00 oltre IVA 5%;

PRECISATO che si prevede la necessità del servizio di cui trattasi per un periodo di mesi due, salvo il perdurare della situazione emergenziale;

PRECISATO che i suddetti importi rappresentano un'indicazione massima della spesa che verrà definita a fronte del riscontro delle ore effettivamente erogate dal personale di cui trattasi e della progressione dell'implementazione del personale di cui trattasi, sulla base delle seguenti quote orarie, dettagliatamente indicate nell'offerta della ditta HCM:

- Infermiere professionale: € 30,00 oltre IVA + indennità di € 500,00 una tantum
- Operatore socio-sanitario: € 26,00 oltre IVA + indennità di € 500,00 una tantum

VISTO l'art. 99, comma 3, del D.L. n. 18 del 17/3/2020, che dispone che l'acquisizione di forniture e servizi da utilizzare nelle attività di contrasto all'emergenza COVID-19, qualora sia finanziata in via esclusiva tramite donazioni di persone fisiche o giuridiche private, avviene mediante affidamento diretto, senza previa consultazione di due o più operatori economici, per importi non superiori alla soglia di rilevanza comunitaria, attualmente di € 214.000,00, a condizione che l'affidamento sia conforme al motivo di liberalità;

PRECISATO che la spesa presunta di € 130.000,00 oltre IVA 5%, è imputata al C.E. 420.91.65 "Servizi sanitari infermieristici" del bilancio 2020 finanziato mediante l'utilizzo di "Donazioni Corona Virus", alle quali afferiscono contributi di persone fisiche e persone giuridiche private per attività aziendali per far fronte all'epidemia di cui trattasi;

RITENUTO conseguentemente di procedere all'aggiudicazione del servizio di cui trattasi al Consorzio HCM per un periodo di mesi due, dal 16/3/2020 al 15/5/2020, salvo il perdurare della situazione emergenziale;

ATTESO che il presente provvedimento viene adottato su proposta del Direttore dell'UOC Gestione Acquisti che ne attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento;

ACQUISITO il parere del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario per quanto di competenza così come previsto dall'art. 3 del Decreto Legislativo 30.12.1992 n. 502 e successive modificazioni;

DELIBERA

di prendere atto di quanto in premessa descritto e conseguentemente:

1. di recepire la proposta organizzativa ed economica presentata dal Consorzio HCM di Milano relativa alla gestione di un'unità operativa ospedaliera tramite modulo di infermieri professionali ed operatori socio-sanitari, come dettagliatamente sopra esposta:
2. di procedere conseguentemente all'affidamento del servizio di cui trattasi al Consorzio HCM per un periodo di mesi due, dal 16/3/2020 al 15/5/2020, salvo il perdurare della situazione emergenziale;
3. che la spesa presunta di € 130.000,00 oltre IVA verrà imputata al C.E. 420.91.65 "Servizi sanitari infermieristici" del bilancio 2020 finanziato mediante l'utilizzo di "Donazioni Corona Virus", alle quali afferiscono contributi di persone fisiche e persone giuridiche private per attività aziendali per far fronte all'epidemia di cui trattasi;

ASST DI CREMONA

4. di dare atto che la spesa effettiva verrà definita a fronte del riscontro delle ore effettivamente erogate dal personale di cui trattasi e della progressione dell'implementazione dello stesso fino al completamento del modulo;
5. dato atto che il RUP della procedura è il Direttore dell'U.O. Gestione Acquisti mentre il DEC è individuato nel Responsabile Sitra;
6. di trasmettere la presente deliberazione:
   - al Responsabile dell'UOC Programmazione Bilancio Contabilità;
   - al Responsabile Direzione Medica di Presidio
   - al Responsabile SITRA.

Parere favorevole:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dott.ssa Maurizia Ficarelli)

IL DIRETTORE SANITARIO (Dott. Roberto Sfogliarini)

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO (Dott. Pier Mauro Sala)

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Germano PELLEGATA

ASST DI CREMA

Il Responsabile del procedimento:
Direttore dell'UOC Gestione Acquisti : Drssa Emma Bolzani
Addetto all'istruttoria : Angela Lavadini

Proposta di deliberazione dell'UOC GESTIONE ACQUISTI.

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER LA GESTIONE DI UNITA' OPERATIVA OSPEDALIERA PER EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19 TRAMITE INFERMIERI PROFESSIONALI E O.S.S.

.

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Procedimento attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta di delibera sopra citata.

IL DIRETTORE DELL'UOC GESTIONE ACQUISTI
(Dott.ssa Emma Bolzani)

.....

Data,..24/3/2020.....

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile dell'UOC Programmazione Bilancio e Contabilità attesta:

la copertura economica e la regolarità contabile della proposta di deliberazione sopra riportata.

IL DIRETTORE AD INTERIM DELL'UOC PROGRAMMAZIONE E BILANCIO E CONTABILITA'

(Dott.ssa Maurizia Ficarelli)

.....

IL DIRIGENTE DELL'UOC PROGRAMMAZIONE BILANCIO E CONTABILITA'

(Dott. Emanuele Carelli)

Data,..25/03/2020...

ASST DI CREMA