

VERBALE DI DELIBERAZIONE N.

UOC Gestione Acquisti

Il Responsabile del procedimento: Emma Bolzani

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DEL DIRETTORE GENERALE**

Il giorno _____ presso la sede legale, il Direttore Generale nella persona del Dott. Ida Maria Ada Ramponi ha adottato la seguente deliberazione.

OGGETTO: INTERVENTI PNRR E FONDO COMPLEMENTARE - M6.C2 – 1.2 E M6.C2 – 1.1.2 – NOMINA RUP.

ASSISTITO DA:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Maurizia Ficarelli

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Roberto Sfogliarini

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO

Dott. Diego Maltagliati

Il Responsabile del procedimento di UOC Gestione Acquisti - Dott. Emma Bolzani
Addetto all'istruttoria: Dott. Angela Lavadini

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamate:

La LR 30.12. 2009 n. 33 "Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità";

La DGR n. X/4496 del 10.12.2015 con la quale è stata disposta la costituzione dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Crema;

La DGR n. XI/5204 del 07.09.2021 di nomina della Dott.ssa Ida Maria Ada Ramponi quale Direttore Generale della ASST di Crema;

Rilevato che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

VISTA la nota prot. G1.2022.0006857 del 31/1/2022 della Direzione Generale Welfare avente ad oggetto "Piano Nazionale Ripresa e Resilienza (PNRR) – Component 2 – Missione – Investimenti relativi ad Ammodernamento tecnologico – Grandi apparecchiature e Ammodernamento Tecnologico" con la quale venivano comunicate le seguenti tipologie di apparecchiature e i relativi quantitativi che risultano, alla data della nota stessa, finanziabili con fondi PNRR per l'ASST di Crema:

- Ecotomografi N. 1
- Telecomandati digitali N. 1
- Ortopantomografi N.1

VISTA la nota prot. G1.2022.0008024 del 7/2/2022 della Direzione Generale Welfare avente ad oggetto "Piano Nazionale Ripresa e Resilienza (PNRR) – Component 2 – Missione – Investimenti relativi ad Ammodernamento tecnologico – Grandi apparecchiature e Ammodernamento Tecnologico – compilazione schede intervento su AGENAS" con la quale veniva comunicata la disponibilità della piattaforma informatica dedicata alla compilazione delle schede di intervento relative alle grandi apparecchiature con accesso mediante credenziali, previa individuazione di un compilatore coincidente con il RUP;

VISTA la nota prot. U n. 2844 del 9/2/2022 con la quale il Direttore Generale dell'ASST di Crema comunicava a Regione Lombardia – Direzione Generale Welfare i dati relativi al RUP, individuato nella Dr.ssa Emma Bolzani – Direttore UOC Gestione Acquisti;

DATO ATTO conseguentemente dell'intervenuta suddetta nomina del Responsabile Unico del Procedimento e che lo stesso ha già provveduto ad inserire sulla piattaforma AGENAS le schede degli interventi così come individuati;

DATO ATTO altresì che il presente atto verrà trasmesso ai seguenti indirizzi

attuazione-PNRR@regione.lombardia.it

welfare@regione.lombardia.it

secondo le indicazioni della comunicazione del 18/3/2022 di Regione Lombardia - UO Risorse Strutturali e Tecnologiche – Direzione Generale Welfare;

DATO ATTO che il presente provvedimento viene adottato su proposta del Direttore dell'UOC Gestione Acquisti che ne attesta la regolarità tecnica e la legittimità;

ACCLARATO che il presente atto non comporta alcun impegno di spesa;

ACQUISITO il parere del Direttore Amministrativo, Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario per quanto di competenza così come previsto dall'art. 3 del Decreto Legislativo 30.12.1992 n. 502 e successive modificazioni;

DELIBERA

di prendere atto di quanto in premessa descritto e conseguentemente:

1. di dare atto che con nota prot. U n. 2844 del 9/2/2022 il Direttore Generale dell'ASST di Crema ha comunicato a Regione Lombardia – Direzione Generale Welfare i dati relativi al RUP, individuato nella Dr.ssa Emma Bolzani – Direttore UOC Gestione Acquisti;

2. di dare atto, conseguentemente, dell'intervenuta suddetta nomina del Responsabile Unico del Procedimento e che lo stesso ha già provveduto ad inserire sulla piattaforma AGENAS le schede degli interventi così come individuati;

3. di trasmettere il presente provvedimento ai seguenti indirizzi

attuazione-PNRR@regione.lombardia.it

welfare@regione.lombardia.it

secondo le indicazioni della comunicazione del 18/3/2022 di Regione Lombardia - UO Risorse Strutturali e Tecnologiche – Direzione Generale Welfare;

4. di dare atto che il presente atto non comporta alcun impegno di spesa;

5. di trasmettere copia del provvedimento a:

- UO Tecnico Patrimoniale
- Collegio Sindacale dell’Azienda.

Parere favorevole:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

F.to Dott. Maurizia Ficarelli

IL DIRETTORE SANITARIO

F.to Dott. Roberto Sfogliarini

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO

F.to Dott. Diego Maltagliati

IL DIRETTORE GENERALE

F.to Dott. Ida Maria Ada Ramponi

Ai fini della pubblicazione la firma autografa è sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.L.vo n. 39/1993, art. 3, comma 2

Deliberazione di UOC Gestione Acquisti

OGGETTO: INTERVENTI PNRR E FONDO COMPLEMENTARE - M6.C2 – 1.2 E M6.C2 – 1.1.2 – NOMINA RUP.

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Procedimento attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta sopra citata.

Il Direttore di UOC Gestione Acquisti

(F.to Dott. Emma Bolzani)

.....

Ai fini della pubblicazione la firma autografa è sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.L.vo n. 39/1993, art. 3, comma 2

Data, 21/03/2022

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile dell'ufficio UOC Programmazione Bilancio e Contabilità attesta la copertura economica e la regolarità contabile della proposta della deliberazione sopra riportata.

Il Responsabile di UOC Programmazione Bilancio e Contabilità

(F.to Dott. Marco Brusati)

.....

Ai fini della pubblicazione la firma autografa è sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.L.vo n. 39/1993, art. 3, comma 2

Data, 22/03/2022