
CURRICULUM VITAE FORMATO EUROPEO



➤ Informazioni personali

Brusati Marco

Qualifica: dirigente amministrativo

➤ Esperienza lavorativa

- Dal 1 dicembre 2021 presso ASST di Crema in qualità di dirigente amministrativo a tempo determinato con l'incarico di supplenza di Responsabile della Unità Operativa Complessa Programmazione Bilancio Contabilità.
- Dal 16 maggio 2020 presso ASST Ovest Milanese in qualità di dirigente amministrativo a tempo indeterminato con l'incarico di Responsabile della Unità Operativa Semplice Controllo di Gestione, per cessata supplenza causa rientro del titolare della UOC (vedi punto precedente).
- Dal 16 giugno 2019 presso ASST Fatebenefratelli Sacco in qualità di dirigente amministrativo a tempo determinato con l'incarico di supplenza di Responsabile della Unità Operativa Complessa Direzione Amministrativa Territoriale.
- Dal 1 giugno 2017 presso ASST Ovest Milanese in qualità di dirigente amministrativo a tempo indeterminato con l'incarico di Responsabile della Unità Operativa Semplice Controllo di Gestione.
- Dal 1 gennaio 2017 presso ASST Ovest Milanese in qualità di dirigente amministrativo a tempo indeterminato presso l'Unità Operativa Controllo di Gestione.
- Dal 1 gennaio 2016 presso ATS Milano Città Metropolitana in qualità di dirigente amministrativo a tempo indeterminato presso l'Unità Operativa Controllo di Gestione.
- Dal 1 agosto 2015 presso l'Azienda Sanitaria Locale di Milano 1 in qualità di dirigente amministrativo a tempo indeterminato con l'incarico di Responsabile della Unità Operativa Semplice Controllo di Gestione con incarico triennale (**dal 01/08/2015 al 31/07/2018**).
- Dal 1 agosto 2012 presso l'Azienda Sanitaria Locale di Milano 1 in qualità di dirigente amministrativo a tempo indeterminato con l'incarico di Responsabile della Unità Operativa Semplice Controllo di Gestione con incarico triennale (**dal 01/08/2012 al 31/07/2015**).
- Dal 1 gennaio 2011 presso l'Azienda Sanitaria Locale di Milano 1 in qualità di dirigente amministrativo a tempo indeterminato con l'incarico di *professional* presso il Controllo di Gestione.
- Dal 1 febbraio 2010 a dicembre 2010 presso l'Azienda Sanitaria Locale di Milano 1 in qualità di dirigente amministrativo a tempo determinato con l'incarico di *professional* presso il Controllo di Gestione.

- Dal 1 novembre 2008 al 31 gennaio 2010 presso l'Azienda Sanitaria Locale di Milano in qualità di dirigente amministrativo ai sensi dell'art. 15 septies, comma 2 del D. Lgs n. 229/99 con l'incarico di *professional* presso il Controllo di Gestione, Unità Operativa in staff alla Direzione Generale.
- Dal 2 gennaio 2007 al 31 ottobre 2008 presso l'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Milano 1 in qualità di dirigente amministrativo ai sensi dell'art. 15 septies, comma 2 del D. Lgs n. 229/99 con l'incarico di:
 - supportare l'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie in materia di bilancio di previsione, bilancio d'esercizio, rendicontazioni economiche trimestrali e budget di tesoreria;
 - supportare l'Ufficio Controllo di Gestione al fine d'implementare e gestire il processo di BSC territoriale relativa agli erogatori del territorio.
- Dal 1 gennaio 1998 al 1 gennaio 2007 presso l'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Milano 1 in qualità di collaboratore amministrativo in forze al Servizio Economico Finanziario e **da dicembre 1998 referente dell'Ufficio Contabilità Generale** (deliberazione Direttore Generale n. 1263 del 15/12/98). Dal 17 agosto 2001 titolare di posizione organizzativa per l'area bilancio della gestione sanitaria.
- Dal 1 aprile 1997 al 31 dicembre 1997 presso l'Azienda U.S.S.L. n. 35 di Magenta in qualità di collaboratore amministrativo in forze all'Unità Operativa Economico Finanziaria con le seguenti mansioni: gestione fornitori, rendicontazioni e bilanci intermedi, bilanci di previsione e d'esercizio.
- Dal 1 aprile 1995 al 31 marzo 1997 presso l'Azienda U.S.S.L. n. 35 di Magenta in qualità di assistente amministrativo in forze all'Unità Operativa Economico Finanziaria con le seguenti mansioni: gestione fornitori, rendicontazioni e bilanci intermedi, bilanci di previsione e d'esercizio
- Dal 1 agosto 1985 al 31 marzo 1995 presso la U.S.S.L. n. 73 di Abbiategrasso in qualità di assistente amministrativo in forze all'Unità Operativa Economico Finanziaria con le seguenti mansioni: gestione fornitori e liberi-professionisti, gestione dei tributi, rendicontazioni infrannuali, bilanci di previsione e consuntivi.

➤ Istruzione

- Laurea in Economia e Commercio (vecchio ordinamento) conseguita il 4 dicembre 2006 presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano con punti 108/110 e tesi dal titolo **"Il budget quale strumento di programmazione e controllo dei distretti socio-sanitari: il caso dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Milano 1"**.

➤ Formazione (relativa agli ultimi 10 anni)

- Webinar **"La prevenzione del riciclaggio. Formazione generale per enti regionali e per la sanità"** organizzato da ANCILAB il giorno 18 dicembre 2020 (3 ore).
- Corso di formazione (FAD) **"Conoscere e difendersi dal nuovo coronavirus SARS-CoV 2"** organizzato dall'ASST Ovest Milanese di Legnano il giorno 11 ottobre 2020 (2 ore).

- Corso di formazione **“Il ruolo del DEC nell’esecuzione del contratto – rapporto tra RUP e DEC”** organizzato dall’ASST Fatebenefratelli Sacco a Milano il giorno 9 dicembre 2019 (4 ore).
- Corso di formazione **“GDPR, il Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali”** organizzato dall’ASST Fatebenefratelli Sacco a Milano il giorno 18 ottobre 2019 (4 ore).
- Corso di formazione **“Percorso attuativo della certificabilità dei bilanci delle aziende sanitarie pubbliche – Area E) Rimanenze (DGR n. 7009/2017)”** organizzato da Regione Lombardia - CeRiSMaS il giorno 11 marzo 2019 (8 ore).
- Corso di formazione **“Percorso attuativo della certificabilità dei bilanci delle aziende sanitarie pubbliche – Area G) Disponibilità liquide e Area F) Crediti e Ricavi (DGR n. 7009/2017)”** organizzato da Regione Lombardia - CeRiSMaS il giorno 12 febbraio 2019 (8 ore).
- Corso di formazione **“Percorso attuativo della certificabilità dei bilanci delle aziende sanitarie pubbliche – Area E) Rimanenze (DGR n. 7009/2017)”** organizzato da Regione Lombardia - CeRiSMaS il giorno 20 novembre 2018 (8 ore).
- Corso di formazione **“I requisiti della norma ISO 9001:2015”** organizzato da Certiquality srl a Legnano il giorno 6 giugno 2018 (4 ore).
- Corso di formazione **“Sostenibilità del Sistema Sanitario Nazionale – Dinamica della spesa sanitaria e modelli di sostenibilità”** organizzato da ATS Brianza a Monza il giorno 25 maggio 2018 (4 ore).
- Corso di formazione **“Avvio del percorso attuativo della certificabilità dei bilanci degli Enti del SSR: linee guida regionali sulle immobilizzazioni”** organizzato da POLIS Lombardia il giorno 22 febbraio 2018 (8 ore).
- Corso di formazione **“PaperlessPA Strumenti, regole e best practice per la gestione documentale”** organizzato dal Politecnico di Milano nel periodo 27 aprile – 4 luglio 2016 (40 ore).
- **Executive Master in Management delle Aziende Sanitarie e Socio Assistenziali (EMMAS)** presso la Scuola di Direzione Aziendale dell’Università L. Bocconi di Milano. **II Term** 24 febbraio 2015 – 22 ottobre 2015 (182 ore d’aula). Discussione tesi in data 14 dicembre 2015.
- **Executive Master in Management delle Aziende Sanitarie e Socio Assistenziali (EMMAS)** presso la Scuola di Direzione Aziendale dell’Università L. Bocconi di Milano. **I Term** 27 marzo 2014 – 21 novembre 2014 (168 ore d’aula).
- Corso di formazione **“Value Management e controllo direzionale per le aziende sanitarie”** organizzato dalla Scuola di Direzione Aziendale dell’Università L. Bocconi di Milano in data 16, 17 e 18 novembre 2015 (24 ore).
- Corso di formazione organizzato dalla ASL Milano 1 dal titolo **“Fatturazione elettronica nella PA, split payment, reverse charge: illustrazione del quadro normativo e applicazione del contenuto”** tenutosi in data 17 marzo 2015 (5 ore).
- Corso di formazione organizzato dalla ASL Milano 1 dal titolo **“Miglioramento dei processi aziendali: approfondimento**

sulla metodologia Lean Six-Sigma – Corso avanzato tenutosi presso la ASL Milano 1 dal 14 aprile al 23 aprile 2014 (18 ore).

- Corso di formazione organizzato dalla ASL Milano 1 dal titolo **“Miglioramento dei processi aziendali: introduzione alla metodologia Lean Six-Sigma – Corso base”** tenutosi presso la ASL Milano 1 dal 7 aprile al 11 aprile 2014 (12 ore).
- Corso di formazione organizzato dalla ASL Milano 1 dal titolo **“Corso di formazione sul Bilancio delle Aziende Sanitarie Locali alla luce delle novità previste dal D.Lgs. n. 118/2011”** tenutosi presso la ASL Milano 1 il 16 aprile 2013 (6 ore).
- Corso di formazione organizzato dalla ASL Milano 1 dal titolo **“Corso di formazione in Leadership per la gestione delle aziende sanitarie territoriali”** tenutosi presso la ASL Milano 1 dal 18 ottobre al 29 novembre 2012 (42 ore).
- Corso di formazione organizzato dalla ASL della Provincia di Bergamo dal titolo **“Il Bilancio delle Aziende Sanitarie Locali alla luce delle novità previste dal D.Lgs. n. 118/2011”** tenutosi presso l'ASL della Provincia di Bergamo in data 13 e 18 settembre 2012(16 ore).
- Corso di formazione organizzato dalla ASL Milano 1 dal titolo **“Valutare il rischio stress lavoro correlato”** tenutosi presso la ASL Milano 1 il 20 aprile 2012 (8 ore).
- Corso di formazione organizzato dalla ASL Milano 1 dal titolo **“Il codice etico nelle organizzazioni sanitarie”** tenutosi presso la ASL Milano 1 il 24 novembre 2011 (4 ore).
- Corso di formazione organizzato dalla ASL di Milano dal titolo **“Codice Etico Comportamentale nella ASL di Milano: corso per responsabili”** tenutosi presso la ASL di Milano in data 19 novembre 2009 (mezza giornata).
- Corso di formazione organizzato dalla ASL di Milano dal titolo **“La privacy in ASL”** tenutosi presso la ASL di Milano il giorno 6 ottobre 2009.
- Corso di formazione organizzato dalla SDA dell'Università Bocconi di Milano dal titolo **“Budget & controllo di gestione nelle aziende sanitarie”** svoltosi a Milano dal 15 settembre 2009 al 16 ottobre 2009 (48 ore).

➤ **Capacità e competenze personali**

- Contabilità economico-patrimoniale: ottima conoscenza della normativa e delle tecniche relative alle rilevazioni contabili col metodo della partita doppia.
- Bilancio: ottima conoscenza della normativa in materia di redazione dei bilanci intermedi e del bilancio d'esercizio e suoi allegati.
- Programmazione e controllo: ottima conoscenza dei sistemi di pianificazione, programmazione e controllo, con particolare riferimento al sistema sanitario lombardo.
- Risorse umane: sufficiente conoscenza della normativa sul pubblico impiego.
- Appalti e Contratti Pubblici: sufficiente conoscenza della normativa relativa agli appalti pubblici.

➤ **Prima lingua**

- Italiano

- **Capacità e competenze relazionali**
 - Ottime capacità analitiche, predisposizione al lavoro di gruppo ed ai rapporti interpersonali, serietà, dinamicità e curiosità intellettuale. Si relaziona abitualmente con la Direzione Strategica Aziendale ed i vari Responsabili di Unità Operative.
- **Capacità e competenze organizzative**
 - Coordinamento e gestione delle risorse e del personale assegnato. Abituato alla gestione del lavoro per obiettivi.
- **Capacità e competenze tecniche**
 - Ottima conoscenza degli applicativi Microsoft Excel, Word ed Internet; buona conoscenza di Access e Power Point.
- **Altro**
 - Partecipazione in qualità di docente al corso di formazione **“La presa in carico del paziente cronico presso la ASST Fatebenefratelli Sacco”** organizzato dall’ASST Fatebenefratelli Sacco a Milano il giorno 31 ottobre 2019 (4 ore di cui 1 ora di docenza).
 - Partecipazione in qualità di docente al corso di formazione organizzato dalla ASL Milano 1 dal titolo **“Il budget distrettuale come strumento di programmazione nell’esperienza della ASL Milano 1”** tenutosi presso la ASL Milano 1 dal 9 aprile al 20 maggio 2014 (1 ora).
 - Partecipazione in qualità di docente al corso di aggiornamento **“Le strategie nelle organizzazioni sanitarie: il cruscotto direzionale e la gestione degli obiettivi”**, tenutosi nelle date 13/12/2011, 15/12/2011 e 10/02/2012 presso l’ASL Milano 1 (3 ore).
 - Attestato per la partecipazione in qualità di docente al corso di aggiornamento **“Programmazione e Controllo: dai centri di costo ai centri di responsabilità”**, tenutosi in data 11/12/2009 presso la ASL di Milano (1 ora).
 - Attestato per la partecipazione in qualità di docente al corso di aggiornamento **“La programmazione per budget ed obiettivi in campo preventivo”**, tenutosi in data 06/07/2009 presso la ASL di Milano (1 ora).

Il sottoscritto autorizza ai sensi del D.Lgs. 196/2003, del Reg. (UE) 27.04.2016, n. 2016/679 e del D.Lgs. n. 101/2018, l'utilizzo dei propri dati personali.

Abbiategrosso (Mi), 20 dicembre 2021

Marco Brusati