

**VERBALE DI DELIBERAZIONE N.**

UOC Risorse Umane

Il Responsabile del procedimento: Dhebora Fontana

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DEL DIRETTORE GENERALE**

Il giorno \_\_\_\_\_ presso la sede legale, il Direttore Generale nella persona del Dott. Ida Maria Ada Ramponi ha adottato la seguente deliberazione.

**OGGETTO: SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA DELL'AVVISO PUBBLICO A N. 1 POSTO DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – TERAPISTA OCCUPAZIONALE (CAT. D). CONFERIMENTO D' INCARICO A TEMPO DETERMINATO PER 12 MESI ALLA DOTT.SSA MONTI MARIKA.**

**ASSISTITO DA:**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Rita Cantoni f.f.

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Roberto Sfogliarini

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO

Dott. Diego Maltagliati

## IL DIRETTORE GENERALE

### Richiamate:

- La LR 30/12/2009 n. 33 “Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità”;
- La DGR n. X/4496 del 10/12/2015 con la quale è stata disposta la costituzione dell’Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Crema;
- La DGR n. XI/5204 del 07/09/2021 di nomina della Dott.ssa Ida Maria Ada Ramponi quale Direttore Generale della ASST di Crema;

### Rilevato che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

**VISTA** la deliberazione n. 237 del 05/04/2022 di approvazione definitiva del piano dei fabbisogni di personale triennio 2021-2023 della ASST Crema;

### VISTE le deliberazioni:

- n.357 del 13/05/2022 d’indizione della procedura dell’avviso pubblico per la copertura temporanea con incarico della durata di 12 mesi, di n. 1 posto di Collaboratore professionale Sanitario – Terapista Occupazionale (Cat. D);
- n. 626 del 23/08/2022 di approvazione della graduatoria dell’avviso di n. 1 posto di Collaboratore professionale Sanitario – Terapista Occupazionale (Cat. D), con conferimento d’incarico a tempo determinato alla Dott.ssa Aralla Carlotta, 1° classificata dalla graduatoria medesima;
- n. 665 del 07/09/2022 di scorrimento della graduatoria dell’avviso di n. 1 posto di Collaboratore professionale Sanitario – Terapista Occupazionale (Cat. D), con conferimento d’incarico a tempo determinato alla Dott.ssa Mortellaro Alessia, 4° classificata;

**PRESO ATTO** della rinuncia all’incarico espresso dai candidati posti in 1°, 2° e 3° posizione;

**PRESO ATTO** che con email del 08/09/2022 (prot. n. 25217 del 26/09/2022), anche la Dott.ssa Mortellaro Alessia ha comunicato di rinunciare all’incarico;

**DATO ATTO** che la candidata Dott.ssa Gandoldi Giulia, classificata al 5° della suddetta graduatoria, ha comunicato la rinuncia all’incarico di che trattasi (prot. n. 25215 del 26/09/2022);

**ATTESO CHE** la Dott.ssa Monti Marika, classificata al 6° della suddetta graduatoria, ha dichiarato di accettare la nomina di cui trattasi, mediante mail del 12/09/2022 (prot. n. 25219 del 26/09/2022) agli atti;

**VISTA** la vigente normativa in materia, in particolare l’art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001, a norma del quale le amministrazioni pubbliche possono stipulare contratti di lavoro subordinato a tempo determinato per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale;

**PRECISATO** che l’assunzione di cui trattasi rientra nella dotazione organica prevista nel PTFP 2021/2023, tenuto anche conto della dimissione della Sig.ra C.M.A., avente la medesima qualifica, a decorrere dal 01/12/2021;

**DATO ATTO** che con nota n. 22096 del 24/08/2022 Polis Lombardia ha provveduto alla comunicazione del nulla osta relativamente all’adempimento di cui all’art. 34 bis, comma 2, D.Lgs n. 165/2001;

### RITENUTO pertanto:

- di conferire l’incarico a tempo determinato di Collaboratore Professionale Sanitario – Terapista Occupazionale (Cat. D) alla Dott.ssa MONTI MARIKA, della durata di 12 mesi, classificata al 6° posto della graduatoria, approvata con delibera n. 626 del 23/08/2021;
- di stipulare con la suddetta candidata un contratto individuale di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell’art. 24 del C.C.N.L. 21/05/2018, se disponibile ad accettare, stabilendo che l’assunzione decorra, a tutti gli effetti, dalla data indicata nel contratto stesso;

**RILEVATO** che la conseguente spesa annua comprensiva di oneri ed IRAP, pari a €34.591,89 complessivi, è imputabile ai rispettivi conti del bilancio economico per gli anni di competenza e, precisamente:

-C.E n. 440.002.00051 “Competenze fisse comparto ruolo sanitario tempo determinato”

-C.E. n. 440.002.00057 “Oneri sociali comparto ruolo sanitario tempo determinato”

-C.E. n. 520.001.00020 “IRAP personale dipendente”

**DATO ATTO** che il presente provvedimento viene adottato su proposta del Direttore UOC Risorse Umane che ne attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento;

**ACQUISITO** il parere di regolarità contabile e copertura economica da parte del Direttore UOC Programmazione Bilancio e Contabilità;

**ACQUISITO** il parere del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, per quanto di competenza, così come previsto dall’art. 3 del Decreto Legislativo 30/12/1992, n. 502 e successive modificazioni;

### **DELIBERA**

di prendere atto di quanto in premessa descritto e conseguentemente:

1. di prendere atto della rinuncia dei candidati, Dott.ssa Mortellaro Alessia 4° classificata, (prot. n. 25217 del 26/09/2022), Dott.ssa Gandolfi Giulia classificata 5° (prot. n. 25215 del 26/09/2022) della graduatoria approvata con Delibera n. 626 del 23/08/2022, in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario – Terapista Occupazionale (Cat. D), a tempo determinato per 12 mesi

2. di procedere allo scorrimento della citata graduatoria di merito assumendo a tempo determinato, per la durata di 12 mesi, la Dott.ssa MONTI MARIKA, 6° classificata, con qualifica di Collaboratore Professionale Sanitario – Terapista Occupazionale (Cat. D);

3. di stipulare a tal fine con la citata candidata un contratto individuale di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell’art. 57 del CCNL 21/05/2018, stabilendo che l’assunzione decorra, a tutti gli effetti, dalla data indicata nel contratto stesso;

4. di dare altresì atto che la conseguente spesa annua comprensiva di oneri ed IRAP, pari a €34.591,89 complessivi, è imputabile ai rispettivi conti indicati in premessa del bilancio economico per gli anni di competenza;

5. di trasmettere al Collegio Sindacale il presente provvedimento ai sensi dell’art. 3 ter D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. e art. 12, comma 14, L.R. n. 33/2009 come modificata dalla L.R. n. 23/2015.

#### **Parere favorevole:**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

F.to Dott. Rita Cantoni f.f.

\_\_\_\_\_

IL DIRETTORE SANITARIO

F.to Dott. Roberto Sfogliarini

\_\_\_\_\_

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO

F.to Dott. Diego Maltagliati

\_\_\_\_\_

**IL DIRETTORE GENERALE**

F.to Dott. Ida Maria Ada Ramponi

\_\_\_\_\_

Ai fini della pubblicazione la firma autografa è sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del  
D.L.vo n. 39/1993, art. 3, comma 2

Deliberazione di UOC Risorse Umane

**OGGETTO:** SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA DELL'AVVISO PUBBLICO A N. 1 POSTO DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – TERAPISTA OCCUPAZIONALE (CAT. D). CONFERIMENTO D' INCARICO A TEMPO DETERMINATO PER 12 MESI ALLA DOTT.SSA MONTI MARIKA.

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Procedimento attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta sopra citata.

**Il Direttore di UOC Risorse Umane**

(F.to Dott. Dhebora Fontana)

.....

Ai fini della pubblicazione la firma autografa è sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.L.vo n. 39/1993, art. 3, comma 2

Data, 30/09/2022

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile dell'ufficio UOC Programmazione Bilancio e Contabilità attesta la copertura economica e la regolarità contabile della proposta della deliberazione sopra riportata.

**Il Responsabile di UOC Programmazione Bilancio e Contabilità**

(F.to Dott. Marco Brusati)

.....

Ai fini della pubblicazione la firma autografa è sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.L.vo n. 39/1993, art. 3, comma 2

Data, 03/10/2022