

MODELLO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome [COGNOME, Nome]	BALLARINI RAFFAELLA
Data di nascita	30/08/1959
Qualifica	Collaboratore amministrativo professionale esperto
Amministrazione	A.O. "Ospedale Maggiore" di Crema
Incarico attuale	Titolare di posizione organizzativa U.O. Economico-Finanziaria
Numero telefonico dell'ufficio	0373-280614
Fax dell'ufficio	0373-280557
E-mail istituzionale	r.ballarini@hcrema.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale Istituto Tecnico Statale "A.Bassi" di Lodi		
Altri titoli di studio e professionali			
Esperienze professionali (incarichi Ricoperti)	<ul style="list-style-type: none"> - Esperienza quinquennale presso una ditta privata (tenuta contabilità, dichiarazioni fiscali, ecc.,) - Dal 1984 operante presso l'u.o. economico-finanziaria Ospedale Maggiore di Crema con le seguenti qualifiche: fino al 2002 assistente amministrativo dal 2002 al 2008 collaboratore amministrativo dal 2008 ad oggi collaboratore amministrativo esperto - Dal 1/3/2004 titolare di posizione organizzativa u.o. economico-finanziaria. - Componente comparto Comitato Dipartimento Amministrativo - Referente Qualità Dipartimento Amministrativo 		
Capacità linguistiche	Lingua	Livello parlato	Livello scritto
	Inglese	Scolastico	Scolastico
	Francese	Scolastico	Scolastico
Capacità nell'uso delle tecnologie	Buona conoscenza del pacchetto Microsoft Office, Internet Explorer, Outlook Express		
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni	Partecipazione ad eventi formativi relativi a: - contabilità economico-patrimoniale		

altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	- contabilità analitica - controllo di gestione - gestione sistema qualità

Si precisa che la compilazione del CV costituisce una auto-dichiarazione resa sotto la propria responsabilità dal singolo dirigente.