

PROCEDIMENTO	STRUTTURA COMPETENTE	RESPONSABILE PROCEDIMENTO	RECAPITI TELEFONICI E CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	TERMINE CONCLUSIONE PROCEDURA	ATTI O DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA MODULISTICA NECESSARIA	POTERE SOSTITUTIVO IN CASO DI INERZIA
U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI						
Incarichi e/o liquidazione compensi a professionisti esterni per assistenza legale o tecnica in vertenze	U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI		N. tel. 0373/280541 e-mail: legale@asst-crema.it	30 giorni		Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it Tel: 0373/280594
Stipula contratti di comodato di beni mobili	U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI		N. tel. 0373/280541 e-mail: legale@asst-crema.it	50 giorni	Scheda tecnica del bene e valore di mercato dichiarazione sui contenuti principali del contratto e dichiarazione CEE di conformità del bene in comodato, nessuna modulistica necessaria	Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it Tel: 0373/280594
Stipula contratti di locazione passiva	U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI		N. tel. 0373/280541 e-mail: legale@asst-crema.it	90 giorni		Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it Tel: 0373/280594
Accettazione donazioni di beni mobili e immobili, eredità e contributi liberali	U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI		N. tel. 0373/280541 e-mail: legale@asst-crema.it	45 giorni	Documentazione descrittiva del bene oggetto della donazione, nessuna modulistica necessaria	Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it Tel: 0373/280594
Riscontro richiesta di risarcimento danni per attivazione polizze assicurative	U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI		N. tel. 0373/280541 e-mail: legale@asst-crema.it	30 giorni	La documentazione si differenzia in base alla tipologia di danno	Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it Tel: 0373/280594
Gestione procedimenti disciplinari (Responsabile Struttura o UPD): contestazione, convocazione, verbalizzazione, archiviazione/applicazione sanzione disciplinare	U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI		N. tel. 0373/280589 e-mail: legale@asst-crema.it	Secondo regolamento disciplinare. Responsabile Struttura: entro 60 giorni UPD.: entro 120 giorni	Nessuna istanza	Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it Tel: 0373/280594
Attività di segreteria tecnico scientifica del Comitato Etico	U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI		N. tel. 0373/280563 e-mail: comitato.etico@asst-crema.it		Modulistica scaricabile da sito Asst di Cremona	Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it Tel: 0373/280594
Stipula convenzioni attive	U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI		0373/280724 - 0373/280870 dap@asst-crema.it	1) 30 gg dalla richiesta 2) 30 gg dai pareri definitivi 3) 30 gg dall'accettazione del richiedente	Modulistica rilasciata da Direzione Amministrativa di Presidio	Direttore Amministrativo
Stipula convenzioni passive	U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI		0373/280541 - 0373/280870 dap@asst-crema.it	1) 30 gg dalla chiusura istruttoria interna 2) 90 gg dalla ricezione offerte		Direttore Amministrativo
Gestione richieste di autorizzazione/aggiornamento allo svolgimento di LP intramoenia	U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI		0373/280724 - 0373/280870 dap@asst-crema.it	45 gg	Modulistica rilasciata da Direzione Amministrativa di Presidio	Direttore Amministrativo
Procedure di acquisizione di prestazioni sanitarie in economia in affidamento diretto da strutture pubbliche e da strutture private fino ad euro 1.000	U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI		0373/280541 - 0373/280870 dap@asst-crema.it	30 gg dall'autorizzazione all'acquisto		Direttore Amministrativo
U.O. RISORSE UMANE						
Programmazione fabbisogno personale	U.O. Risorse Umane	Responsabile Risorse Umane	Direttore U.O. e-mail: personale@asst-crema.it Tel: 0373/280839	Termini stabiliti da Regione Lombardia	Nessuna istanza	Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it Tel: 0373/280594
Procedure assunzioni a tempo indeterminato e determinato	U.O. Risorse Umane	Responsabile Risorse Umane	Direttore U.O. e-mail: personale@asst-crema.it Tel: 0373/280839	Termine assegnato dall'azienda (non inferiore a 30 giorni)	Domanda di partecipazione a concorso/selezione - dichiarazione sostitutiva di certificazioni, dichiarazione di conformità all'originale di certificazioni, certificazioni in originale - modulistica necessaria per l'instaurazione del rapporto di lavoro (parte giuridica ed economica, medico competente) - contratto individuale di lavoro, vedi sito Asst Crema in sezione bandi e concorsi	Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@hcrema.it Tel: 0373/280594
Gestione assunzione per trasferimento (mobilità in entrata) e rilascio nulla osta al trasferimento (mobilità in uscita)	U.O. Risorse Umane	Responsabile Risorse Umane	Direttore U.O. e-mail: personale@asst-crema.it Tel: 0373/280839	Termine assegnato dall'azienda (non inferiore a 30 giorni)	Mobilità in entrata: domanda di partecipazione alla procedura - dichiarazione sostitutiva di certificazioni, dichiarazione di conformità all'originale di certificazioni, certificazioni in originale - modulistica necessaria per l'instaurazione del rapporto di lavoro (parte giuridica ed economica, medico competente) - contratto individuale di lavoro. Mobilità in uscita: modello di richiesta di nulla osta alla mobilità.	Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it Tel: 0373/280594

Selezione pubblica per il conferimento di incarico professionale (art.7 comma 6 D.Lgs.165/01)	U.O Risorse Umane	Responsabile Risorse Umane	Direttore U.O	e-mail: personale@asst-crema.it - Tel: 0373/280839	Termine assegnato dall'azienda (non inferiore a 30 giorni)	Curriculum formativo e professionale - modulistica necessaria per l'instaurazione del rapporto di lavoro (parte giuridica ed economica, medico competente) - contratto individuale di lavoro.	Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373/280594
Aspettativa per periodo di prova e incarico presso altro ente	U.O Risorse Umane	Responsabile Risorse Umane	Direttore U.O	e-mail: personale@asst-crema.it - Tel: 0373/280839	Entro 30 giorni dalla richiesta salvo diverso termine più breve assegnato dall'azienda di destinazione	Richiesta aspettativa, copia lettera incarico o assunzione in ruolo	Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373/280594
Rilascio stato di servizio	U.O Risorse Umane	Responsabile Risorse Umane	Direttore U.O	e-mail: personale@asst-crema.it - Tel: 0373/280839	Max entro 2 giorni dalla richiesta	Richiesta dell'interessato anche telefonica (No rilascio a Pubbliche Amministrazioni)	Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373/280594
Gestione fascicoli personali e valutazione credenziali e aggiornamento dati anagrafici e di carriera personale dipendente, cococo,liberi professionisti, sumaisti	U.O Risorse Umane	Responsabile Risorse Umane	Direttore U.O	e-mail: personale@asst-crema.it - Tel: 0373/280839	A seconda delle esigenze aziendali, Revisione credenziali e titoli abilitanti all'esercizio della professione cadenza annuale	Nessuna istanza	Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373/280594
Processo di valutazione personale della dirigenza anche in relazione al riconoscimento di istituti economici	U.O Risorse Umane	Responsabile Risorse Umane	Direttore U.O	e-mail: personale@asst-crema.it - Tel: 0373/280839	Cadenza annuale (gennaio di ogni anno). Per il riconoscimento di istituti economici si effettua valutazione a maturazione dell'anzianità di servizio prevista dalla norma	Nessuna istanza	Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373/280594
Processo di valutazione personale del comparto	U.O Risorse Umane	Responsabile Risorse Umane	Direttore U.O	e-mail: personale@asst-crema.it - Tel: 0373/280839	Cadenza annuale (gennaio di ogni anno).	Nessuna istanza	Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373/280594
Procedura di attribuzione incarichi di coordinamento e incarichi di posizioni organizzativa al personale del comparto	U.O Risorse Umane	Responsabile Risorse Umane	Direttore U.O	e-mail: personale@asst-crema.it - Tel: 0373/280839	Termine assegnato dall'azienda (non inferiore a 30 giorni)	Domanda di partecipazione alla procedura e curriculum professionale - contratto individuale di lavoro	Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373/280594
Legge 68/99 adempimenti in merito collocamento obbligatorio disabili	U.O Risorse Umane	Responsabile Risorse Umane	Direttore U.O	e-mail: personale@asst-crema.it - Tel: 0373/280839	Entro 31 gennaio di ogni anno (salvo proroga prevista dalla norma)	Nessuna istanza	Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373/280594
Situazioni personale dipendente richieste da Enti esterni (Regione-Ministero-Istat...) o da Uffici interni all'Azienda (Formazione-SPP-Area a pagamento)	U.O Risorse Umane	Responsabile Risorse Umane	Direttore U.O	e-mail: personale@asst-crema.it - Tel: 0373/280839	Entro il termine fissato dal soggetto richiedente	Nessuna istanza	Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373/280594
Gestione stipendi	U.O Risorse Umane	Responsabile Risorse Umane	Direttore U.O	e-mail: personale@asst-crema.it - Tel: 0373/280839	Entro il giorno 20 di ogni mese	Nessuna istanza	Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373/280594
Adempimenti del sostituto d'imposta (CUD, mod.730, mod.770), applicazioni contrattuali	U.O Risorse Umane	Responsabile Risorse Umane	Direttore U.O	e-mail: personale@asst-crema.it - Tel: 0373/280839	Termine a seconda di disposizioni di legge stabilite annualmente	Nessuna istanza	Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373/280594
Richiesta prestiti INPS-Gestione Ex-INPDAP (Piccolo Prestito oppure Cessione V)	U.O Risorse Umane	Responsabile Risorse Umane	Direttore U.O	e-mail: personale@asst-crema.it - Tel: 0373/280839	Su appuntamento viene immediatamente trasmessa richiesta	Richiesta dell'Azienda ed accettazione da parte del dipendente vengono effettuate direttamente On-Line sul sito dell'INPS	Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373/280594
Domanda di assegno nucleo familiare	U.O Risorse Umane	Responsabile Risorse Umane	Direttore U.O	e-mail: personale@asst-crema.it - Tel: 0373/280839	Entro il 20 di ogni mese	Modulo di richiesta presso il Settore Stipendi	Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373/280594
Pignoramento dello stipendio	U.O Risorse Umane	Responsabile Risorse Umane	Direttore U.O	e-mail: personale@asst-crema.it - Tel: 0373/280839	Invio documentazione al Tribunale entro 10 giorni dalla data di notifica	Nessuna istanza	Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373/280594
Sovvenzioni istituti privati	U.O Risorse Umane	Responsabile Risorse Umane	Direttore U.O	e-mail: personale@asst-crema.it - Tel: 0373/280839	Invio del Certificato di Stipendio entro 10 giorni dalla data di richiesta del dipendente	No deleghe	Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373/280594
Opzioni rapporto Esclusivo/Non Esclusivo	U.O Risorse Umane	Responsabile Risorse Umane	Direttore U.O	e-mail: personale@asst-crema.it - Tel: 0373/280839	Entro il 30 Novembre come opzione per l'anno successivo	Modulo di richiesta di trasformazione del rapporto presso il Settore Stipendi oppure nella Sezione Modulistica del Portale del Personale - Work Flow aziendale	Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373/280594
Denuncia ONAOSI	U.O Risorse Umane	Responsabile Risorse Umane	Direttore U.O	e-mail: personale@asst-crema.it - Tel: 0373/280839	Semestrale	Nessuna istanza	Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373/280594
Gestione deleghe sindacali, iscrizioni e disdette	U.O Risorse Umane	Responsabile Risorse Umane	Direttore U.O	e-mail: personale@asst-crema.it - Tel: 0373/280839	Iscrizioni (il mese della protocollazione se ricevuta richiesta entro il 16esimo giorno del mese, se no il mese successivo). Disdette (il mese successivo della protocollazione della richiesta)	Nessuna istanza	Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373/280594
Ricostruzione giuridico/economica carriere, gestione pratiche pensionistiche e relative consulenze, rilascio documentazione a Istituti ed Enti previdenziali	U.O Risorse Umane	Responsabile Risorse Umane	Direttore U.O	e-mail: personale@asst-crema.it - Tel: 0373/280839	Termine a seconda di disposizioni di legge	Nessuna istanza	Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373/280594

Gestione dimissioni personale dipendente	U.O Risorse Umane	Responsabile Direttore U.O Risorse Umane	e-mail: personale@asst-crema.it - Tel: 0373/280839	Entro 3 mesi dalla data di dimissioni per pratica di pensione; entro il mese successivo dalla data di dimissioni per IPS e TFR; entro 15 gg. dalla data di dimissioni per fine incarico, inabilità e vecchiaia.	Modulo di richiesta dimissioni presso il Settore Pensionistico	Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373/280594
Riscatti e ricongiunzioni	U.O Risorse Umane	Responsabile Direttore U.O Risorse Umane	e-mail: personale@asst-crema.it - Tel: 0373/280839	Entro 30 giorni dalla richiesta	Richiesta di riscatti e ricongiunzioni presso ul qualsiasi patronato	Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373/280594
Gestione assenze a vario titolo (infortuni-malattie-permessi per studio, aspettative, corsi di formazione, permessi, congedi di maternità e parentali)	U.O Risorse Umane	Responsabile Direttore U.O Risorse Umane	e-mail: personale@asst-crema.it - Tel: 0373/280839	Entro il termine fissato dalla normativa o Ente esterno	Nessuna istanza	Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373/280594
Attivazione part time, modifica part time, ripristino tempo pieno	U.O Risorse Umane	Responsabile Direttore U.O Risorse Umane	e-mail: personale@asst-crema.it - Tel: 0373/280839	Secondo Regolamento Aziendale	Richiesta del dipendente - contratto individuale di lavoro	Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373/280594
Gestione richieste di accesso ai benefici L.104/92	U.O Risorse Umane	Responsabile Direttore U.O Risorse Umane	e-mail: personale@asst-crema.it - Tel: 0373/280839	Entro il mese di richiesta, con decorrenza dal mese successivo	Nessuna istanza	Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373/280594
Gestione sistema GEDAP: aspettative sindacali, permessi sindacali, monte ore assemblee	U.O Risorse Umane	Responsabile Direttore U.O Risorse Umane	e-mail: personale@asst-crema.it - Tel: 0373/280839	Termine fissato dall'Ente esterno	Nessuna istanza	Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373/280594
U.O GESTIONE ACQUISTI						
Procedure "sopra soglia" di acquisizione di beni e servizi: indizione gara con approvazione degli atti connessi	U.O Gestione Acquisti	Direttore U.O.C. Gestione Acquisti	0373 280600 - gestione.acquisti@asst-crema.it	30 gg data definizione dei documenti di gara		Direttore Amministrativo
Procedure "sopra soglia" di acquisizione di beni e servizi: Ammissione Ditte	U.O Gestione Acquisti	Direttore U.O.C. Gestione Acquisti	0373 280600 - gestione.acquisti@asst-crema.it	30 gg data apertura offerte		Direttore Amministrativo
Procedure "sopra soglia" di acquisizione di beni e servizi: Adozione del provvedimento di aggiudicazione	U.O Gestione Acquisti	Direttore U.O.C. Gestione Acquisti	0373 280600 - gestione.acquisti@asst-crema.it	30 gg data di apertura delle offerte economiche		Direttore Amministrativo
Procedure "sopra soglia" di acquisizione di beni e servizi: Stipula contratti	U.O Gestione Acquisti	Direttore U.O.C. Gestione Acquisti	0373 280600 - gestione.acquisti@asst-crema.it	ai sensi di legge come definito nel Codice degli appalti		Direttore Amministrativo
Procedure "sotto soglia" di acquisizione di beni e servizi: Invito	U.O Gestione Acquisti	Direttore U.O.C. Gestione Acquisti	0373 280600 - gestione.acquisti@asst-crema.it	30 gg. dalla predisposizione dei capitolati		Direttore Amministrativo
Procedure "sotto soglia" di acquisizione di beni e servizi: Adozione dell'atto di aggiudicazione	U.O Gestione Acquisti	Direttore U.O.C. Gestione Acquisti	0373 280600 - gestione.acquisti@asst-crema.it	30 gg. dalla data di apertura delle offerte economiche		Direttore Amministrativo
Procedure "sotto soglia" di acquisizione di beni e servizi: stipula contratti	U.O Gestione Acquisti	Direttore U.O.C. Gestione Acquisti	0373 280600 - gestione.acquisti@asst-crema.it	ai sensi di legge come definito nel Codice degli appalti		Direttore Amministrativo
Adesioni a convenzioni (CONSIP/Arca) ed a contratti stipulati dalle Aziende Sanitarie appartenenti al raggruppamento AIPEL	U.O Gestione Acquisti	Direttore U.O.C. Gestione Acquisti	0373 280600 - gestione.acquisti@asst-crema.it	Adesione a convenzioni CONSIP/ARIA entro 30 gg dalla disponibilità di massimale.		Direttore Amministrativo
Esame richieste e rilascio autorizzazione al subappalto	U.O Gestione Acquisti	Direttore U.O.C. Gestione Acquisti	0373 280600 - gestione.acquisti@asst-crema.it	Entro 30 gg dalla data di protocollazione della richiesta. (L. 241/1990 e ss.mm.ii.)	Richiesta di subappalto da parte dell'aggiudicatario	Direttore Amministrativo
Accesso agli atti e documenti di competenza dell'U.O.: esame richieste e rilascio documentazione	U.O Gestione Acquisti	Direttore U.O.C. Gestione Acquisti	0373 280600 - gestione.acquisti@asst-crema.it	Entro 30 gg dalla data di protocollazione della richiesta. (L. 241/1990 e ss.mm.ii.)	Richiesta dell' interessato	Direttore Amministrativo
Controlli amministrativi sulle imprese	U.O Gestione Acquisti	Direttore U.O.C. Gestione Acquisti	0373 280600 - gestione.acquisti@asst-crema.it	immediatamente prima della stipula del contratto e secondo le scadenze previste dalla normativa in fase di esecuzione		Direttore Amministrativo
Rinnovo contrattuale	U.O Gestione Acquisti	Direttore U.O.C. Gestione Acquisti	0373 280600 - gestione.acquisti@asst-crema.it	entro la scadenza del contratto		Direttore Amministrativo
Rilascio certificazioni buona esecuzione	U.O Gestione Acquisti	Direttore U.O.C. Gestione Acquisti	0373 280600 - gestione.acquisti@asst-crema.it	30 gg. dalla data di protocollazione della richiesta (l. 241/1990 e ss.mm.ii.)	Richiesta dell' interessato	Direttore Amministrativo
U.O. SISTEMA INFORMATIVO AZIENDALE (SIA)						
Rinnovo contrattuale	U.O. Sistema Informativo Aziendale	Direttore Generale	0373 280706 - a.barbieri@asst-crema.it	entro la scadenza del contratto		Direttore Generale
U.O. FORMAZIONE						
Piano Formazione del Personale e controllo del processo	U.O. Formazione e controllo del processo	Responsabile Direttore U.O Formazione e controllo del processo	e-mail: formazione@asst-crema.it - Tel: 0373/280513	Termini stabiliti da Regione Lombardia	Piano di Formazione aziendale	Direttore Sanitario - e-mail: direzione.sanitaria@asst-crema.it - Tel: 0373/280517

Rendicontazione flussi ECM	U.O. Formazione	Responsabile Formazione processo	Direttore e controllo	U.O. del	e-mail: formazione@asst-crema.it - Tel: 0373/280513	Termini stabiliti da Regione Lombardia	File trimestrale dei crediti assegnati agli eventi formativi interni e file annuale dei crediti assegnati alla formazione individuale	Direttore Sanitario - e-mail: direzione.sanitaria@asst-crema.it - Tel: 0373/280517
Incarichi e liquidazioni compensi a professionisti esterni per docenza ad iniziative formative interne.	U.O. Formazione	Responsabile Formazione processo	Direttore e controllo	U.O. del	e-mail: formazione@asst-crema.it - Tel: 0373/280513	Pagamento entro 60 giorni	Note di liquidazione	Direttore Sanitario - e-mail: direzione.sanitaria@asst-crema.it - Tel: 0373/280517
Liquidazione fatture di tasse d'iscrizione a corsi esterni e rimborso spese per aggiornamento obbligatorio esterno	U.O. Formazione	Responsabile Formazione processo	Direttore e controllo	U.O. del	e-mail: formazione@asst-crema.it - Tel: 0373/280513	Pagamento rimborsi ogni semestre	File rimborso spese	Direttore Sanitario - e-mail: direzione.sanitaria@asst-crema.it - Tel: 0373/280517
Incarichi e liquidazioni compensi a professionisti interni per docenza ad iniziative formative interne.	U.O. Formazione	Responsabile Formazione processo	Direttore e controllo	U.O. del	e-mail: formazione@asst-crema.it - Tel: 0373/280513	Pagamento ogni semestre	File pagamento docenze	Direttore Sanitario - e-mail: direzione.sanitaria@asst-crema.it - Tel: 0373/280517

U.O TECNICO PATRIMONIALE

Procedure di appalti di lavori pubblici sotto soglia - art. 122 comma 7 D.Lgs 163/2006 - fase invito	U.O Tecnico Patrimoniale				0373 280221 - tecnico@asst-crema.it	30 gg dall'approvazione istruttoria		Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373/280594
Procedure di appalti di lavori pubblici sotto soglia - art. 122 comma 7 D.Lgs 163/2006 - eventuale fase nomina componenti commissione giudicatrice	U.O Tecnico Patrimoniale				0373 280221 - tecnico@asst-crema.it	30 gg. dalla scadenza della presentazione delle offerte		Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373/280594
Procedure di appalti di lavori pubblici sotto soglia - art. 122 comma 7 D.Lgs 163/2006 - fase di approvazione dei verbali e affidamento dei lavori	U.O Tecnico Patrimoniale				0373 280221 - tecnico@asst-crema.it	30 gg. definizione verbali		Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373/280594
Procedure di appalti di lavori pubblici sotto soglia - art. 122 comma 7 D.Lgs 163/2006 - fase stipula del contratto	U.O Tecnico Patrimoniale				0373 280221 - tecnico@asst-crema.it	ai sensi di legge (art.11 D.Lgs 163/2006)		Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373/280594
Adesioni a convenzioni CONSNIP/arca	U.O Tecnico Patrimoniale				0373 280221 - tecnico@asst-crema.it	30 gg da adozione atto deliberativo		Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373/280594

AREA ACCOGLIENZA - CUP AZIENDALI

Procedure di recupero crediti per mancato pagamento ticket/codici bianchi di Pronto Soccorso e applicazione sanzione amm/va per mancata disdetta	Area Accoglienza - CUP Aziendali				0373/280272 - recuperocrediti@asst-crema.it mancatedisette@asst-crema.it	I termini delle varie fasi della procedura sono contenuti nel relativo Regolamento aziendale. I termini di prescrizione sono dettati dalle norme del Codice Civile (10 anni per recupero crediti e 5 anni per applicazione sanzione amm/va)		Direttore Amministrativo
--	----------------------------------	--	--	--	---	--	--	--------------------------

DIREZIONE MEDICA DEI PRESIDI

Dichiarazione di nascita in ospedale	Direzione Medica dei Presidi	Responsabile dei Presidi	Direzione Medica		direzione.medica@asst-crema.it 0373/280223	3 gg	attestazione di nascita e documenti identificativi dichiarante	Direttore Sanitario - e-mail: direzione.sanitaria@asst-crema.it - Tel: 0373/280517
Rilascio copia cartella clinica e documentazione sanitaria	Direzione Medica dei Presidi	Responsabile dei Presidi	Direzione Medica		direzione.medica@asst-crema.it 0373/280223	30 gg dalla data di richiesta	delega - certificato di identità- dichiarazione sostitutiva di certificazione - dichiarazione sostitutiva atto di notorietà- modulo di pagamento scaricabili dal sito Asst Crema	Direttore Sanitario - e-mail: direzione.sanitaria@asst-crema.it - Tel: 0373/280518
accertamenti necroscopici	Direzione Medica dei Presidi	Responsabile dei Presidi	Direzione Medica		direzione.medica@asst-crema.it 0373/280223	secondo disposizione di legge		Direttore Sanitario - e-mail: direzione.sanitaria@asst-crema.it - Tel: 0373/280519
segnalazione malattie infettive all'ASL	Direzione Medica dei Presidi	Responsabile dei Presidi	Direzione Medica		direzione.medica@asst-crema.it 0373/280223	immediato		Direttore Sanitario - e-mail: direzione.sanitaria@asst-crema.it - Tel: 0373/280520
accettazione manifestazione di volontà donazione organi	Direzione Medica dei Presidi	Responsabile dei Presidi	Direzione Medica		direzione.medica@asst-crema.it 0373/280223	secondo disposizione di legge	idoneità alla donazione	Direttore Sanitario - e-mail: direzione.sanitaria@asst-crema.it - Tel: 0373/280521
attivazione frequenze volontarie a scopo formativo	Direzione Medica dei Presidi	Responsabile dei Presidi	Direzione Medica		direzione.medica@asst-crema.it, 0373/280223	75 giorni	modulo richiesta frequenza volontaria o rinnovo disponibile c/o la Direzione Medica di Presidio	Direttore Sanitario - e-mail: direzione.sanitaria@asst-crema.it - Tel: 0373/280522
stipula di convenzioni con Università, Istituti di formazione per espletamento di tirocini. Attivazione di tirocini	Direzione Medica dei Presidi	Responsabile dei Presidi	Direzione Medica		direzione.medica@asst-crema.it 0373/280223	30 giorni	modulo richiesta tirocinio disponibile c/o la Direzione Medica di Presidio	Direttore Sanitario - e-mail: direzione.sanitaria@asst-crema.it - Tel: 0373/280523
richiesta per noleggio Sala Polenghi	Direzione Medica dei Presidi	Responsabile dei Presidi	Direzione Medica		direzione.medica@asst-crema.it 0373/280223	immediato	modulo di richiesta disponibile c/o la Direzione Medica di Presidio	Direttore Sanitario - e-mail: direzione.sanitaria@asst-crema.it - Tel: 0373/280524

CONSULTORIO FAMILIARE

Attività informativa, di consulenza, supporto e accompagnamento alla donna in gravidanza	CONSULTORIO FAMILIARE		Assistenza sanitaria	30 giorni	Tessera sanitaria e codice fiscale, se non ancora in possesso della tessera sanitaria elettronica, impegnativa del medico curante	Direttore Socio-Sanitario
Accertamento alunno disabile ai fini dell'integrazione scolastica	CONSULTORIO FAMILIARE		N. tel. 0373/899383 e-mail: consultorio@asst-crema.it	60 giorni	Modulo di domanda scaricabile anche dal sito ATS, correlata da certificazione medica con definizione di patologia classificata con ICD 10 multiassiale o in subordine ICD 9-CM accompagnata dalla definizione di patologia.-Relazione clinica funzionale sintetica	Direttore Socio-Sanitario
Assistenza alla mamma e al neonato	CONSULTORIO FAMILIARE		N. tel. 0373/899383 e-mail: consultorio@asst-crema.it	non previsto, per variabilità	Tessera sanitaria e codice fiscale, se non ancora in possesso della tessera sanitaria elettronica	Direttore Socio-Sanitario
Assistenza e controlli in menopausa	CONSULTORIO FAMILIARE		N. tel. 0373/899383 e-mail: consultorio@asst-crema.it	30 giorni	Tessera sanitaria e codice fiscale, se non ancora in possesso della tessera sanitaria elettronica e impegnativa del medico curante	Direttore Socio-Sanitario
Assistenza sanitaria alla contraccezione	CONSULTORIO FAMILIARE		N. tel. 0373/899383 e-mail: consultorio@asst-crema.it	30 giorni	tessera sanitaria e codice fiscale, impegnativa del medico curante	Direttore Distretto Socio-Sanitario
Assistenza sanitaria per infertilità e sterilità	CONSULTORIO FAMILIARE		N. tel. 0373/899383 e-mail: consultorio@asst-crema.it	30 giorni	Tessera sanitaria e codice fiscale, se non ancora in possesso della tessera sanitaria elettronica e impegnativa del medico curante	Direttore Socio-Sanitario
Centro adozioni	CONSULTORIO FAMILIARE		N. tel. 0373/899383 e-mail: consultorio@asst-crema.it	30 giorni	Tessera sanitaria e codice fiscale, se non ancora in possesso della tessera sanitaria elettronica	Direttore Socio-Sanitario
Consulenza e sostegno psico-socio-sanitario ed educativo per le problematiche familiari	CONSULTORIO FAMILIARE		N. tel. 0373/899383 e-mail: consultorio@asst-crema.it	21 giorni	Tessera sanitaria e codice fiscale, se non ancora in possesso della tessera sanitaria elettronica	Direttore Socio-Sanitario
Consulenza e sostegno psico-socio-sanitario ed educativo per le problematiche dell'adolescente e del giovane	CONSULTORIO FAMILIARE		N. tel. 0373/899383 e-mail: consultorio@asst-crema.it	21 giorni	Tessera sanitaria e codice fiscale, se non ancora in possesso della tessera sanitaria elettronica	Direttore Socio-Sanitario
Interruzione volontaria di gravidanza (legge 194/1978)	CONSULTORIO FAMILIARE		N. tel. 0373/899383 e-mail: consultorio@asst-crema.it	5 giorni	Tessera sanitaria e codice fiscale, se non ancora in possesso della tessera sanitaria elettronica	Direttore Socio-Sanitario
Prevenzione ginecologica oncologica	CONSULTORIO FAMILIARE		N. tel. 0373/899383 e-mail: consultorio@asst-crema.it	non previsto, per variabilità nelle condizioni di richiesta personale	Tessera sanitaria e codice fiscale, se non ancora in possesso della tessera sanitaria elettronica	Direttore Socio-Sanitario
Assistenza sanitaria preconcezionale	CONSULTORIO FAMILIARE		N. tel. 0373/899383 e-mail: consultorio@asst-crema.it	30 giorni	Tessera sanitaria e codice fiscale, se non ancora in possesso della tessera sanitaria elettronica	Direttore Socio-Sanitario
SERVIZIO TERRITORIALE DIPENDENZE						
Accertamento sanitario di infezione da HIV	Servizio Dipendenze	Territoriale	sert@asst-crema.it 0373/893611	3 gg lavorativi	///////	Direttore Socio-Sanitario
Problemi alcolcorrelati: consulenza per Commissione Medica Locale Patenti	Servizio Dipendenze	Territoriale	sert@asst-crema.it 0373/893611	30 giorni	esiti degli esami ematici e tricologici prescritti dalla C.M.L.P., documento di identità, codice fiscale, tessera sanitaria	Direttore Socio-Sanitario
Cure socio-sanitarie residenziali e semiresidenziali per persone che hanno problemi di tossicodipendenza e alcolodipendenza	Servizio Dipendenze	Territoriale	sert@asst-crema.it 0373/893611	subordinati ai tempi di attesa delle strutture terapeutiche	documento di identità, codice fiscale, tessera sanitaria	Direttore Socio-Sanitario
Gioco patologico	Servizio Dipendenze	Territoriale	sert@asst-crema.it 0373/893611	3 gg lavorativi	documento di identità, codice fiscale, tessera sanitaria	Direttore Socio-Sanitario
Orientamento, consulenza e trattamento per le persone con problemi di dipendenza	Servizio Dipendenze	Territoriale	sert@asst-crema.it 0373/893611	3 gg lavorativi	documento di identità, codice fiscale, tessera sanitaria	Direttore Socio-Sanitario
Attività di prevenzione: valutazione ed eventuale progettazione	Servizio Dipendenze	Territoriale	sert@asst-crema.it 0373/893611	30 giorni	///////	Direttore Socio-Sanitario
UOC CURE PRIMARIE						
Autorizzazione ossigenoterapia liquida a lungo termine	U.O.C. CURE PRIMARIE	Responsabile U.O.C. Cure Primarie	N. tel. 0373/899369e-mail: assintegrativa@asst-crema.it	1 giorno	Prescrizione dello specialista pneumologo	Direttore Socio-Sanitario
Rimborsi ai dializzati	U.O.C. CURE PRIMARIE	Responsabile U.O.C. Cure Primarie	N. tel. 0373/899369e-mail: assintegrativa@asst-crema.it	Entro la chiusura dell'anno finanziario riferito alla prestazione	documentazione attestante la spesa sostenuta e la certificazione dell'Ospedale attestante le dialisi effettuate.	Direttore Socio-Sanitario

Esenzioni di interesse sociali	U.O.C. CURE PRIMARIE	Responsabile U.O.C. Cure Primarie	N. tel. 0373/899348 e-mail: medconv@asst-crema.it	Non esiste uno specifico attestato di esenzione. E' compito del prescrittore apporre sulla prescrizione il codice di esenzione valido per ciascuna delle categorie interessate	prescrizione su ricetta del SSN	Direttore Socio-Sanitario
Esenzioni nell'ambito della prevenzione	U.O.C. CURE PRIMARIE	Responsabile U.O.C. Cure Primarie	N. tel. 0373/899348 e-mail: medconv@asst-crema.it	Non esiste uno specifico attestato di esenzione. E' compito del prescrittore apporre sulla prescrizione il codice di esenzione valido per ciascuna delle categorie interessate	prescrizione su ricetta del SSN	Direttore Socio-Sanitario
Esenzioni per patologia	U.O.C. CURE PRIMARIE	Responsabile U.O.C. Cure Primarie	N. tel. 0373/899348 e-mail: medconv@asst-crema.it	30 giorni dalla richiesta	Certificazione specialistica attestante la patologia cronica e/o la malattia rara	Direttore Socio-Sanitario
Esenzioni per status: invalidità, cecità, sordomutismo, ed infortunio	U.O.C. CURE PRIMARIE	Responsabile U.O.C. Cure Primarie	N. tel. 0373/899348 e-mail: medconv@asst-crema.it	30 giorni dalla richiesta	verbale/attestazione/certificazione dello specifico status	Direttore Socio-Sanitario
Esenzioni per status/età e reddito	U.O.C. CURE PRIMARIE	Responsabile U.O.C. Cure Primarie	N. tel. 0373/899348 e-mail: medconv@asst-crema.it	30 giorni dalla richiesta	autocertificazione, documento d'identità, tessera sanitaria, modulistica scaricabile da sito Asst Crema	Direttore Socio-Sanitario
Fornitura di presidi per diabetici	U.O.C. CURE PRIMARIE	Responsabile U.O.C. Cure Primarie	N. tel. 0373/899370e-mail: assintegrativa@asst-crema.it	30 giorni dalla richiesta	Piano terapeutico rilasciato dal MMG o dallo Specialista, tessera di esenzione per diabete	Direttore Socio-Sanitario
Fornitura di presidi per incontinenti, cateterizzati e stomizzati	U.O.C. CURE PRIMARIE	Responsabile U.O.C. Cure Primarie	N. tel. 0373/899374e-mail: assintegrativa@asst-crema.it	30 giorni dalla richiesta	Richiesta del MMG o dello Specialista	Direttore Socio-Sanitario
Fornitura di protes/ausili	U.O.C. CURE PRIMARIE	Responsabile U.O.C. Cure Primarie	N. tel. 0373/899370e-mail: assintegrativa@asst-crema.it	Variabile in base alla tipologia del presidio	Prescrizione dello Specialista o, in alcuni casi, del MMG + verbale d'invalidità o ricevuta della presentazione della domanda(non necessario per i minorenni o per le persone che hanno subito amputazioni, mastectomie o asportazione dei globi oculari)	Direttore Socio-Sanitario
Fornitura prodotti dietetici	U.O.C. CURE PRIMARIE	Responsabile U.O.C. Cure Primarie	N. tel. 0373/899374e-mail: assintegrativa@asst-crema.it	30 giorni dalla richiesta	Prescrizione dello Specialista + tessera di esenzione per la specifica malattia (non serve l'esenzione ai bambini, fino al compimento del 2°anno di vita, con intolleranze alle proteine del latte vaccino e di soia)	Direttore Socio-Sanitario
Ventiloterapia domiciliare per pazienti affetti da insufficienza respiratoria cronica	U.O.C. CURE PRIMARIE	Responsabile U.O.C. Cure Primarie	N. tel. 0373/899369e-mail: assintegrativa@asst-crema.it	30 giorni dall'istanza di parte	Richiesta inoltrata online tramite applicativo regionale Assistant-RL direttamente dal medico specialista pneumologo prescrittore	Direttore Socio-Sanitario
Iscrizione al Servizio Sanitario Nazionale(scelta revoca del MMG eo del Pediatra)	U.O.C. CURE PRIMARIE	Responsabile U.O.C. Cure Primarie	N. tel. 0373/899348 e-mail: medconv@asst-crema.it	30 giorni dalla richiesta	<p>Nel caso di solo cambio del medico è sufficiente presentare la tessera CRS (Carta Regionale dei Servizi) già posseduta ed esprimere la nuova scelta. Nel caso in cui si voglia cambiare medico, se la nuova scelta ricade su di un medico appartenente alla stessa forma associativa del precedente, è obbligatoria l'accettazione in forma scritta del nuovo scelto da presentare all'ASL. Nel caso di iscrizione di neonati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - autocertificazione rilasciata da un familiare, modello scaricabile dal sito Asst Crema - codice fiscale del neonato <p>Nel caso di cittadini provenienti da altre Regioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tessera sanitaria rilasciata dalla ASL di provenienza/autocertificazione - codice fiscale - autocertificazione attestante la residenza, modello scaricabile dal sito Asst Crema <p>Nel caso di cittadini stranieri comunitari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - codice fiscale - autocertificazione attestante la residenza o contratto di lavoro, modello scaricabile dal sito Asst Crema <p>Nel caso di cittadini stranieri extra-comunitari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - permesso di soggiorno - codice fiscale - autocertificazione relativa alla residenza o domicilio, modello scaricabile dal sito Asst Crema <p>Nel caso di cittadini domiciliati</p> <ul style="list-style-type: none"> - codice fiscale - autocertificazione circa i motivi previsti (lavoro, salute, studio), modello scaricabile dal sito Asst Crema <p>certificato attestante l'avvenuta cancellazione del Medico da parte dell'ASL di residenza</p> <p>Nel caso di donne extracomunitarie gravide:</p> <ul style="list-style-type: none"> - codice fiscale - certificato di gravidanza rilasciato dal Consultorio dell'ASL riportante la data presunta del parto 	Direttore Socio-Sanitario
PROTEZIONE GIURIDICA						
Consulenza a cittadini /servizi che esprimono interesse circa il ruolo e l'opportunità dell'attivazione dell'Amministratore di Sostegno: • sulla natura dello strumento giuridico; • sul ruolo dell'AdS e sulle procedure da attivare; • per il supporto nelle fasi di preparazione del ricorso al Tribunale • per il sostegno dell'AdS nella gestione del suo compito.	DIREZIONE SOCIOSANITARIA		N. tel: 0373/899329 - 369 e.mail protezionegiu@asst-crema.it		modulistica scaricabile da sito Asst Crema	Direttore Socio Sanitario ASST di Crema
MEDICINA LEGALE						

certificazioni medico legali monocratiche: deambulazione impedita o sensibilmente ridotta ai fini del rilascio dello speciale contrassegno, elettori impediti a votare; interdizione anticipata dal lavoro per maternità; patologia grave	MEDICINA LEGALE		0373.899340 0373.899379 medleg@asst-crema.it	15 giorni dall'istanza	richiesta da inoltrare presso l'Ufficio Invalidi medicina legale	Direttore Medico di Presidio ASST Crema
certificazioni medico legali monocratiche: rinnovo/rilascio patente di guida e nautica, idoneità all'uso delle armi; conduzione caldaie a vapore; esonero uso cinture di sicurezza	MEDICINA LEGALE		0373.201068 0373.201583	15 giorni dall'istanza	istanza da inoltrare presso la Ditta PRATICAUTO 2012 SRL sita in Crema via A. Cappellazzi 10 - concessionaria per l'attività di istruttoria amministrativa. Le certificazioni monocratiche sono rilasciate dai medici dell'ASST di Crema.	Direttore Medico di Presidio ASST Crema
Commissioni e accertamenti collegiali definite da specifici disposti di legge (invalidità, handicap e disabilità, collocamento lavorativo mirato dei disabili)	MEDICINA LEGALE		0373.899340 0373.899379 medleg@asst-crema.it	90 giorni dall'istanza	richiesta da inoltrare mediante portale INPS	Direttore Medico di Presidio ASST Crema
Commissione Medica Locale patenti - sede di Crema	MEDICINA LEGALE		0373.899340 0373.899379 medleg@asst-crema.it	90 giorni dall'istanza	richiesta da inoltrare presso l'Ufficio Patenti - medicina legale	Direttore Medico di Presidio ASST Crema
Iter dedicato in caso di malattia oncologica ai sensi della Legge 80/2006	MEDICINA LEGALE		0373.899340 0373.899379 medleg@asst-crema.it	15 giorni dall'istanza	richiesta da inoltrare mediante portale INPS	Direttore Medico di Presidio ASST Crema
Coordinamento area della medicina necropsica ospedaliera e territoriale	MEDICINA LEGALE		0373.899340 0373.899379 medleg@asst-crema.it	entro 24 ore dall'istanza	richiesta da inoltrare mediante agenzia funebre incaricata o mediante Comune	Direttore Medico di Presidio ASST Crema
Attività medico legale all'ambito del contenzioso da attività sanitarie, con particolare riferimento alla partecipazione al Comitato Valutazione Sinistri e alle Unità di Gestione del Rischio Clinico ed all'attività di consulenza per le strutture ospedaliere e della rete territoriale su problematiche medico legali	MEDICINA LEGALE		0373.899340 0373.899379 medleg@asst-crema.it	in relazione ai tempi dell'istruttoria. Per le segnalazioni URP entro 30 giorni	segnalazioni URP	Direttore Medico di Presidio ASST Crema

CONTROLLO DI GESTIONE

Rendicontazioni AREU	Controllo di Gestione		0373 / 280 536 0373 / 280 630 controllo.gestione@asst-crema.it	Scadenze trimestrali, in funzione delle indicazioni AREU		Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373 / 280 594
Flusso Ministeriale L.A. (Provvisorio e Definitivo)	Controllo di Gestione		0373 / 280 536 0373 / 280 630 controllo.gestione@asst-crema.it	Modello LA provvisorio secondo le scadenze regionali Modello LA definitivo parte integrante del Bilancio d'esercizio, entro il 30/04 dell'anno successivo a quello di riferimento salvo diverse disposizioni regionali		Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373 / 280 594
Redazione Flussi Co.An.: C.E. Trimestrali	Controllo di Gestione		0373 / 280 536 0373 / 280 630 controllo.gestione@asst-crema.it	Scadenze trimestrali comunicate tramite indicazione dei competenti uffici regionali		Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373 / 280 594
Redazione Flussi Co.An.: C.E. Preventivo e C.E. Preconsuntivo	Controllo di Gestione		0373 / 280 536 0373 / 280 630 controllo.gestione@asst-crema.it	Scadenze comunicate tramite indicazione dei competenti uffici regionali		Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373 / 280 594
Processo di budget aziendale: - Declinazione - Negoziazione - Monitoraggio - Valutazione finale	Controllo di Gestione		0373 / 280 536 0373 / 280 630 controllo.gestione@asst-crema.it	Scadenze concordate con la Direzione Strategica per la declinazione, negoziazione Scadenze concordate con la Direzione strategica e/o definite da Regione per il monitoraggio Entro il 30 giugno la valutazione finale		Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373 / 280 594
Valutazione obiettivi di budget connessi all'erogazione delle R.A.R.	Controllo di Gestione		0373 / 280 536 0373 / 280 630 controllo.gestione@asst-crema.it	Scadenze individuate nel testo dell'accordo Regionale con le OO.SS.		Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373 / 280 594

Sezione "piano della performance" del PIAO	Controllo di Gestione		0373 / 280 536 0373 / 280 630 controllo.gestione@asst-crema.it	Scadenza annuale comunicata tramite indicazione dei competenti uffici.		
Redazione della Relazione sulla Performance	Controllo di Gestione		0373 / 280 536 0373 / 280 630 controllo.gestione@asst-crema.it	Scadenze definite da D.Lgs. 150/2009 e accordi con N.d.V. aziendale: entro il 30 giugno dell'anno successivo	Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373 / 280 594	
Redazione Flusso semestrale Osservatorio Servizi non Sanitari	Controllo di Gestione		0373 / 280 536 0373 / 280 630 controllo.gestione@asst-crema.it	Scadenze semestrali comunicate tramite indicazione dei competenti uffici regionali	Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373 / 280 594	
U.O. PROGRAMMAZIONE BILANCIO CONTABILITA'						
Redazione Bilancio annuale di esercizio	U.O. Programmazione Bilancio Contabilità	Responsabile U.O. Programmazione Bilancio Contabilità	0373/280610 ragioneria@asst-crema.it	entro il 30/04 dell'anno successivo a quello di riferimento salvo diverse disposizione regionali		Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373 / 280 594
Redazione Bilancio Preventivo	U.O. Programmazione Bilancio Contabilità	Responsabile U.O. Programmazione Bilancio Contabilità	0373/280610 ragioneria@asst-crema.it	entro il 31/12 dell'anno precedente a quello di riferimento salvo diverse disposizione regionali		Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373 / 280 594
Redazione Cet Trimestrale	U.O. Programmazione Bilancio Contabilità	Responsabile U.O. Programmazione Bilancio Contabilità	0373/280610 ragioneria@asst-crema.it	scadenze trimestrali : 15/4-15/7-15/10-15/01		Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373 / 280 594
Redazione Budget di cassa trimestrale	U.O. Programmazione Bilancio Contabilità	Responsabile U.O. Programmazione Bilancio Contabilità	0373/280610 ragioneria@asst-crema.it	in funzione delle disposizioni regionali		Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373 / 280 594
Pagamento fatture fornitori	U.O. Programmazione Bilancio Contabilità	Responsabile U.O. Programmazione Bilancio Contabilità	0373/280610 ragioneria@asst-crema.it	entro 30/60 gg. data registrazione fattura secondo le modalità del contratto		Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373 / 280 594
Dichiarazioni I.V.A.	U.O. Programmazione Bilancio Contabilità	Responsabile U.O. Programmazione Bilancio Contabilità	0373/280610 ragioneria@asst-crema.it	liquidazioni mensili entro il 15 mese successivo - dichiarazione annuale entro febbraio con trasmissione telematica		Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373 / 280 594
Dichiarazione UNICO	U.O. Programmazione Bilancio Contabilità	Responsabile U.O. Programmazione Bilancio Contabilità	0373/280610 ragioneria@asst-crema.it	In funzione delle scadenze di legge		Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373 / 280 594
Comunicazione periodica IVA	U.O. Programmazione Bilancio Contabilità	Responsabile U.O. Programmazione Bilancio Contabilità	0373/280610 ragioneria@asst-crema.it	trimestrale, entro l'ultimo giorno del secondo mese successivo ad ogni trimestre.		Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373 / 280 594
Questionari Corte dei Conti sul bilancio	U.O. Programmazione Bilancio Contabilità	Responsabile U.O. Programmazione Bilancio Contabilità	0373/280610 ragioneria@asst-crema.it	dopo approvazione bilancio consuntivo in funzione delle indicazioni ministeriali		Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373 / 280 594
Anagrafe delle prestazioni vs amministrazioni di appartenenza	U.O. Programmazione Bilancio Contabilità	Responsabile U.O. Programmazione Bilancio Contabilità	0373/280610 ragioneria@asst-crema.it	entro 15 giorni da erogazione compenso		Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373 / 280 594
Sostituti d'imposta	U.O. Programmazione Bilancio Contabilità	Responsabile U.O. Programmazione Bilancio Contabilità	0373/280610 ragioneria@asst-crema.it	entro 28 febbraio dell'anno successivo a quello di competenza		Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373 / 280 594
770	U.O. Programmazione Bilancio Contabilità	Responsabile U.O. Programmazione Bilancio Contabilità	0373/280610 ragioneria@asst-crema.it	entro 31 luglio dell'anno successivo a quello di competenza		Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373 / 280 594
Spesometro	U.O. Programmazione Bilancio Contabilità	Responsabile U.O. Programmazione Bilancio Contabilità	0373/280610 ragioneria@asst-crema.it	In funzione delle scadenze di legge		Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373 / 280 594
Controlli amministrativi sulle imprese	U.O. Programmazione Bilancio Contabilità	Responsabile U.O. Programmazione Bilancio Contabilità	0373/280610 ragioneria@asst-crema.it	prima del pagamento, come da normativa vigente		Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373 / 280 594
Rilascio certificazioni fatturato	U.O. Programmazione Bilancio Contabilità	Responsabile U.O. Programmazione Bilancio Contabilità	0373/280610 ragioneria@asst-crema.it	10 gg. dalla richiesta		Direttore Amministrativo - e-mail: direzione.amministrativa@asst-crema.it - Tel: 0373 / 280 594
U.O. U.V.M./ADI						
Assistenza domiciliare integrata ADI	U.O. U.V.M./ADI		N° Tel. 0373/ 899352 - 76 - 49 E-Mail: curesociosan@asst-crema.it	ADI dimissioni protette presa in carico entro 24 ore dalla richiesta per i pazienti ricoverati in U.O. per acuti ed entro 72 ore per i pazienti ricoverati presso le unità operative di riabilitazione e sub-acute	* Per prestazioni infermieristiche e socio-assistenziali, impegnativa dell MMG/PLS * Per prestazioni riabilitative impegnativa del MMG/PLS, e progetto riabilitativo individuale redatto da uno specialista	Direttore Dipartimento Prevenzione e Scienze Riabilitative

<p>Contributo a favore di persone , di qualsiasi età ,in condizioni di disabilità gravissima per le quali sia verificata almeno una delle condizioni elencate nel decreto interministeriale in tema di Fondo Nazionale per le non autosufficienze (FNA) anno 2016, all'art. 2 comma 2, lettere da a) a i) - D.G.R 5940/2016</p>	<p>U.O. U.V.M./ADI</p>		<p>N° Tel. 0373/ 899352 - 76 - 49 E-Mail: curesociosan@asst-crema.it</p>	<p>15 gg x la valutazione</p>	<p>Modulistica ritirabile presso gli uffici U.O. U.V.M./ADI con allegata la seguente documentazione: * copia del documento di identità del richiedente e codice fiscale (se presentata da persona diversa dal beneficiario) , * copia del documento di identità della persona con disabilità gravissima e codice fiscale, * eventuale copia del provvedimento di nomina del tutore, curatore, amministratore disostegno, * condizione reddituale familiare (ISEE ORDINARIO) , * copia del verbale di invalidità civile * eventuale documentazione sanitaria a sostegno della richiesta * copia certificazione specialistica relativa alla patologia rilasciata da un medico specialista di struttura pubblica o privata accreditata , a contratto con la ATS per l'erogazione di prestazioni di ricovero e cura, specialistica ambulatoriale, psichiatria e neuropsichiatria infantile.</p>	<p>Direttore Dipartimento Prevenzione e Scienze Riabilitative</p>
<p>Misura RSA Aperta a favore di persone affette da demenza certificata da specialista UVA/neurologo/geriatra o persone non autosufficienti di età superiore ai 75 anni. Il servizio viene erogato, su tutto il territorio, dalle strutture socio sanitarie accreditate e a contratto con ATS.Gli elenchi delle strutture sono disponibili presso ufficio U.O. UVM/ADI DGR n° 2942 del 19/12/2014</p>	<p>U.O. U.V.M./ADI</p>		<p>N° Tel. 0373/ 899352 - 76 - 49 E-Mail: curesociosan@asst-crema.it</p>	<p>10 gg lavorativi per la valutazione</p>	<p>Modulistica ritirabile presso uffici ASST CREMA Solo per le persone affette da demenza o sindrome di Alzheimer certificazione di demenza che deve essere fatta dell'Unità di valutazione Alzheimer (U.V.M.) o da neurologo/geriatra</p>	<p>Direttore Dipartimento Prevenzione e Scienze Riabilitative</p>
<p>Misura Residenzialità Leggera a favore di persone che abbiano compiuto 60 anni, in condizioni di fragilità/parziale autosufficienza, che provengono dal proprio domicilio o anche da RSA (ma non da altra struttura residenziale della rete d'offerta sociale in cui sono già inseriti) e che necessitano di una soluzione abitativa con caratteristiche di protezione dal punto di vista socio-sanitario. Sono escluse persone con patologie psichiatriche . Il cittadino puo' liberamente scegliere la struttura tra quelle presenti su tutto il territorio, accreditate e a contratto con ATS. Gli elenchi delle strutture sono disponibili presso ufficio U.O. UVM/ADI DGR n° 2942 del 19/12/2014</p>	<p>U.O. U.V.M./ADI</p>		<p>N° Tel. 0373/ 899352 - 76 - 49 E-Mail: curesociosan@asst-crema.it</p>	<p>10 gg lavorativi per la valutazione</p>	<p>Modulistica ritirabile presso uffici ASST CREMA</p>	<p>Direttore Dipartimento Prevenzione e Scienze Riabilitative</p>